**Allegato 1**

**Al Ministero dell’università e della ricerca**

**Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali**

[dgpbss@postacert.istruzione.it](mailto:dgpbss@postacert.istruzione.it)

***TRASMISSIONE VIA PEC***

Oggetto: **Avviso di disponibilità della posizione dirigenziale di livello non generale dell’Ufficio di coordinamento della gestione presso l’Unità di Missione per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)**

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato/a a ………….. il ……………….. codice fiscale………………………, in relazione all’Avviso di disponibilità della posizione dirigenziale di livello non generale dell’Ufficio di coordinamento della gestione presso l’Unità di Missione per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)**,**

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale presso l’Ufficio di coordinamento della gestione della Direzione dell’Unità di Missione per l’attuazione degli interventi del PNRR.

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali).

Allega *curriculum vitae* aggiornato edocumento di riconoscimento in corso di validità*.*

Autorizza il Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 e dell’art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Firma

Nome Cognome