**Allegato 1**

**Al Ministero dell’università e della ricerca**

**Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali**

[dgpbss@postacert.istruzione.it](mailto:dgpbss@postacert.istruzione.it)

***TRASMISSIONE VIA PEC***

Oggetto: **Avviso di disponibilità della posizione dirigenziale di livello non generale dell’Ufficio di rendicontazione e controllo presso l’Unità di Missione per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)**

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato/a a ………….. il ……………….. codice fiscale………………………, in relazione all’Avviso di disponibilità della posizione dirigenziale di livello non generale dell’Ufficio di rendicontazione e controllo presso l’Unità di Missione per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)**,**

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale presso l’Ufficio di rendicontazione e controllo della Direzione dell’Unità di Missione per l’attuazione degli interventi del PNRR.

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali).

Allega *curriculum vitae* aggiornato edocumento di riconoscimento in corso di validità*.*

Autorizza il Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 e dell’art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Firma

Nome Cognome