



---

# Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template

---



Legge n. 338 del 14 novembre 2000 per la realizzazione di strutture residenziali universitarie

Decreto MUR 26 agosto 2022, n. 1046

e

Decreto MUR 15 settembre 2022, n. 1089

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza M4C1- R1.7: Riforma della regolamentazione degli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti

15/09/2022

A cura dell'Ufficio V – Monitoraggio degli investimenti pubblici – DiPE



[opencup.gov.it](https://opencup.gov.it) il portale degli investimenti pubblici in Italia

## Indice

Premessa .....	2
Il Template: principali caratteristiche.....	3
La procedura guidata di generazione del CUP.....	4

## Premessa

---

Il presente documento descrive la procedura guidata di generazione dei CUP con riferimento alla richiesta di cofinanziamento ai sensi della legge **338/2000 e del decreto del ministero dell'università e della ricerca (MUR) 26 agosto 2022, n. 1046**, pubblicato sul sito istituzionale del MUR il 26 agosto 2022, **così come modificato dal decreto del MUR 15 settembre 2022, n. 1089** pubblicato sul sito istituzionale del MUR il 15 settembre 2022 ("**Decreto**"), da parte dei soggetti di cui all'art. 1 dello stesso Decreto per gli interventi volti all'acquisizione della disponibilità di posti letto per studenti universitari.

Gli interventi sono finanziati dal Fondo denominato NextGenerationEU dell'**Unione europea**, nell'ambito del **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, M4C1-R1.7-27-30: Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti**.

In particolare, l'investimento dedicato alla realizzazione delle residenze universitarie ha l'obiettivo di promuovere progetti destinati prioritariamente al soddisfacimento delle esigenze degli studenti capaci e meritevoli anche se privi di mezzi.

Le risorse disponibili per le richieste di cofinanziamento sono complessivamente pari a **300 milioni di euro** provenienti dal Fondo PNRR.

Tali finanziamenti sono erogati in favore dei soggetti definiti ai sensi dell'art. 1, del Decreto (come elencato a pagina 3 del presente documento alla voce "**a chi è rivolto**").

Per finalizzare la **candidatura** i soggetti interessati dovranno provvedere alla compilazione di una specifica richiesta, in conformità a quanto indicato dall'art. 6 del Decreto, previa generazione di un **Codice unico di progetto (CUP) per ciascuno degli interventi indicati nella richiesta stessa**, secondo le istruzioni riportate nel presente manuale.

Allo scopo di **agevolare i soggetti nella richiesta dei CUP**, si è resa disponibile una **procedura guidata e semplificata** attraverso la creazione di un **template**, ovvero uno specifico modello precompilato. La modalità di utilizzo del suddetto template all'interno del Sistema CUP è descritta di seguito nel dettaglio.

Quanto illustrato nel documento recepisce la soluzione condivisa tra [il Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica \(DiPE\)](#) della Presidenza del Consiglio dei ministri e l'Unità di Missione, Attuazione PNRR del Ministero dell'Università e della ricerca.

## Il Template: principali caratteristiche

Per la generazione dei CUP relativi le richieste di cofinanziamento relative ai DM n. 1046/2022 e n. 1089/2022 in oggetto è stato realizzato il **Template** contrassegnato dal codice **2209001**.

Accedendo allo specifico Template ciascun soggetto che intende richiedere il cofinanziamento potrà generare un CUP riferito a ciascuno degli interventi che dovrà realizzare, selezionando tra le voci disponibili, in base alla **finalità di intervento**, tra **acquisto degli immobili** o parte di essi ovvero per i **canoni di locazione o altra forma di godimento, con contratti di durata ultranovennale**. Nel caso di acquisto sono ammissibili al cofinanziamento le spese sostenute per l'esecuzione dei lavori successivi all'acquisto eventualmente necessari per l'adeguamento agli indirizzi di cui alla comunicazione della Commissione europea dell'11 dicembre 2019 (COM(2019) 640 final) sul Green Deal europeo, recepiti nel Piano nazionale di ripresa e resilienza, ivi incluse le spese per l'acquisto di arredi e attrezzature

La procedura guidata sarà accessibile fino al **6 ottobre 2022**, in linea con la data di scadenza di presentazione delle domande prevista dal Decreto.

Codice Template: **2209001**

Nome Template: **PNRR M4C1-R1.7 e Legge 338/2000, Min. Università e Ricerca – realizzazione di interventi volti all'acquisizione della disponibilità di posti letto per studenti universitari.**

Descrizione Template: **Ministero dell'Università e della ricerca (MUR) – Contributi per la realizzazione di interventi volti all'acquisizione della disponibilità di posti letto per studenti universitari. PNRR M4C1-Riforma 1.7, Legge 338/2000, Decreto MUR 26 agosto 2022, n. 1046, modificato dal Decreto MUR 15 settembre 2022, n. 1089.**

A chi è rivolto: i destinatari dei contributi sono i soggetti definiti dall'art.1, comma 1, lettera t) e dall'art. 3, comma 1 del DM n. 1089/2022, di seguito elencati: **a)** gli organismi regionali e delle Province autonome di Trento e di Bolzano di gestione per il diritto allo studio universitario; **b)** le università statali e non statali legalmente riconosciute ad esclusione delle università telematiche; **c)** le istituzioni dell'alta formazione artistica e musicale statali e legalmente riconosciute; **d)** gli altri soggetti di cui all'articolo 1, comma 1, della legge n. 338 del 2000; **e)** gli altri soggetti pubblici e privati, previo accordo, finalizzato in particolare ad assicurare la disponibilità di posti alloggio per studenti universitari, con gli organismi regionali e delle Province autonome di Trento e di Bolzano di gestione per il diritto allo studio universitario, con le università statali e non statali legalmente riconosciute ad esclusione delle università telematiche o con le istituzioni dell'alta formazione artistica e musicale statali e legalmente riconosciute e con gli altri soggetti di cui all'articolo 1, comma 1, della legge n. 338 del 2000.

## La procedura guidata di generazione del CUP

1. Entrare nell'area riservata del Sistema CUP e cliccare sulla funzione **“Richiesta CUP completo”**
2. **Inserire nell'apposito campo il codice relativo al template 2209001** e cliccare sul tasto **“Vai al Template”**.

**Fig. 1 – Inserimento del Codice Template**

Ti trovi in: **Home --> CUP --> Richiesta CUP completo**

--

E' possibile generare il CUP a partire da un template, un modello che presenta alcuni campi del corredo informativo già compilati. I template vengono creati per agevolare l'utente in diverse tipologie di progetto.

**:: Ricerca Template di Riferimento**

Inserire, qualora noto, il codice template da ricercare.  
Se non si conosce il codice procedere con la Ricerca Template.  
In alternativa è possibile proseguire con la Generazione Libera CUP.

Hai già un Codice Template? Inserirlo qui:

Non hai un codice Template?

---

Vuoi proseguire con la Generazione Libera?

3. Seguire la **procedura di generazione guidata** compilando le schermate nell'ordine previsto.

Il simbolo  contrassegna le **parti preimpostate** e non modificabili, **oppure corredate da indicazioni utili** da seguire nello specifico contesto. Tutti i campi contrassegnati con il simbolo \* (asterisco) sono obbligatori. Di seguito è illustrato il dettaglio completo delle informazioni previste nel corredo informativo del CUP.

### Prima schermata: classificazione, Tematica PNRR e anno di decisione

Una volta selezionato il template apparirà la prima schermata con le informazioni relative alla classificazione del progetto.

**Soggetto Titolare** COMUNE DI ASSAGO - MILANO -

**Unità Organizzativa** AREA TERRITORIO E PATRIMONIO

**Template:**  
2209001 - PNRR M4C1-R1.7 e Legge 338/2000, Min. Università e Ricerca – realizzazione di interventi volti all’acquisizione della disponibilità di posti letto per studenti universitari.

**Descrizione Template:** Ministero dell’Università e della ricerca (MUR) – Contributi per la realizzazione di interventi volti all’acquisizione della disponibilità di posti letto per studenti universitari. PNRR M4C1-Riforma 1.7, Legge 338/2000, Decreto MUR 26 agosto

---

**Natura \***  
Classifica il tipo di azione in cui consiste il progetto. ?  
-- selezionare una natura --

**Tipologia \***  
Caratterizza ulteriormente la natura precedentemente selezionata. ?  
ALTRO

---

Se vuoi partire direttamente dalla categoria selezionare la lente accanto alla categoria

**Settore \***  
Classifica l’oggetto progettuale. ?  
INFRASTRUTTURE SOCIALI

**Sottosettore \***  
Caratterizza ulteriormente il settore precedentemente selezionato. ?  
SOCIALI E SCOLASTICHE

**Categoria \***  
Caratterizza ulteriormente il sottosettore precedentemente selezionato. ?  
UNIVERSITA'

---

**Tematica PNRR (obbligatorio nel caso di richiesta o assegnazione di un finanziamento a valere sul PNRR)**  
Selezionare la specifica Tematica PNRR di Riferimento ?  
M4C1: Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - R1.7:Riforma della legislazic

**Non previsto sub-investimento**

**Target**  
Inserire i valori previsionali per ciascuno dei target di progetto coerenti con il PNRR e la data di raggiungimento prevista. *Se nei campi sottostanti sono riportati target non previsti per il progetto, non compilare il "valore del target" né la "data di raggiungimento".* ?

:: Codice e descrizione target	:: Unità di misura	:: Valore del target PNRR previsto a livello di progetto*	:: Data prevista di raggiungimento del target * (formato data: gg/mm/aaaa)
M4C1-30R1.7 - Creazione e assegnazione di posti letto per studenti in base al sistema legislativo esistente e al nuovo sistema legislativo.	Nuovi posti letto per studenti negli alloggi per studenti	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Natura:** nel caso di interventi che riguardano più nature, **selezionare la natura prevalente**. Per la scelta della voce pertinente consultare la tabella seguente.

**Tipologia:** selezionare, tra quelle disponibili, la voce più pertinente.

Griglia associazione natura per gli interventi ammissibili previsti dal DM n. 1046/2022, art. 4 e 1089/2022.

Natura CUP	Tipo intervento prevalente
Acquisto di beni	Acquisto di immobili o parte di essi. Nel caso di acquisto, sono ammissibili al cofinanziamento anche le spese per l'esecuzione di lavori, eventualmente necessari, per l'adeguamento agli indirizzi di cui alla comunicazione della Commissione europea dell'11 dicembre 2019 (COM(2019) 640 final) sul Green Deal europeo, recepiti nel Piano nazionale di ripresa e resilienza, nonché per le spese sostenute per l'acquisto di arredi e attrezzature.
Acquisto o realizzazione di servizi	Canoni di locazione o altra forma di godimento, con contratti di durata ultranovennale.

**Settore, sottosettore e Categoria di intervento:** preimpostato non modificabile.

**Tematica PNRR:** campo già preimpostato e non modificabile.

**Target PNRR:** compilare inserendo i valori previsionali dei target previsti per il progetto connessi alla linea di investimento PNRR preimpostata.

**Normativa di Riferimento**  
 Ricercare tramite l'apposita ricerca e selezionare, se presente, la norma o l'atto normativo alla base del finanziamento del progetto. ?

Cerca Norma 

---

**Anno di decisione \***  
 Indicare l'anno in cui si è ufficialmente deciso di effettuare il progetto. ?

T

---

**Data Chiusura Prevista**  
 Indicare la data (gg/mm/aaaa) in cui si prevede di chiudere il progetto. ?

---

Imposta natura, settore, sottosettore, categoria come valori predefiniti Imposta Cancia

**Normativa di riferimento:** non valorizzare

**Anno di decisione:** preimpostato non modificabile.

**Data chiusura prevista:** campo facoltativo, indicare la data previsionale per il completamento del progetto.

## Seconda schermata: CUP Master

**Progetto cumulativo \***  
Indica se il CUP è riferibile a più progetti (solo per alcuni casi specifici). ?  
 sì  no

**CUP Master**  
Inserire il CUP Master scelto. Evidenziare i collegamenti esistenti fra diversi progetti d'investimento pubblico, che riguardino però lo stesso "oggetto" (la stessa infrastruttura nel caso di lavori pubblici, lo stesso stabilimento industriale nel caso di incentivi ad unità produttive, lo stesso progetto formativo in caso di formazione, lo stesso obiettivo in caso di ricerca, ecc).  
Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

**Ragioni del collegamento**  
Indicare la denominazione dell'oggetto progettuale di riferimento, che identifica la caratteristica comune ai progetti da collegare. Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

Il CUP Master è uno strumento da utilizzare per collegare altri progetti presenti nel Sistema (anche di natura diversa o registrati in tempi differenti) afferenti alla medesima infrastruttura (es. *denominazione dell'edificio residenziale pubblico destinato ad alloggi universitario*).

Per attuare tale collegamento con il CUP che si sta generando, occorre inserire il CUP Master nell'apposito campo sopraindicato (se non già esistente, indicare il primo CUP generato in ordine cronologico per lo stesso oggetto progettuale: tale CUP automaticamente diventerà Master per i successivi collegamenti).

Nel campo "**Ragioni del collegamento**" riportare quindi la **denominazione della struttura oggetto dell'intervento**.

La valorizzazione di tali campi, seppur consigliata, resta tuttavia **facoltativa**.

### Terza schermata, parte 1: descrizione e localizzazione del progetto

**Opera/infrastruttura interessata dal progetto \***  
 indicare la struttura oggetto dell'acquisto, es. "edificio da destinare a residenza universitaria" ?

T

Cerca tra le infrastrutture già inserite

NB: i testi inseriti (anche nel campo "indirizzo") non devono includere acronimi o parole troncate, ad eccezione delle seguenti voci:  
 S.P. / SS.PP. : strada/e provinciale/i,  
 S.R. / SS.RR. : strada/e regionale/i,  
 S.S. / SS.SS. : strada/e statale/i,  
 LOC. : località,  
 C.DA : contrada

**Bene \***  
 indicare l'oggetto dell'acquisto e descrivere sinteticamente le attività, ad esempio "acquisto e recupero immobile di proprietà regionale" ?

T

---

Cliccare sulla lente di ingrandimento in basso per inserire la localizzazione del progetto. ?

**Localizzazioni \***

**Indirizzo/Area di riferimento \***  
 Completare la descrizione dell'indirizzo della struttura / infrastruttura oggetto dell'intervento, oppure specificare comunque l'area di interesse del progetto

Via

**Opera/infrastruttura interessata dal progetto:** importare la denominazione dell'edificio su cui si interviene.

**Descrizione Intervento/bene:** descrivere in modo semplice e sintetico le attività seguendo le indicazioni evidenziate in verde relative al campo di aiuto.

**Localizzazione:** selezionare il comune presso cui è situato l'edificio.

**Indirizzo:** inserire l'indirizzo dell'edificio dell'intervento.

**NB:** La schermata sulla descrizione del progetto si presenterà con alcuni campi differenti in base alla natura di progetto selezionata.

### Terza schermata, parte 2: strumento di programmazione e altre info

**Strumento di programmazione \***  
 Selezionare una voce dal menù a tendina per evidenziare l'eventuale riconducibilità del progetto ad uno strumento di programmazione negoziata o per indicare "altro" strumento programmatico. ?

T →

**Descrizione strumento di programmazione**  
 Specificare la denominazione e l'eventuale codice dello strumento di programmazione, nazionale o locale che sia, cui fa capo il progetto d'investimento pubblico. ?

T →

**Legge Obiettivo \***  
 Indicare se il progetto viene considerato nell'ambito dello strumento legislativo della Legge Obiettivo.

T →  sì  no

**N° Delibera CIPE**  
 Indicare il numero e l'anno della delibera del CIPE cui fa riferimento il progetto.

Anno

---

**Progetto inerente l'emergenza Covid-19 \***  
 Indicare se il progetto rientra nell'ambito delle iniziative riguardanti l'emergenza Covid-19

sì  no

**Altro**  
 Indicare altre eventuali informazioni ritenute significative per descrivere il progetto (facoltativo). ?

**Codifica locale**  
 Indicare l'eventuale codifica del progetto utilizzata internamente dall'Amministrazione responsabile per identificare il progetto (facoltativo). ?

**Strumento di programmazione:** preimpostato, non modificabile.

**Legge Obiettivo** impostato su "NO", non modificabile.

**N. Delibera CIPE:** lasciare il campo vuoto.

**Progetto inerente all'emergenza Covid-19:** selezionare "NO".

**Altro:** campo facoltativo, da valorizzare con ulteriori informazioni utili.

**Codifica locale:** campo facoltativo, indicare, se prevista, una codifica utilizzata per individuare il progetto.

### Quarta schermata: caratteristiche finanziarie del progetto

**compensi/contributi/sponsorizzazioni da privati \***  
 Indicare se sono presenti contributi provenienti da soggetti privati. ?

NO

---

**Costo totale del progetto (in euro) \***  
 Inserire il costo totale del progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

 Hai inserito: 0 euro

**zero euro**

---

**Tipologia copertura finanziaria \***  
 Selezionare le fonti di copertura coinvolte. ?

 -- selezionare una copertura finanziaria --

---

**Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro) \***  
 Indicare l'ammontare di risorse pubbliche richieste per il progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?

 Hai inserito: 0 euro

**zero euro**

**Costo totale del progetto:** inserire il costo totale dell'intervento espresso in euro

**Tipologia copertura finanziaria:** valorizzate la fonte comunitaria, aggiungere eventuali altri fonti pubbliche se presenti.

**Importo del finanziamento pubblico:** sarà riportato lo stesso valore dell'importo inserito nel costo.

- Al termine della fase di compilazione delle schermate, proseguendo nella pagina successiva, sarà proposto un **riepilogo** di tutte le informazioni inserite, al fine di una verifica finale da parte dell'utente. Se occorre modificare alcune informazioni, sarà necessario tornare indietro nella procedura di generazione utilizzando gli appositi bottoni in fondo alla pagina. Altrimenti, se le informazioni sono corrette, si può passare al punto successivo.
- Cliccare sul tasto "**Genera CUP**" per terminare la procedura.