



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

Verbale n. 2 del 1/08/2023

Il 17 agosto 2023, alle ore **9,00** si è riunito in modalità telematica il Comitato Unico di Garanzia (di seguito denominato "Comitato"), costituito con Decreto Direttoriale n. 652 del 17-10-2022, per procedere all'esame del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale riunione 1° agosto 2023;
2. Approvazione Regolamento del Comitato;
3. Nomina Segretario;
4. Nomina Vice Presidente;
5. Discussione questionario sul benessere organizzativo;
6. Piano triennale della formazione per il triennio 2023-25;
7. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

N.	Nominativo	Titolare (T) Supplente (S)	Organizzazione Sindacale/ Rappresentanti Mur	Presenti	Assenti	Modalità di partecipazione	
						In presenza	da remoto
	GALLI FRANCESCA	Presidente		P			
1	PIEVANI LUIGI	T	Segretariato Generale				
	CATALDO RICCARDO	S					
2	CORRIDONI LAURETTA	T	Uffici di diretta collaborazione	P			
	TADDIA CHIARA	S					
3	COVOLAN MICHELE	T	Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore	P			
	SPERDUTO PAOLA	S					
4	SCIASCIA PAOLO	T	Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio		AG		



Ministero dell'Università e della Ricerca

Segretariato Generale

Comitato Unico di Garanzia

	MELCHIONNA ALESSANDRO	S		PS			
5	ZAGAGNONI SAMUELE	T	Direzione generale della ricerca	P			
	SORACE GABRIELLA	S					
6	CIANGOLA FRANCESCA	T	Direzione generale dell'internazionalizzazione e della comunicazione	P			
	CRISTIANI CRISTIANO	S					
7	SABATINO LUNA	T	Uffici di diretta collaborazione	P			
	PELLITTERI MARCO	S	Direzione generale del personale, del bilancio e servizi strumentali				
8	LANZA LUISA	T	Direzione generale dell'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR	P			
	SMIMMO ALESSANDRO	S					
9	D'ANNA GIUSTINA ALESSANDRA TITTI	T	CONFSAL/UNSA				
	LOZZI MONICA	S					
10	DI FALCO CESARE	T	CONFINTESA FP				
	DAL PASSO FABRIZIO	S					
11	DI SANTO CARMEN	T	FP CGIL				
	FILIPPINI SIMONA	S					
12	GOBBI CRISTIANA	T	CISL FP	P			
	DE VITA LOREDANA	S					
13	PRECE ALESSANDRA	T	UIL PA	P			



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

	MAMPIERI ENRICO	S					
14	CIALDELLA TATIANA	T	FLP	P			
	CLARIZIO GIUSEPPE VITO	S					
15	DONATACCI MICHELE	T	CIDA				
	DI LEO STEFANO	S					
16	FERRAZZANO MARIANO	T	UNADIS	P			
	DE SIMONE ORTENSIA	S					
17	PETICCA ANGELO	T	DIRSTAT				
	TURCI LUCA	S					

La Presidente, constatata la validità del numero legale, essendo presenti n. **11** componenti di cui **10** titolari ed **1** supplente su **17 più la Presidente**, dichiara aperta la seduta. Si passa quindi all'esame del punto 5) dell'ordine del giorno.

La Presidente fa un giro di tavolo di presentazione dei componenti al fine di cominciare a ragionare sul questionario sul benessere organizzativo.

I componenti hanno ricevuto un documento che riassumeva i punti su cui integrarlo.

È ampiamente condivisa la necessità dell'anonimato ed una valutazione dei risulutati aggregata a livello dell'amministrazione, e non dei singoli uffici, al fine di una maggiore veridicità nel processo di compilazione.

Un riferimento ulteriore va fatto in merito alla trasparenza dell'assegnazione degli incarichi.

Alessandra Prece segnala che la rielaborazione del questionario va fatta in un tempo opportuno e non velocemente in un periodo estivo. Inoltre, da tenere in considerazione l'assegnazione degli incarichi ai giovani appena entrati, al fine di un riequilibrio tra assegnazioni interne ed esterne.

La Presidente procede nell'affrontare l'ordine del giorno relativamente ai punti 1 e 2 partendo dall'approvazione del regolamento.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

Si discute quanto all'opportunità della presenza dei supplenti anche in presenza del titolare senza diritto di voto al fine di un lavoro congiunto.

La presidente propone l'approvazione del regolamento ai presenti che approvano all'unanimità

A seguito della risposta positiva di tutti i presenti, Si approva il regolamento fatto salvo la seguente aggiunta.

Aggiungere al visto:

“successive modifiche ed integrazioni”

al VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Si effettuano le nomine:

La Presidente propone la nomina ai presenti di Alessandro Melchionna che viene approvata all'unanimità.

Si nomina Segretario Alessandro Melchionna.

La Presidente riporta la disponibilità di Luna Sabatino e chiede se ci sono altre candidature.

Luna Sabatino dà la sua disponibilità.

La Presidente propone la nomina ai presenti che approvano all'unanimità.

Si nomina Vice Presidente la dott.ssa Luna Sabatino.

Si discute sul fatto di poter fornire da parte dei componenti le integrazioni che ritengono necessarie per una maggiore completezza del proprio intervento.

Alessandra Prece fa notare che, come segnalato la volta scorsa, la presenza di due componenti nominati in rappresentanza dell'amministrazione che partecipano in qualità di dirigenti sindacali agli incontri tra amministrazione e OO.SS.: Chiara Taddia e Samuele Zagagnoni.

Tatiana Cialdella riferisce che la Dott.ssa Taddia non è più vicecoordinatore nazionale della propria organizzazione sindacale, a seguito di dimissioni.

La dott.ssa Sabatino ricorda anche che è stato rappresentato che Sperduto non è più titolare perché passata ad altra amministrazione e che, pertanto, è necessario richiedere la sostituzione.

La Presidente propone l'approvazione del verbale della seduta del 1° agosto 2023 ai presenti che approvano all'unanimità.

In merito al questionario sul benessere organizzativo si può partire dal documento condiviso ed effettuare alcune modifiche.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

Concordano il dott. Covolan e la dott.ssa Sabatino.

Maria Cristiana Gobbi invita a richiamare l'amministrazione sui tempi di trasmissione, e a creare un'identità a questa amministrazione giovane, e la formazione che va fatta a tutti indipendentemente dall'area di appartenenza.

Alessandra Prece sottolinea che è importante il questionario per l'identità di questa amministrazione anche in vista della riorganizzazione dell'amministrazione che passerà per il CUG. Per quanto riguarda le aree si sta lavorando ad ampliare l'area terza e diminuire la seconda.

La Presidente Galli propone, in relazione all'indagine, di mandare il contributo che abbiamo redatto al Direttore Generale del personale. Per quanto riguarda la riorganizzazione si sta informando al fine che avvenga nei tempi giusti.

Sul Piano della Formazione è da richiedere al Direttore Generale la possibilità di mandare delle osservazioni anche fuori tempo visto che è un argomento molto importante.

Alessandra Prece manifesta il proprio dissenso in quanto ritiene l'amministrazione non avrebbe dovuto pubblicare il piano per la formazione senza aver acquisito il parere dal CUG sebbene lo stesso ancora non fosse costituito, e precisare che vanno fatte le osservazioni ma che sono legate ad un insediamento del CUG.

In merito alla formazione, la dott.ssa Lanza evidenzia la necessità di procedere alla formazione non solo in materia antifrode ma anche in aspetti più basilari del lavoro ed evidenzia una problematica relativa ad un funzionario ipovedente proponendo di valutare l'opportunità di introdurre qualche domanda sul tipo di posto di lavoro se adatto a persone con disabilità

La dott.ssa Sabatino ricorda la richiesta da lei stessa formulata nell'ambito dell'Organismo paritetico per l'innovazione, di cui è componente, sulla previsione di una formazione specifica dei dipendenti che se ne dovranno occupare in materia di soluzioni tecnologiche che permettano di colmare il gap dovuto alle disabilità. In particolare, sia sulla tecnologia da usare e le tipologie del posto di lavoro.

Melchionna interviene sui problemi più piccoli a livello numerico che evidenziano situazioni su cui lavorare in seguito e d'intervenire al fine di evidenziare le aree che possono presentare problematiche.

Maria Cristina Gobbi aggiunge che non vengono fatte attività che possono mettere in condizione persone con disabilità di poter lavorare. Dalla sintesi vocale nel pc alla rubrica in linguaggio braille. Sottolinea anche una condivisione di supporto per queste persone che hanno disabilità.

Alessandra Prece ringrazia la dott.ssa Lanza per l'impegno nella creazione di situazioni di sostegno per persone disabili al fine di poterli mettere in condizione di lavorare. Non solo per strumenti lavorativi ma anche per quelli legati al contesto lavorativo ad esempio attraverso l'inserimento di guide e segnalazioni sonore nell'ascensore.

La dott.ssa Ciangola rappresenta la necessità di fornire la misura della "identità della nostra amministrazione" e si riserva di condividere le numerose iniziative già intraprese.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

Propone, altresì, che la formazione sia condivisa e non organizzata a livello verticistico. In merito alla proposta avanzata dalla dott.ssa Sabatino di una maggiore trasparenza e rotazione degli incarichi, la dott.ssa Ciangola concorda, evidenziando come ciò possa determinare un miglioramento della formazione professionale dei dipendenti su temi non solo legati alle singole direzioni.

In merito Alessandra Prece fa rilevare come, purtroppo, a volte l'amministrazione investa più su esterni che sugli interni.

La dott.ssa Sabatino nell'evidenziare l'importanza del ruolo della formazione, anche in relazione alle prospettive di crescita e di carriera, unitamente a quanto rappresentato in materia di incarichi, suggerisce di verificare se esistano problemi di dialogo tra dirigenti e funzionari che possano trovare una soluzione attraverso percorsi formativi comuni.

Passaggio aree è una situazione difficile - ampliare lo spazio di recepimento di ampliamento delle aree CUG non costituito per il piano formazione ma comunque di far esprimere un parere al CUG.

Melchionna propone che ci siano corsi su soft skills e competenze trasversali anche nel tentativo di creare una identità nuova dell'amministrazione.

Maria Cristiana Gobbi propone di inserire la domanda e concorda con la problematica già evidenziata della preclusione da parte della SNA all'accesso alla formazione dei dipendenti in area seconda.

Mariano Ferrazzano, evidenzia delle perplessità sulla dimensione dell'indagine, rifacendosi a quelli che ritiene siano i limiti del questionario ANAC, non ritenendo condivisibili alcune scelte e impostazioni: per cui l'utilizzo di un questionario preconfezionato non permetterebbe di prendere in considerazione alcune problematiche che non restano, così, inesplorate.

Manifesta, inoltre, perplessità in merito alla scelta di predisporre un questionario unico per dirigenti e personale delle aree e sulla scelta di sottoporlo ai dirigenti.

Con riferimento alle proposte di inserimento di osservazioni libere sottolinea che, da ciò, ne deriverebbe la necessità di predisporre anche una struttura che le elabori successivamente.

La dott.ssa Sabatino sottolinea l'importanza di quanto evidenziato da Mariano Ferrazzano in relazione alla finalità del questionario e la non somministrabili ai dirigenti.

La Presidente Galli ritiene, comunque, che vada mandato un documento anche in un'ottica di un segnale relativo agli spunti ed alle considerazioni sul questionario. Si chiederà che tali spunti vengano recepiti e si segnaleranno i dubbi del CUG nelle premesse. In futuro si vedrà se è possibile strutturare un questionario separato per i dirigenti.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

Maria Cristiana Gobbi chiede di mandare le osservazioni tra una settimana, evidenziando che ci è stato inviato oltre i termini previsti e che manca la piattaforma.

Luna Sabatino propone di trasmettere un primo gruppo di osservazioni, evidenziando che il questionario è ancora oggetto di valutazione del CUG e, quindi, con riserva di formulare successive integrazioni.

I componenti concordano sulla scelta di fornire un contributo costruttivo su questioni di carattere generale e puntuale sul questionario e che possono essere integrate in seguito, con altre osservazioni. Convengono sull'idea di trasmettere spunti sul Piano triennale della formazione per il triennio 2023-25 che provengono da altri organi o documenti quali OPI o PIAO.

La Presidente

Dott.sa Francesca Galli