



Ministero dell'Università e della Ricerca

Segretariato Generale
Direzione generale della ricerca
Ufficio VI

ALLEGATO 1

Criteri e modalità di rendicontazione economico-finanziaria

PREMESSA

Con riguardo alle attività realizzate dagli enti attuatori, in esecuzione delle AEA, la rendicontazione economico-finanziaria deve essere presentata dal responsabile dell'unità referente delle attività per l'Antartide di ogni singolo ente (CNR, ENEA, INOGS), utilizzando l'apposita modulistica (allegato 2 del presente decreto).

La rendicontazione completa dovrà essere firmata dal responsabile dell'unità referente delle attività per l'Antartide dell'ente.

La compilazione dell'allegato 2 al presente decreto dovrà avvenire limitatamente alle voci di spesa pertinenti all'attività oggetto di rendicontazione.

CRITERI GENERALI

1. I costi dovranno essere funzionali allo svolgimento delle attività previste nell'AEA.
2. I costi dovranno derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, lettere di incarico, provvedimento di impegno, ecc.) da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o della fornitura, l'importo relativo e la pertinenza della spesa con il PNRA. I costi sono riconosciuti solo se attinenti con le finalità dell'attività prevista dall'AEA.
3. I costi sono riconosciuti solo se effettivamente sostenuti e liquidati (vale cioè per essi il criterio di "cassa") o assunti come impegni di spesa per attività previste nell'AEA di riferimento.
4. Il corrispettivo deve essere fatturato con l'aggiunta dell'IVA commisurata all'aliquota vigente al momento della fatturazione.
5. Ai fini dell'ammissibilità della spesa, la stessa non deve essere già stata imputata ad altro finanziamento o contributo pubblico europeo e/o nazionale e/o regionale, o ad altro finanziamento o contributo privato.

COSTI AMMISSIBILI

Il costo complessivo deve essere dettagliato nelle voci di spesa indicate espressamente nella modulistica allegata al decreto (allegato 2 al presente Decreto).

a) COSTO DEL PERSONALE

In questa voce potranno essere imputate le spese relative al personale a contratto, che deve essere funzionale alle attività connesse all'attuazione del PNRA, in cui rientrano:



Ministero dell'Università e della Ricerca

Segretariato Generale
Direzione generale della ricerca
Ufficio VI

- i contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- gli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca e i contratti di ricerca;
- le borse di studio;
- i dottorati di ricerca. A questa voce potranno essere imputate le spese per l'attivazione di borse di dottorato, di durata triennale o quadriennale, in modo da consentire che il dottorando possano concludere la sua attività di ricerca. Nell'ambito delle iniziative relative alle spedizioni del PNRA, è possibile prevedere per questo personale anche il riconoscimento della diaria e i costi per le indennità del personale partecipante alla spedizione.

Potranno essere imputate le spese sostenute per il personale, sia logistico che di ricerca, impegnato nelle spedizioni in Antartide. In nessun caso si possono finanziare assegni o contratti già finanziati in tutto o in parte con altri fondi.

In ogni caso il personale a contratto deve essere funzionale alle attività connesse con le finalità del PNRA e gli oneri relativi potranno gravare sulle risorse disponibili dell'AEA nei limiti temporali della stessa.

b) STRUMENTI E ATTREZZATURE

In questa voce potranno essere imputate le spese per le attrezzature e strumentazioni durevoli, di nuovo acquisto, utilizzabili esclusivamente per le attività specifiche del PNRA.

Nella determinazione dei costi unitari dei beni, saranno ritenuti ammissibili anche gli oneri per imballo, installazione, verifica di conformità/certificato di regolare esecuzione, spese di immatricolazione, dazi, spese di sdoganamento, purché relativi ad operazioni essenziali all'implementazione dei progetti ed esplicitamente stimati e indicati nei documenti di spesa del bene acquistato.

In questa voce potranno essere imputate anche spese per altre spese di investimento quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, libri, arredi, mezzi speciali, strumentazioni mediche, etc.).

Potranno essere imputati a questa voce i costi relativi a servizi e supporti informatici forniti da soggetti terzi, qualora non disponibili presso il soggetto attuatore e strettamente connessi alle attività del PNRA.

Come espressamente indicato nell'art. 8 del Decreto interministeriale n. 170, del 20 luglio 2022, i beni acquisiti con i finanziamenti PNRA restano di proprietà del PNRA medesimo e sono presi in carico in una specifica sezione dell'inventario dell'ENEA.

c) MISSIONI, MATERIALE DI CONSUMO, COSTI SPECIFICI, OPERE CIVILI E IMPIANTISTICA

Missioni: in questa voce potranno essere imputate le spese per missioni riferite alle attività del PNRA e sostenute esclusivamente dal personale partecipante (componenti unità operativa di ricerca, personale a contratto, borsisti, assegnisti, dottorandi, etc.), ivi incluse le spese di trasferimento da e per l'Antartide. Rientrano in questa categoria anche le spese di viaggio e soggiorno per la partecipazione a convegni e congressi.



Ministero dell'Università e della Ricerca

Segretariato Generale
Direzione generale della ricerca
Ufficio VI

Materiale di consumo: in questa voce di spesa potranno essere imputate le spese relative a materiale di consumo strettamente funzionale alle attività da realizzare:

- spese per la manutenzione (ordinaria e straordinaria) della strumentazione e delle attrezzature impiegate;
- acquisto di materie prime, componenti, semilavorati, materiali di consumo specifico, (per es. reagenti), spese per colture ed allevamento (per es. ricerche di interesse agrario), software non d'ufficio;
- componentistica facilmente deperibile o strumentazione a perdere durante le attività. I costi saranno determinati sulla base degli importi di fattura (IVA inclusa), più eventuali dazi doganali, trasporto e imballaggi;
- viveri;
- indumenti antartici e indumenti antinfortunistici;
- prodotti medicali e farmaceutici.

Per le campagne oceanografiche di ricerca PNRA è possibile prevedere ulteriori costi specifici, tra cui:

- costi specifici, in questa voce potranno essere imputati i costi relativi all'attuazione e alla gestione di accordi internazionali;
- opere civili ed impiantistica, in questa voce potranno essere imputate le spese connesse ad attività svolte da soggetti terzi e finalizzate alla realizzazione di nuovi edifici in Antartide o all'ampliamento di strutture già esistenti;
- spese di laboratorio, spese per analisi di dati e campioni.

d) SPESE GENERALI

Le spese non ricomprensibili nelle altre voci di spesa ricadono nelle "Spese generali" e sono riconosciute nella misura massima del 20% dei costi ammissibili. Le spese relative alla voce in oggetto dovranno essere dettagliate utilizzando il relativo foglio dell'Allegato 2.

Nell'ambito delle spese generali, nel limite massimo del 7% dell'importo imputato a questa voce di spesa, potranno essere riconosciute spese di carattere generale per le quali non è richiesta la trasmissione della documentazione giustificativa a supporto. Tali spese, che saranno riconosciute sulla base di una apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a firma del responsabile dell'unità per l'Antartide dell'ente attuatore (Allegato 3), potranno comprendere, a puro titolo esemplificativo e non esaustivo:

- personale indiretto (es. fattorini, magazzinieri, segretarie e simili);
- funzionalità ambientale (es. vigilanza, pulizia, riscaldamento, energia, illuminazione, acqua, lubrificanti, gas vari, etc.);
- assistenza al personale (es. infermeria, mensa, trasporti, previdenze interne, antinfortunistica, coperture assicurative, etc.);
- funzionalità organizzativa (es. attività direzionale non tecnico-scientifica, contabilità generale, acquisti di cancelleria, software d'ufficio, etc.);



Ministero dell'Università e della Ricerca

Segretariato Generale
Direzione generale della ricerca
Ufficio VI

- funzionalità operativa (es. spese telefoniche e postali, fotocopie, abbonamenti, materiali minuti, biblioteca, etc.);
- opere civili ed annessi impianti ed arredi (anche se di laboratorio) e loro manutenzione ordinaria e straordinaria.

e) PARTECIPAZIONE ALLE SPESE DI TIPO LOGISTICO-OPERATIVO PER ATTIVITA' SU PIATTAFORME POLARI FISSE E MOBILI DI ALTRI PAESI

Potranno essere imputati a questa lettera esclusivamente i costi relativi ad attività svolte su piattaforme fisse e mobili di altri Paesi.

f) SERVIZI ESTERNI

Potranno essere imputate tutte le spese per attività non reperibili internamente e svolte da terzi affidatari ricadenti nelle seguenti fattispecie:

- consulenze scientifiche e/o collaborazioni scientifiche (anche occasionali) rese da persone fisiche o da qualificati soggetti con personalità giuridica, di natura privata o pubblica, e regolate da apposito atto d'impegno giuridicamente valido, che dovrà contenere, in linea generale, l'indicazione dell'oggetto e del corrispettivo previsto;
- rimborsi per viaggi e soggiorni dei consulenti scientifici: potranno essere rendicontate sotto tale voce anche le spese relative ai rimborsi per viaggi e soggiorni dei consulenti scientifici presso la sede dell'unità operativa di ricerca, purché preventivamente autorizzate e/o richieste dal Responsabile dell'unità di ricerca per motivi di carattere tecnico-scientifico strettamente correlati con lo svolgimento delle attività previste nel PNRA, anche nel caso in cui la consulenza scientifica venga prestata a titolo gratuito ("visiting professor");
- prestazioni di servizio di tipo non scientifico rese da persone fisiche o da soggetti aventi personalità giuridica, di natura privata o pubblica;
- acquisizione di brevetti, know-how, diritti di licenza.

Il costo del servizio sarà determinato in base alla parcella/fattura, al lordo dell'IVA.

Con riferimento alle campagne oceanografiche, potranno essere imputate tutte le spese per attività non reperibili internamente e svolte da terzi affidatari e ricadenti nelle fattispecie seguenti:

- consulenze tecniche e/o collaborazioni tecnico-logistiche (anche occasionali) rese da persone fisiche o da qualificati soggetti con personalità giuridica, di natura privata o pubblica, e regolate da apposito atto d'impegno giuridicamente valido, che dovrà contenere, in linea generale, l'indicazione dell'oggetto e del corrispettivo previsto;
- prestazioni di servizio rese da persone fisiche o da soggetti aventi personalità giuridica, di natura pubblica o privata;
- acquisizione di brevetti, know-how, diritti di licenza.



Ministero dell'Università e della Ricerca

Segretariato Generale
Direzione generale della ricerca
Ufficio VI

Il costo del servizio sarà determinato in base alla parcella/fattura, al lordo dell'IVA.

g) DIFFUSIONE DEI RISULTATI DEL PNRA

Pubblicazioni: in questa voce potranno essere imputate le spese per le pubblicazioni inerenti alle tematiche del PNRA e sui risultati delle ricerche. Le pubblicazioni e gli altri prodotti scientifici realizzati nell'ambito del PNRA dovranno dare adeguato credito al contributo logistico e/o finanziario del Programma Nazionale di Ricerche in Antartide.

Convegni: in questa voce potranno essere imputate le spese per l'iscrizione e l'organizzazione di convegni.

h) MEZZI

Per le attività delle spedizioni italiane in Antartide, potranno essere imputate le spese relative al noleggio di navi, aerei continentali e intercontinentali, elicotteri, etc. e i costi ad esso connessi.

i) DIARIE

Potranno essere imputati i costi relativi alle diarie previste per il personale impegnato nelle spedizioni italiane in Antartide, secondo il vigente Regolamento e nelle more dell'adozione di un provvedimento di aggiornamento delle medesime.

RIMODULAZIONE IN CORSO DI PROGETTO

Tutte le voci di spesa potranno essere ridistribuite ai fini della migliore attuazione e gestione del PNRA, nell'ambito delle macro-voci previste nell'AEA.

Le rimodulazioni, se superiori al 30%, saranno oggetto di giustificazione nel rendiconto.