

## **Accordo di collaborazione per la prosecuzione e il completamento delle attività del programma Smarter Italy**

**tra**

il **Ministero dell'Università e della Ricerca** - con sede in Roma, in Viale Trastevere, 76a – 00153 Roma, codice fiscale 96446770586 - in persona del Direttore Generale della ricerca, dott. Vincenzo Di Felice (di seguito anche "*Ministero o MUR*")

**e**

l'**Agenzia per l'Italia Digitale** con sede in Roma, via Liszt 21, codice fiscale 97735020584, per la quale interviene il Direttore Generale, ing. Mario Nobile (di seguito anche "*Agenzia*" o "*AgID*") di seguito congiuntamente "*le Parti*"

### **VISTI**

- il decreto-legge 22 giugno 2012, n. 83 recante "*Misure urgenti per la crescita del Paese*", convertito, con modificazioni, nella legge 7 agosto 2012, n. 134 e s.m.i., con cui è stata istituita l'Agenzia per l'Italia Digitale, soggetto preposto all'attuazione dell'Agenda digitale italiana;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 marzo 2023, a firma del Sottosegretario per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione Sen. Alessio Butti, registrato dalla Corte dei Conti in data 3 aprile 2023 al n. 945, con cui l'Ing. Mario Nobile è stato nominato, per la durata di un triennio, Direttore Generale dell'Agenzia per l'Italia Digitale;
- la Legge n. 12 del 5 marzo 2020 di conversione del Decreto-Legge del 9 gennaio 2020, n. 1 recante "*Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca*" che prevede, tra l'altro, l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'Università e della Ricerca e la conseguente soppressione del Ministero dell'istruzione dell'Università e della Ricerca;
- il D.P.C.M. 12 agosto 2021, registrato alla Corte dei Conti in data 24 settembre 2021, al nr. 2556, con il quale è stato conferito al Dott. Vincenzo Di Felice l'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale della Ricerca;

### **CONSIDERATO CHE**

- l'articolo 19 del Decreto-legge n. 179/2012, convertito dalla legge n. 221 del 17 dicembre 2012, promuove l'utilizzo degli appalti pre-commerciali per l'attuazione di grandi progetti strategici di innovazione, affida ad AgID il ruolo di centrale di committenza di appalti pre-commerciali per conto di altre amministrazioni;
- nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana 20 marzo 2019, n. 67 è stato pubblicato il decreto del Ministro per lo sviluppo economico del 31 gennaio 2019, per l'attuazione dei bandi di domanda pubblica intelligente (c.d. programma Smarter Italy);
- ai fini dell'attuazione del programma Smarter Italy il Ministero dello Sviluppo Economico (MISE) ha sottoscritto - in data 03 luglio 2019 – un apposito Accordo di collaborazione con l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), prevedendo altresì la possibilità di adesione al suddetto accordo per ulteriori soggetti pubblici;
- il Protocollo d'intesa per l'attuazione di una politica di innovazione basata sulla domanda pubblica, sottoscritto in data 16 aprile 2020 dal Ministro dello Sviluppo Economico (MISE), dal Ministro dell'Università e della Ricerca (MUR) e dal Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione

(MID) individua AgID come soggetto istituzionale cui sono affidati compiti di promozione e attuazione degli appalti di innovazione finalizzati a soddisfare fabbisogni di rilevante interesse pubblico;

- il Ministero dell'Università e della Ricerca è titolare del Programma Operativo Complementare (POC) "Ricerca e Innovazione" 2014-2020 approvato con Delibera CIPE n. 44 del 10 agosto 2016 e con iniziale termine al 31/12/2024;
- il POC Ricerca e Innovazione comprende l'attuazione della linea di azione "II.A precommercial procurement", con una dotazione finanziaria complessiva di euro 43.368.000;
- in data 3 agosto 2020 il MUR ha sottoscritto l'atto di adesione al programma Smarter Italy (nel seguito anche Accordo di adesione a Smarter Italy), con l'obiettivo di realizzare la linea di azione "II.A precommercial procurement" e mettendo a tal fine a disposizione la dotazione complessiva di euro 43.368.000;
- nell'ambito della linea di azione Pre Commercial Public Procurement è stato pubblicato l'appalto di domanda pubblica intelligente "Applicazioni innovative di Realtà Virtuale e Aumentata per persone con una condizione dello spettro autistico" per un valore complessivo di euro 4.730.000,00 (iva inclusa);
- con la determina del MUR prot. n. 12099 del 19 giugno 2024 è stata aggiudicata la fase II dell'appalto "Applicazioni innovative di Realtà Virtuale e Aumentata per persone con una condizione dello spettro autistico";
- nell'ambito della linea di azione "II.A Pre Commercial Procurement" è stata condotta consultazione preliminare di mercato all'appalto di ricerca e sviluppo "Soluzioni innovative per lo sviluppo delle comunità del territorio attraverso la valorizzazione dei beni culturali" e sono state completate le fasi di programmazione e progettazione dell'appalto, del valore stimato di euro 10.000.000,00 (iva inclusa);
- il citato "Accordo di adesione a Smarter Italy" sottoscritto in data 03 luglio 2019, avente una durata di 5 anni, non è stato oggetto di ulteriore rinnovo;
- il D.L. 34/2020, art. 242, comma 7, in conseguenza della emergenza pandemica ha prorogato la data di scadenza dei Programmi Operativi Complementari e delle connesse dotazioni finanziarie al 31 dicembre 2026;
- con la nota MUR prot. n. 14894 del 29 luglio 2024 il MUR ha effettuato la rimodulazione della linea d'azione a valere sul "Programma Operativo Complementare 2014-2020, nonché espresso l'intenzione di procedere ad una formale attribuzione ad AgID del ruolo di stazione appaltante, con relativa individuazione di un puntuale cronoprogramma di realizzazione delle attività;
- le Parti, nel confermare l'interesse al proseguimento della consolidata collaborazione, intendono ricorrere alla stipula di un accordo volto a disciplinare lo svolgimento delle attività di interesse comune ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241;

#### **RILEVATO**

- pertanto il comune interesse a proseguire con l'attuazione della linea di azione Pre Commercial Public Procurement del Programma Operativo Complementare 2014-2020, in continuità con i previgenti accordi di collaborazione, a tal fine sottoscritti tra le amministrazioni, utilizzando le stesse risorse finanziarie già messe a disposizione dal MUR e con le medesime risorse professionali già reclutate dall'Agenzia per l'Italia Digitale con concorso pubblico per titoli ed esame;

Tanto premesso le Parti, come sopra individuate, convengono e stipulano quanto segue.

#### **Art. 1**

##### **(Premesse e Allegati)**

1. Le premesse e gli Allegati costituiscono parte integrante e sostanziale al presente Accordo e ne orientano l'interpretazione e l'attuazione, per quanto non specificamente dettagliato nel seguente articolato.
2. Ai fini del presente Accordo valgono le seguenti definizioni:
  - a) "Ministero o MUR": il Ministero dell'Università e della Ricerca;

- b) *"Parti"*: i soggetti sottoscrittori il presente Accordo;
- c) *"Agenzia o AgID"*: Agenzia per l'Italia Digitale;
- d) *"Piattaforma per il procurement di innovazione"*: piattaforma individuata nel Piano Triennale 2019-2021 per favorire l'emersione dei fabbisogni di innovazione, coinvolgere il mercato secondo modelli di open innovation, promuovere gli appalti di innovazione e pre-commerciali;
- e) *"Bando/i di domanda pubblica intelligente"*: bando/i d'appalto, finalizzato al soddisfacimento di un fabbisogno di innovazione, in conformità al modello e alla relativa disciplina degli appalti di innovazione e/o pre-commerciali;
- f) *"Appalto di innovazione"*: appalto finalizzato all'acquisto di un prodotto, servizio o processo nuovo o che ha subito significativi miglioramenti, tra cui quelli relativi ai processi di produzione, di edificazione o di costruzione o quelli che riguardano un nuovo metodo di commercializzazione o organizzativo nelle prassi commerciali, nell'organizzazione del posto di lavoro o nelle relazioni esterne.
- g) *"Soggetto ospitante"*: soggetto pubblico che mette a disposizione un Contesto operativo per la sperimentazione delle soluzioni elaborate in risposta ai bandi oggetto del presente Accordo;
- h) *"Contesto operativo"*: insieme delle risorse del territorio, logistiche, delle infrastrutture tecniche, dei soggetti, ivi inclusi cittadini e personale impegnato in attività produttive (imprese), nonché delle condizioni normative nell'ambito del quale si realizza la sperimentazione di una soluzione innovativa con il coinvolgimento dei destinatari e degli utenti finali, anche in una fase preliminare alla industrializzazione e commercializzazione della soluzione stessa.
- i) *"Piano delle attività"*: il dettaglio delle attività oggetto del presente Accordo, di cui all'allegato 1
- j) *"Cronoprogramma delle attività"*: il dettaglio temporale delle attività, il piano delle rendicontazioni di spesa da parte di AgID, il piano delle erogazioni da parte del MUR, di cui all'allegato 2
- k) *"Voci di costo rendicontabili"*: il dettaglio delle voci di costo ammissibili nell'ambito del presente Accordo, di cui all'allegato 3

## **Art. 2**

### **(Finalità e oggetto)**

1. Con la sottoscrizione del presente Accordo, le Parti instaurano un rapporto di collaborazione finalizzato al raggiungimento degli obiettivi nel seguito riportati:
  - a) Prosecuzione e completamento dell'appalto pre-commerciale "Applicazioni innovative di Realtà Virtuale e Aumentata per persone con una condizione dello spettro autistico" (fasi di esecuzione II e III) di cui il MUR rimane stazione appaltante;
  - b) Pubblicazione, affidamento ed esecuzione dell'appalto pre-commerciale "Soluzioni innovative per lo sviluppo delle comunità del territorio attraverso la valorizzazione dei beni culturali";
  - c) Individuazione delle spese da riconoscere ad AgID per le attività di centrale di committenza, anche con riferimento all'esigenza di assicurare continuità alle attività già avviate, ivi compresi i rapporti di lavoro a tal fine instaurati e già in essere;
  - d) Divulgazione delle iniziative e di valorizzazione dei risultati degli appalti;

## **Art. 3**

### **(Ruoli e compiti delle parti)**

1. Nel perseguimento delle finalità di cui all'articolo 2 del presente Accordo:
  - il MUR mette a disposizione:
    - a) risorse professionali per la gestione operativa;

- b) risorse e/o locali e i servizi di comunicazione per la promozione delle attività di cui al presente Accordo.
- l'Agenzia mette a disposizione:
  - a) le risorse professionali necessarie a garantire la gestione operativa;
  - b) risorse strumentali, tra cui la piattaforma per gli appalti di innovazione, e/o locali e i servizi di comunicazione per la promozione delle attività di cui al presente Accordo.
- 2. Lo sviluppo delle attività è descritto nell'Allegato 1 (*"Piano delle attività"*), parte integrante del presente Accordo.

#### **Art. 4 (Referenti)**

1. I referenti del presente Accordo sono:
  - per il Ministero: dott. Fabrizio Cobis (fabrizio.cobis@mur.gov.it);
  - per l'Agenzia: ing. Mauro Draoli (draoli@agid.gov.it)
2. I referenti del presente accordo verificano lo stato di avanzamento delle attività e stabiliscono eventuali aggiornamenti al cronoprogramma (Allegato 2 *"Cronoprogramma delle attività"*).

#### **Art. 5 (Impegni e oneri economici per la esecuzione degli appalti di innovazione)**

1. In coerenza con il contenuto della citata nota MUR n. 14894 del 29 luglio 2024, il valore massimo dei due appalti di innovazione di cui al precedente articolo 2 lettere a) e b) è definito come segue:
  - a. euro 4.730.000,00 (iva inclusa) per l'appalto pre-commerciale "Applicazioni innovative di Realtà Virtuale e Aumentata per persone con una condizione dello spettro autistico" (fasi di esecuzione II e III) di cui il MUR rimane stazione appaltante;
  - b. euro 10.000.000,00 (iva inclusa) per l'appalto pre-commerciale "Soluzioni innovative per lo sviluppo delle comunità del territorio attraverso la valorizzazione dei beni culturali", di cui AgID assume il ruolo di stazione appaltante.
2. L'importo di cui al precedente comma 1, lettera a) comprende la quota di euro 372.189,35 relativa al compenso degli operatori economici che hanno regolarmente eseguito la fase I dell'appalto, di cui euro 339.245,35 già liquidati da AgID.
3. Gli importi massimi di cui al comma 1 sono da intendersi al lordo di eventuali economie di gara accertate alla data del presente Accordo o che potrebbero risultare dal proseguimento delle due procedure di gara.
4. L'Agenzia definisce e propone al MUR il quadro economico previsionale dell'appalto di cui al comma 1, lettera b). Il Quadro economico previsionale di gara è strutturato per voci di costo ed è redatto in conformità al Codice dei contratti pubblici e delle prassi di settore. A tal fine il MUR:
  - a. Il MUR verifica la coerenza delle voci di costo del Quadro economico previsionale di cui al comma precedente con le spese ammissibili stabilite dal POC 2014-2020. Essa comprende la verifica dettagliata, sulla base delle norme di regolazione del finanziamento, per stabilire quali sono le spese considerate ammissibili e quindi pienamente riconoscibili anche dal successivo monitoraggio effettuato dagli organismi di controllo.
  - b. Entro 15 giorni il MUR comunica ad AgID l'esito della verifica di coerenza di cui al precedente comma e trasmette ad AgID le liste di controllo<sup>1</sup> applicabili.

---

<sup>1</sup> Le liste di controllo hanno scopo di autoanalisi e autoverifica. Esse vanno intese principalmente come rappresentazione del percorso e delle modalità di controllo che l'Autorità di Gestione (AdG) del MUR adotterà allo scopo di fornire istruzioni agli incaricati dell'attività di controllo, sia di portare a conoscenza preventiva di AgID il modo in cui saranno sottoposte a controllo le procedure di aggiudicazione.

7. Con la sottoscrizione del presente Accordo AGID si impegna, sia per l'Appalto di cui al precedente comma 1 lettera a) di cui il MUR mantiene il ruolo di stazione appaltante, sia per l'Appalto di cui al precedente comma 1 lettera b), di cui lo stesso AGID assume il ruolo di stazione appaltante, al rigoroso rispetto delle tempistiche e della scadenze riportate nell'Allegato 2 al presente Accordo ("Cronoprogramma delle Attività") al fine di consentire al MUR il corretto e puntuale svolgimento degli adempimenti di propria competenza.

8. Conseguentemente al rispetto degli impegni di AgID di cui al precedente comma 7, il MUR si impegna al puntuale trasferimento delle risorse indicate nel richiamato Allegato 2.

#### **Art. 6**

##### **(Impegni e oneri economici a rimborso delle attività di centrale di committenza)**

1. In coerenza con il contenuto della citata nota MUR n. 14894 del 29 luglio 2024, il rimborso massimo ad AgID per le attività di centrale di committenza di cui al precedente articolo 2 lettere c e d) è definito in 1.000.000,00.

2. L'importo è da intendersi inclusivo della quota di euro 300.000,00 già trasferita ad AgID nell'ambito dell'accordo di collaborazione MIUR – AgID approvato con Decreto del Capo Dipartimento prot. MIUR n. 1019 del 12/05/2015 per l'attuazione dell'iniziativa D.D. 437 del 13 marzo 2013 "Avviso pubblico per la rilevazione di fabbisogni di innovazione all'interno del settore pubblico nelle regioni convergenza".

3. Le voci di costo rendicontabili sono descritte in Allegato 3 ("Voci di costo rendicontabili") e comprendono, tra le altre, il rimborso dei compensi agli esperti che compongono le Commissioni giudicatrici e il rimborso degli oneri sostenuti dai Soggetti ospitanti la sperimentazione.

5. Le erogazioni dei rimborsi ad AgID da parte del MUR previste nel richiamato Allegato 2 sono subordinate, in coerenza con le norme nazionali e comunitarie vigenti in materia, all'esito positivo, da parte di organismi appositamente incaricati, del rispetto delle tempistiche e scadenze ivi indicate, delle verifiche tecnico-scientifiche e amministrativo-contabili delle attività svolte e delle spese sostenute.

6. Ai fini di cui al precedente comma 4 AgID per ognuna delle scadenze previste dall'Allegato 2 trasmette al Ministero:

- relazione tecnico scientifica descrittiva in dettaglio delle attività svolte e degli obiettivi intermedi e/o finali raggiunti;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.) relativa alle spese effettivamente sostenute, che devono corrispondere a pagamenti effettuati e giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
- rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute e quietanzate articolato in coerenza con il quadro finanziario contenuto nell'Allegato 3 ("Voci di costo rendicontabili");
- copia conforme di tutti i giustificativi di spesa;
- dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.

7. Le modalità di rendicontazione sono conformi a quanto previsto nel Si.Ge.Co. del POC.

#### **Art. 7**

##### **(Affidamenti a fornitori esterni)**

1. Per la realizzazione delle attività previste nell'Allegato 1 ("Piano delle attività"), l'Agenzia può inoltre avvalersi, rimanendone pienamente responsabile, di propri fornitori, garantendo nelle relative procedure di affidamento l'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti e procedure di evidenza pubblica.

#### **Art. 8**

##### **(Durata ed efficacia)**

1. Il presente Accordo ha durata fino al 30 giugno 2027 e acquisisce efficacia nei confronti delle Parti alla sottoscrizione.
2. Eventuali proroghe o rinnovi, nonché le relative modalità di attuazione, sono concordate tra le Parti previo scambio di comunicazioni tramite posta elettronica certificata.

**Art. 9**  
**(Responsabilità)**

1. Ciascuna Parte è sollevata da qualsivoglia responsabilità derivante dai rapporti di lavoro che dovessero essere instaurati dall'altra Parte nell'ambito delle attività di cui al presente Accordo.

**Art. 10**  
**(Proprietà intellettuale e pretese di terzi in generale)**

1. Il Ministero e l'Agenzia non assumono alcuna responsabilità nel caso in cui l'altra Parte abbia usato ovvero utilizzi, per l'esecuzione delle attività oggetto del presente Accordo, dati, dispositivi e/o soluzioni, anche tecniche, di cui altri abbiano ottenuto o detengano a qualunque titolo la proprietà o altri diritti di privativa.
2. Le Parti si obbligano a tenersi reciprocamente indenni da ogni responsabilità e da qualsiasi costo, spesa od onere nei confronti di chiunque, derivanti da qualsivoglia pretesa di terzi vantata in relazione ad attività svolte a qualunque titolo dalle Parti nell'ambito del presente Accordo, anche con riferimento a pretese violazioni di diritti d'autore, di proprietà intellettuale o in materia di protezione dei dati personali. Ciascuna Parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi di cui al comma 1, di cui sia comunque venuta a conoscenza.
3. Per quanto non espressamente previsto in tema di proprietà intellettuale, si rinvia alla normativa vigente in materia.

**Art. 11**  
**(Proprietà dei risultati)**

1. La conoscenza tecnico-scientifica prodotta dalle attività poste in essere dalle Parti nell'ambito del presente Accordo sarà di proprietà del Ministero e dell'Agenzia che potranno utilizzarli nell'ambito dei propri compiti istituzionali, nonché ai fini di divulgazione e valorizzazione individuati all'articolo 2, comma 1, lettera d), del presente Accordo.
2. I diritti sui risultati delle attività di ricerca e sviluppo condotte dai soggetti aggiudicatari dei bandi di domanda pubblica intelligente sono disciplinati da ciascun bando di gara affinché il Ministero possa utilizzarli nell'ambito dei propri compiti istituzionali. Ciascun bando di gara definisce inoltre le modalità per l'acquisizione e/o utilizzo di detti risultati ai fini di una più diffusa loro adozione da parte della Pubblica Amministrazione italiana. L'Agenzia assume l'onere di diffondere la conoscenza di quanto reso disponibile dal Ministero, anche attraverso la piattaforma di e-procurement per l'innovazione.
3. La proprietà delle soluzioni innovative acquisite e la titolarità dei diritti di proprietà industriale relativi a quelle sviluppate al termine dell'esecuzione degli appalti è disciplinata da ciascun bando di gara.
4. Ciascuna delle Parti rimarrà esclusiva titolare delle informazioni, *know-how* e altri diritti di proprietà intellettuale e industriale relativi a quanto da essa realizzato antecedentemente alla data di entrata in vigore del presente Accordo e messo a disposizione per l'attuazione del medesimo.
5. Sono comunque fatti salvi i diritti morali di coloro i quali hanno svolto l'attività di ricerca e i diritti sulle invenzioni dei dipendenti e dei ricercatori, di cui agli articoli 63, 64 e 65 del decreto legislativo 10 febbraio 2005, n. 30.
6. I dati utilizzati per le attività di studio non possono, comunque, essere comunicati a terzi, se non previo accordo delle Parti e, qualora si tratti di dati forniti da altre pubbliche amministrazioni, non possono essere comunicati a terzi in mancanza di autorizzazione scritta dell'amministrazione interessata.

7. Le Parti si impegnano reciprocamente a dare atto, sia in occasione di presentazioni pubbliche dei risultati conseguiti in esito al presente Accordo, sia in caso di redazione e pubblicazione di documenti relativi a detti risultati, che quanto realizzato consegue alla collaborazione instaurata con il presente Accordo.

#### **Art.12 (Recesso)**

1. Ciascuna delle Parti ha facoltà di recedere dal presente Atto in qualsiasi momento, previa comunicazione scritta da inviare all'altra Parte, con un preavviso di tre mesi, a mezzo di messaggio di posta elettronica certificata.
2. Ciascuna delle Parti ha facoltà di recedere dal presente Accordo per cause sopravvenute, previa comunicazione scritta da inviare all'altra Parte a mezzo posta elettronica certificata con un preavviso di almeno 30 giorni.
3. Nell'ipotesi di cui ai commi precedenti del presente articolo, le Parti esercitano il recesso in modo da evitare pregiudizi all'altra parte. Qualora il recesso venga esercitato successivamente a impegni o obblighi assunti dall'AgID con terze parti in esecuzione del presente Accordo, l'efficacia del recesso non riguarderà gli stessi.
4. In caso di recesso anticipato, il Ministero si impegna a corrispondere l'importo dovuto per le spese sostenute fino a quel momento sulla base di apposita rendicontazione, secondo le modalità stabilite dall'articolo 5.

#### **Art. 13 (Trattamento dei dati personali)**

1. Nell'esecuzione delle attività di cui al presente Accordo Il MUR e l'AgID si impegnano a condurre le attività di trattamento di dati personali, nel rispetto del: (i) Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (anche "GDPR"); (ii) Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, e s.m.i. (iii) ogni altro atto, provvedimento, regolamento o disposizione delle competenti autorità per la protezione dei dati personali (questi ultimi, il Codice e il GDPR congiuntamente denominati "Normativa Privacy").
2. Resta altresì inteso tra le Parti che qualsivoglia attività di raccolta e/o trattamento di dati personali di terzi posta in essere dall'Agenzia in esecuzione del presente Accordo sarà svolta dall'Agenzia in qualità di titolare autonomo, nel pieno rispetto della Normativa Privacy.

#### **Art. 14 (Registrazione e bollo)**

1. La presente Convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5, 6 e 39 del D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986 ed è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 16, all. b del D.P.R. n. 642/1972. Le spese per l'eventuale registrazione sono a carico della Parte richiedente.

#### **Art. 15 (Disposizioni finali)**

1. Per quanto non espressamente previsto o disciplinato all'interno del presente Accordo, trovano applicazione le disposizioni di natura legislativa e regolamentare vigenti.

#### **Art. 16 (Foro competente)**

1. Le Parti si impegnano a risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero eventualmente sorgere in merito alla validità, all'interpretazione e all'esecuzione del presente Accordo.
2. In caso di esito negativo del tentativo di risoluzione bonaria, le controversie sono devolute alla giurisdizione esclusiva del Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio.

**Art. 17**  
**(Allegati)**

1. I seguenti documenti costituiscono parte integrante del presente Accordo.

- Allegato 1 – Piano delle attività;
- Allegato 2 – Cronoprogramma delle attività;
- Allegato 3 – Voci di costo rendicontabili.

Per il Ministero dell'Università e Ricerca

*Il Direttore Generale della ricerca*  
*(Vincenzo Di Felice)*

Per l'Agenzia per l'Italia Digitale

*Il Direttore Generale*  
*(Mario Nobile)*

# Accordo di collaborazione per la prosecuzione e il completamento delle attività del programma Smarter Italy

## ALLEGATO 1: PIANO DELLE ATTIVITA'

1. Premessa e scopo del documento .....	2
2. Obiettivi del mur .....	2
3. Piano delle attività.....	2
3.1 Appalto “Applicazioni innovative di Realtà Virtuale e Aumentata per persone con una condizione dello spettro autistico” .....	2
3.2 Appalto "Soluzioni innovative per lo sviluppo delle comunità del territorio attraverso la valorizzazione dei beni culturali" .....	3
3.3 Individuazione delle spese da riconoscere ad AgID .....	3
3.4 Divulgazione delle iniziative e di valorizzazione dei risultati degli appalti .....	3

## 1. PREMESSA E SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento costituisce l'Allegato 1 all'Accordo di collaborazione per la prosecuzione e il completamento delle attività del programma Smarter Italy.

In maggior dettaglio, il presente documento illustra:

- gli obiettivi che il MUR si prefigge con la sottoscrizione dell'Accordo;
- i temi di ricerca, le aree tecnologiche e i fabbisogni smart cui il MUR intende dare seguito;
- il programma delle attività che il MUR intende realizzare;

## 2. OBIETTIVI DEL MUR

Il MUR intende proseguire e completare l'azione Pre Commercial Public Procurement, in continuità con i pregressi accordi di collaborazione sottoscritti con AgID utilizzando le risorse finanziarie disponibili e le risorse professionali contrattualizzate anche disponibili allo stato attuale;

In particolare il Ministero

- a) intende completare la Procedura di appalto pre-commerciale denominata "Applicazioni innovative di Realtà Virtuale e Aumentata per persone con una condizione dello spettro autistico" CIG 7151860D90;
- b) intende appaltare il pre-commerciale "Soluzioni innovative per lo sviluppo delle comunità del territorio attraverso la valorizzazione dei beni culturali", di cui si considerano praticamente completate le fasi di programmazione e progettazione.

## 3. PIANO DELLE ATTIVITÀ

In applicazione di quanto previsto dall'Accordo, la presente sezione individua in maniera dettagliata le attività da svolgere.

### 3.1 Appalto "Applicazioni innovative di Realtà Virtuale e Aumentata per persone con una condizione dello spettro autistico"

Le Parti collaborano alla prosecuzione e completamento dell'appalto pre-commerciale "Applicazioni innovative di Realtà Virtuale e Aumentata per persone con una condizione dello spettro autistico" CIG 7151860D90 (fasi di esecuzione II e III).

La procedura di appalto è attualmente nella fase di firma dei contratti e avvio dell'esecuzione della fase II: Il MUR è stazione appaltante ed è responsabile delle fasi di affidamento ed esecuzione dell'appalto, ha le responsabilità proprie del soggetto committente, svolge attività di impulso e monitoraggio, di verifica della coerenza dei risultati dell'appalto rispetto agli obiettivi programmatici della linea di azione II.a Pre-commercial Procurement del POC;

AgID svolge tutte le funzioni di supporto al Responsabile del Procedimento di gara nominato dal MUR, quantifica le economie di gara e ne propone la destinazione d'uso al MUR, gli accordi e la gestione dei rapporti operativi con i Soggetti Ospitanti, predispone le verifiche di regolare esecuzione, la gestione delle commissioni giudicatrici per la selezione degli aggiudicatari di fase III). Inoltre, AgID cura la gestione della fatturazione e i pagamenti dei fornitori.

### **3.2 Appalto "Soluzioni innovative per lo sviluppo delle comunità del territorio attraverso la valorizzazione dei beni culturali"**

Il progetto di ricerca per lo sviluppo di "Soluzioni innovative per lo sviluppo delle comunità del territorio attraverso la valorizzazione dei beni culturali" è stato oggetto di consultazione preliminare di mercato, condotta congiuntamente dal Ministero e da AgID. Ad esito della consultazione, il Ministero ha confermato la programmazione di un appalto di ricerca dal costo complessivo stimato di 10 milioni di euro. A fini dell'attuazione delle fasi di affidamento e di esecuzione di detto appalto, AgID:

- svolge il ruolo di stazione appaltante, responsabile delle fasi di affidamento ed esecuzione dell'appalto.
- predispone e propone al MUR il Quadro Economico di Gara, in coerenza con le prassi individuate dal Codice dei Contratti pubblici;
- predispone la documentazione di gara e la condivide con il MUR;
- individua il responsabile del procedimento ed, eventualmente, i responsabili delle fasi di affidamento e di esecuzione, nonché il direttore della esecuzione e il personale di supporto;
- quantifica le economie di gara e ne propone la destinazione d'uso al MUR
- predispone le verifiche di regolare esecuzione, la gestione delle commissioni giudicatrici per la selezione degli aggiudicatari di fase, la gestione della fatturazione e dei pagamenti ai fornitori.

Il MUR ha le responsabilità proprie del soggetto committente, svolge attività di impulso e monitoraggio, propone i commissari di gara, verifica la coerenza dei risultati dell'appalto rispetto agli obiettivi programmatici della linea di azione II.a Pre-commercial Procurement del POC.

### **3.3 Individuazione delle spese da riconoscere ad AgID**

Obiettivo di questa linea di azione è la individuazione di tutte le attività di centrale di committenza svolte da AgID a supporto del MUR per l'attuazione della linea II.A., la valorizzazione e la rendicontazione delle stesse, anche con l'obiettivo di gestire le risorse disponibili per assicurare continuità alle attività già avviate, ivi compresi i rapporti di lavoro a tal fine instaurati e già in essere.

A tale scopo AgID svolge le attività di rendicontazione previste dall'accordo e le presenta al MUR secondo quanto disciplinato all'interno dell'articolo 5 dello stesso e ulteriormente dettagliato nell'allegato 2 "Cronoprogramma delle attività";

Il MUR provvede all'erogazione delle tranches previste a valle dell'approvazione delle rendicontazioni presentate da AgID.

### **3.4 Divulgazione delle iniziative e di valorizzazione dei risultati degli appalti**

Nell'ambito del presente accordo MUR e AgID curano la divulgazione dei risultati degli appalti finanziati (attraverso workshop e i canali stampa, social, web) e compiono – nel rispetto della normativa inerente le acquisizioni della pubblica amministrazione e i principi di evidenza pubblica – ogni diligente sforzo per favorire le condizioni per l'adozione delle soluzioni progettate, sviluppate e sperimentate tramite opportuna divulgazione dei risultati della procedura (eventualmente attraverso il coinvolgimento delle Centrali di committenza di cui al Codice dei contratti pubblici).

# Accordo di collaborazione per la prosecuzione e il completamento delle attività del programma Smarter Italy

## ALLEGATO 2: CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'

1. Premessa e scopo del documento .....	2
2. Cronoprogramma .....	3

## **1. PREMESSA E SCOPO DEL DOCUMENTO**

Il presente documento costituisce l'Allegato 2 all'Accordo di collaborazione per l'attuazione e completamento delle attività del programma Smarter Italy”.

In maggior dettaglio, il presente documento illustra:

- Cronoprogramma delle attività previste dall'Accordo
- Cronoprogramma dei trasferimenti delle risorse finanziarie dal MUR ad Agid per il ristoro dei costi di centrale di committenza
- Cronoprogramma dei trasferimenti delle risorse finanziarie necessarie alla esecuzione degli appalti



# Accordo di collaborazione per la prosecuzione e il completamento delle attività del programma Smarter Italy

## ALLEGATO 3: VOCI DI COSTO RENDICONTABILI

1. Voci di costo rendicontabili .....	2
2. Ripartizione di massima delle voci di costo rendicontabili .....	3

## 1. VOCI DI COSTO RENDICONTABILI

### Sezione 1: Voci di spesa ammissibili per le attività di attuazione dell'Accordo

La presente sezione si applica agli oneri connessi all'attuazione di quanto all'articolo 5 del presente Accordo.

Le voci di spesa rendicontabili da parte dell'*Agenzia* sono elencate nel seguito:

- (a) costi del personale contrattualizzato ad hoc per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo, nelle forme previste dalle norme, ivi inclusi i contratti di dipendenza a tempo determinato, i contratti di tirocinio e le altre forme contrattuali assimilabili al lavoro dipendente;
- (b) spese di trasferta del personale impegnato nell'Accordo, in relazione a missioni e viaggi riconducibili alle attività disciplinate dall'Accordo medesimo;
- (c) costi per servizi di consulenza e di servizi equivalenti, comprese le prestazioni d'opera non soggette al regime IVA, le prestazioni professionali con partita IVA, le prestazioni di società. Comprende i compensi per gli esperti che compongono le commissioni giudicatrici;
- (d) costi derivanti da affidamenti di lavori, servizi e forniture di beni;
- (e) costi di lavoro straordinario del personale dipendente, a tempo indeterminato o determinato, in relazione allo svolgimento delle attività direttamente connesse dell'Accordo, nel limite di 10 ore mese/persona, al costo orario massimo di euro 30,00.
- (f) Rimborso dei costi sostenuti dai soggetti ospitanti per la preparazione e la gestione dei contesti di sperimentazione, come disciplinati da accordo formale con AgID.

Sono ammissibili a rendicontazione anche le spese sostenute da AgID per le attività di centrale di committenza già svolte nell'ambito degli accordi precedenti;

### Sezione 2: Attività istituzionali non ammissibili a rimborso

non sono ammesse al rimborso di cui all'articolo 5 del presente Accordo le seguenti voci, in quanto espressione dei compiti istituzionali e della volontà di collaborazione tra le *Parti*:

- costi del personale dipendente a tempo indeterminato in servizio presso l'*Agenzia*;
- costi di personale diverso da quello di cui alla sezione 1, lettera a) del presente allegato e non contrattualizzato ad hoc per la realizzazione delle attività previste dal presente Accordo.

## 2. RIPARTIZIONE DI MASSIMA DELLE VOCI DI COSTO RENDICONTABILI

La tabella seguente illustra la ripartizione di massima delle voci costo.

Item	Descrizione voce di costo rendicontabile	Costo massimo stimato
a	Costi del personale contrattualizzato ad hoc per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo, nelle forme previste dalle norme, ivi inclusi i contratti di dipendenza a tempo determinato, i contratti di tirocinio e le altre forme contrattuali assimilabili al lavoro dipendente	250.000
b	Spese di trasferta del personale impegnato nell'Accordo, in relazione a missioni e viaggi riconducibili alle attività disciplinate dall'Accordo medesimo	17.779,71
c	Costi per servizi di consulenza e di servizi equivalenti, comprese le prestazioni d'opera non soggette al regime IVA, le prestazioni professionali con partita IVA, le prestazioni di società. Comprende i compensi per gli esperti che compongono le commissioni giudicatrici;	60.000
d	Costi derivanti da affidamenti di lavori, servizi e forniture di beni	40.000
e	Spese per straordinari del personale dipendente, a tempo indeterminato o determinato, in relazione allo svolgimento delle attività direttamente connesse dell'Accordo, nel limite di 10 ore mese/persona, al costo orario di euro 30,00	13.200
f	Rimborso dei costi sostenuti dai soggetti ospitanti per la preparazione e la gestione dei contesti di sperimentazione, come disciplinati da accordo formale con AgID.	76.800
g	Spese sostenute da AgID per le attività di centrale di committenza già svolte nell'ambito degli accordi precedenti <sup>1</sup>	542.220,29
<b>TOTALE</b>		<b>1.000.000</b>

Tabella 1: Voci di costo rendicontabili

<sup>1</sup> Nell'ambito dell'Accordo di collaborazione MIUR – AgID approvato con Decreto del Capo Dipartimento prot. MIUR n. 1019 del 12/05/2015 per l'attuazione dell'iniziativa D.D. 437 del 13 marzo 2013 "Avviso pubblico per la rilevazione di fabbisogni di innovazione all'interno del settore pubblico nelle regioni convergenza" il MUR ha trasferito ad AgID un anticipo spese di euro 300.000.