



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

Verbale n. 5 del 13/05/2024

Il 13 maggio 2024, alle ore 11,00 si è riunito in modalità telematica il Comitato Unico di Garanzia (di seguito denominato "Comitato"), costituito con Decreto Direttoriale n. 652 del 17-10-2022, per procedere all'esame del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale riunione 1° febbraio 2024.
2. Comunicazioni su incontro con il Direttore generale dott. Fidora.
3. Costituzione gruppo di lavoro su problematiche donne lavoratrici.
4. Avvio gruppi di lavoro e sportello di ascolto: divisioni dei compiti.
5. Sostituzioni componenti.
6. Comunicazioni e documentazioni pervenute al CUG.
7. Creazione Logo CUG.
8. Iniziative 17 maggio 2024.
9. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

N.	Nominativo	Titolare (T) Supplente (S)	Organizzazione Sindacale/ Rappresentanti Mur	Presenti	Assenti	Modalità di partecipazione	
						In presenza	da remoto
	GALLI FRANCESCA	Presidente		P			
1	PIEVANI LUIGI	T	Segretariato Generale	P			
	CATALDO RICCARDO	S					
2	CORRIDONI LAURETTA	T	Uffici di diretta collaborazione	P			
	TADDIA CHIARA	S					
3	COVOLAN MICHELE	T	Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore	P			
	SPERDUTO PAOLA	S					
4	SCIASCIA PAOLO	T	Direzione generale degli ordinamenti della formazione		A		

Largo Antonio Ruberti 1 - 00153 Roma
Comitato Unico di Garanzia
E-mail: cug@mur.gov.it



Ministero dell'Università e della Ricerca

Segretariato Generale

Comitato Unico di Garanzia

			superiore e del diritto allo studio				
	MELCHIONNA ALESSANDRO	S		P			
5	ZAGAGNONI SAMUELE	T	Direzione generale della ricerca				
	SORACE GABRIELLA	S		P			
6	CIANGOLA FRANCESCA	T	Direzione generale dell'internazionalizzazione e della comunicazione	P			
	CRISTIANI CRISTIANO	S					
7	SABATINO LUNA	T	Uffici di diretta collaborazione	P			
	PELLITTERI MARCO	S	Direzione generale del personale, del bilancio e servizi strumentali				
8	LANZA LUISA	T	Direzione generale dell'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR	P			
	SMIMMO ALESSANDRO	S					
9	D'ANNA GIUSTINA ALESSANDRA TITTI	T	CONFSAL/UNSA				
	LOZZI MONICA	S					
10	DI FALCO CESARE	T	CONFINTESA FP				
	DAL PASSO FABRIZIO	S		P			
11	DI SANTO CARMEN	T	FP CGIL	P			
	FILIPPINI SIMONA	S					
12	GOBBI CRISTIANA	T	CISL FP	P			



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

	DE VITA LOREDANA	S				
13	PRECE ALESSANDRA	T	UIL PA	P		
	MAMPIERI ENRICO	S				
14	CIALDELLA TATIANA	T	FLP	P		
	CLARIZIO GIUSEPPE VITO	S				
15	DONATACCI MICHELE	T	CIDA			
	DI LEO STEFANO	S				
16	FERRAZZANO MARIANO	T	UNADIS	P		
	DE SIMONE ORTENSIA	S				
17	PETICCA ANGELO	T	DIRSTAT	P		Uscito alle 13:00
	TURCI LUCA	S				

La Presidente, constatata la validità del numero legale, essendo presenti n. **14** componenti di cui **13** titolari ed 1 supplente su **17 più la Presidente**, dichiara aperta la seduta.

Punto 1 - Approvazione verbale riunione 1° febbraio 2024

Prima di procedere all'approvazione del verbale Mariacristiana Gobbi chiede, con riferimento ad uno dei suoi interventi, di poter esprimere il concetto riportato in maniera più compiuta. Il Comitato accoglie la richiesta, chiedendo di far pervenire, entro la giornata odierna, un addendum, che, se approvato, sarà allegato al verbale della riunione del 1° febbraio 2024.

Il verbale viene, pertanto, approvato con l'astensione di Luna Sabatino.

Per quanto attiene alla redazione del verbale, la Presidente propone, per le prossime riunioni, la redazione dello stesso in una modalità più snella e semplificata.

L'assemblea approva la proposta.

2. Comunicazioni su incontro con il Direttore generale dott. Fidora



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

Il giorno 4 marzo la Presidente, Alessandra Prece e Luna Sabatino, come già concordato con il Comitato tutto, hanno incontrato il nuovo Direttore generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali, Dott. Emanuele Fidora, per illustrare le attività del CUG e aggiornare il Direttore generale circa le iniziative intraprese e concluse (p.e. il Webinar “Pubblico impiego e persone t*: condizioni, questioni, soluzioni”, la individuazione dei gruppi di lavoro) e quelle da intraprendere (p.e. aderire alla rete dei CUG, stringere sinergie con altri ministeri). La rappresentanza del CUG ha anche fatto presente che quest’anno si sono sovrapposte due iniziative: l’indagine del MUR sul benessere del personale e quella del Politecnico di Milano, focalizzato, invece, sullo *smart-working*. Si avverte, infatti, la necessità che le indagini sul personale siano maggiormente contestualizzate, anche per consentire agli eventuali partecipanti di individuare chiaramente il soggetto proponente l’indagine e l’oggetto della ricerca. Il CUG e la Direzione Generale del personale hanno stabilito una proficua collaborazione.

Nel tempo intercorso tra il suddetto incontro con il Dott. Fidora e la convocazione della presente riunione, viene fatto presente che questa Amministrazione ha nominato il Dott. Luigi Pievani, componente del CUG, quale *Disability Manager* del MUR e il Comitato prende atto con soddisfazione della nomina.

Il nuovo *Disability Manager* comunica, quindi, di avere già intrapreso alcune iniziative volte a sensibilizzare sull’argomento l’Amministrazione (p.e. accessibilità fisica). Pievani aggiunge, inoltre, che è in corso una verifica dell’accessibilità digitale del portale. In questo senso, infatti, la disponibilità ad adeguare i servizi e prevedere eventuali ausili necessari (p.e. barra braille) è totale.

Il Comitato, quindi, concorda con la necessità di adeguare le strutture in aderenza alla normativa e al CCNL.

Al riguardo il dott. Pievani segnala l’opportunità di attuare una programmazione economica al fine di far fronte ai notevoli costi che tali adeguamenti comportano per l’Amministrazione.

Alcuni componenti del CUG, sensibili all’argomento e che hanno avuto esperienze nel campo della disabilità, si sono resi immediatamente disponibili per qualunque necessità.

3. Costituzione gruppo di lavoro su problematiche donne lavoratrici.

La discussione del Comitato prosegue, quindi, affrontando l’argomento della costituzione di un gruppo di lavoro su problematiche donne lavoratrici. Infatti, i nuovi gruppi di lavoro tematici potrebbero essere avviati, qualora necessario, successivamente alle segnalazioni inviate al CUG. Le eventuali segnalazioni che dovessero pervenire al punto di ascolto, potrebbero dar luogo alla necessità di istituire un gruppo di lavoro dedicato.

Con riferimento al punto di ascolto, quindi, il Comitato concorda nell’organizzare un unico evento con il quale il CUG presenti a tutto il personale dell’Amministrazione, la propria Relazione Annuale e lo sportello di ascolto. Tale evento potrebbe essere organizzato tra il mese di settembre e quello di ottobre c.a.

Successivamente si potranno riunire eventuali gruppi di lavoro affinché possano essere elaborate proposte di superamento delle varie problematiche rappresentate nei punti di ascolto.

Anche su questa modalità operativa il Comitato all’unanimità concorda.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

Il Comitato ritiene, inoltre, che si potrebbe anche ipotizzare un successivo incontro con i Direttori generali.

La Presidente, a questo punto, propone la modifica della denominazione del gruppo di lavoro “*Smart working*” in gruppo di lavoro “*Conciliazione tempi di vita e di lavoro*”. Tale denominazione, infatti, raccoglierebbe al suo interno non solo le eventuali problematiche legate allo *smart working*, ma anche le altre diverse tipologie di lavoro svolto all'esterno dell'Amministrazione (*smart working, remote working, co-working ...*).

All'unanimità il Comitato concorda.

4. Avvio gruppi di lavoro e sportello di ascolto: divisioni dei compiti

La Presidente, a questo punto, porta la discussione sulla necessità di snellire alcune modalità operative all'interno del Comitato. Propone, quindi:

- che i gruppi di lavoro e il punto di ascolto, già costituiti, si dotino di un *leader* (portavoce) che oltre a convocare le riunioni si renda disponibile a relazionare sullo stato dei lavori e/o a rappresentare, in caso di necessità, il gruppo stesso;
- che il Comitato e/o i gruppi di lavoro nonché il punto di ascolto si dotino di un cronoprogramma: questo renderebbe più agevole la programmazione delle questioni da affrontare.

Il Comitato tutto, all'unanimità, approva e concorda sui leader, così individuati:

- a. Conciliazione tempi di vita e di lavoro: Melchionna
- b. Tutela persone lgbt: Sabatino
- c. Utilizzo di un linguaggio inclusivo negli atti: Sabatino
- d. Punto di ascolto: Prece

La Presidente fa comunque presente che parteciperà a tutti i gruppi di lavoro, quantomeno nella fase di avvio.

Alcuni componenti del Comitato, proprio con riferimento all'avvio dei gruppi di lavoro, evidenzia la necessità che il punto di ascolto e i gruppi di lavoro si dotino di una stanza, di un indirizzo mail, di una linea telefonica, nonché di un'eventuale cartella condivisa. Su questo si ravvisa la necessità di individuare una soluzione con l'Ufficio per il personale.

Il Comitato concorda.

A questo punto il Comitato, su sollecitazione di alcuni componenti, concorda e approva la proposta di affrontare la tematica del cumulo dei carichi di lavoro che, se possibile, potrebbe essere calendarizzata per la prossima riunione del Comitato.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

Il Comitato, considerando che un suo componente ha rappresentato la necessità di lasciare la riunione per appuntamenti fissati successivamente all'orario stimato di fine riunione, concorda con l'anticipare la discussione posta al punto 8 all'OdG:

8. Iniziative 17 maggio 2024

I lavori del Comitato proseguono, quindi, con la discussione dell'iniziativa del 17 maggio 2024. Infatti, in previsione della ricorrenza del 17 maggio p.v., in cui si celebra la Giornata internazionale contro l'omofobia, la bifobia e la transfobia, la Presidenza del Comitato aveva proposto al Comitato, via mail, di sensibilizzare l'Amministrazione, in modo compatibile con le disposizioni in materia, nell'espone una forma di richiamo alla bandiera arcobaleno simbolo della comunità Lgbtqia+, sugli edifici del Ministero di Palazzo Leonori e Largo Ruberti.

Il Comitato, all'unanimità, concorda con la proposta.

Il rappresentante della DIRSTAT, Angelo Peticca, per precedenti impegni presi successivamente all'orario ipotizzato di fine lavori, lascia la riunione alle ore 13:00.

La discussione continua affrontando la proposta della Vice Presidente di voler richiamare l'attenzione dell'Amministrazione, in prossimità della ricorrenza del 17 maggio, circa la necessità che quest'ultima avvii tutte le procedure affinché il MUR si doti, così come previsto da norma, del Regolamento per l'attivazione e la gestione di un'identità alias per persone in transizione di genere. L'adozione del predetto Regolamento si configura sia come atto normativo sia come atto direttamente impattante sulla promozione e mantenimento del benessere fisico, psichico e sociale di coloro che operano all'interno di un qualunque contesto lavorativo e in questa Amministrazione in particolare.

Il Comitato all'unanimità dei presenti, approva la proposta e dà mandato alla Presidenza di procedere con la predisposizione ed invio di una nota avente per oggetto la tematica sopra rappresentata.

Per precedenti e concomitanti impegni assunti e non rinviabili, lasciano la riunione alle ore 13:30 Di Santo Carmen e Luisa Lanza.

5. Sostituzioni componenti

La discussione riprende, quindi, dal punto 5 all'OdG. La Presidente comunica al Comitato di aver ricevuto le dimissioni dal CUG di Samuele Zagagnoni, rappresentante per la Direzione generale della ricerca, per trasferimento ad altra sede. Alla riunione odierna, infatti, partecipa il rappresentante supplente che informa che la Direzione generale quanto prima individuerà un secondo rappresentante. La Presidente, quindi, comunica che si adopererà affinché il decreto istitutivo del CUG, in considerazione di ulteriori dimissioni e/o sostituzioni supplente/effettivo nel frattempo intervenute, venga aggiornato quanto prima dall'Ufficio competente, anche con riferimento ad un mero errore materiale di trascrizione del nominativo del supplente DIRSTAT (modificare "Tucci" in luogo di "Turci")



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

Il Comitato ne prende atto.

6. Comunicazioni e documentazioni pervenute al CUG

Sull'argomento si prende atto della documentazione pervenuta e il Comitato conferma che l'istanza "violazione principi pari opportunità" non è di competenza MUR ma dell'Università di Catania. Per quanto riguarda le altre due richieste saranno oggetto di esame del Comitato in riunioni successive.

7. Creazione Logo CUG

Il Comitato prosegue la discussione sulla necessità di creare il logo del CUG del MUR, per fornire il Comitato di una propria identità, e dà mandato alla Presidente ed alla Vice Presidente di ipotizzare e sottoporre al Comitato stesso un progetto di logo, che potrebbe essere utilizzato per le pubblicazioni e/o comunicazioni del Comitato stesso.

9. Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti all'OdG ed essendo stata superata l'ora ipotizzata di fine riunione, anche per concomitanti impegni di diversi componenti il Comitato, la riunione è terminata alle ore 13:40.

LA PRESIDENTE
Dott.ssa Francesca Galli

