Verbale n. 10 del 6/12/2024

Il 6 dicembre 2024, alle ore 14,00 si è riunito in modalità telematica il Comitato Unico di Garanzia (di seguito denominato "Comitato"), costituito con Decreto Direttoriale n. 405 del 05.05.2023, e ss.mm.ii., per procedere all'esame del seguente ordine del giorno:

1. approvazione verbale riunione del 17 ottobre 2024;
2. presa d'atto verbale riunione 26 novembre 2024;
3. discussione e approvazione parere del CUG sul regolamento sul lavoro agile trasmesso dall'Amministrazione;
4. varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti componenti:

N.	Nominativo	Titolare (T) Supplente (S)	Organizzazione Sindacale/ Rappresentanti Mur	Presenti	Assenti	Modalità di partecipazione	
						In presenza	da remoto
	LUNA SABATINO	**Vicepres.**	Uffici di diretta collaborazione	**X**			
1	**PIEVANI LUIGI**	**T**	Segretariato Generale				
	CATALDO RICCARDO	S		**X**			
2	**CORRIDONI LAURETTA**	**T**	Uffici di diretta collaborazione	**X**			
	TADDIA CHIARA	S					
3	**COVOLAN MICHELE**	**T**	Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore	**X**			
	LO CASCIO FRANCESCA	S					
4	**SCIASCIA PAOLO**	**T**	Direzione generale degli ordinamenti della formazione				

			superiore e del diritto allo studio				
	MELCHIONNA ALESSANDRO	S		**X**			
5	**ANNA DI VENERE**	**T**	Direzione generale della ricerca	**X**			
	SORACE GABRIELLA	S		**X**			
6	**CIANGOLA FRANCESCA**	**T**	Direzione generale dell'internazionalizzazione e della comunicazione	**X**			
	CRISTIANI CRISTIANO	**S**					
7	**PELLITTERI MARCO**	**S**	Direzione generale del personale, del bilancio e servizi strumentali				
8	**LANZA LUISA**	**T**	Direzione generale dell'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR				
	SMIMMO ALESSANDRO	**S**					
9	**D'ANNA GIUSTINA ALESSANDRA TITTI**	**T**	CONFSAL/UNSA				
	LOZZI MONICA	**S**					
10	**DI FALCO CESARE**	**T**	CONFINTESA FP	**X**			
	DAL PASSO FABRIZIO	**S**		**X**			
11	**DI SANTO CARMEN**	**T**	FP CGIL	**X**			
	INFANTINI ANTONIO	**S**					
12	**GOBBI MARIACRISTIANA**	**T**	CISL FP	**X**			

	DE VITA LOREDANA	**S**					
13	**CATALDI VALENTINA**	**T**	UIL PA	**X**			
	ALESSANDRA PRECE	**S**		**X**			
14	**CIALDELLA TATIANA**	**T**	FLP				
	CLARIZIO GIUSEPPE VITO	**S**		**X**			
15	**DI LEO STEFANO**	**T**	CIDA	**X**			
	DI IASI MARIANGELA	**S**					
16	**FERRAZZANO MARIANO**	**T**	UNADIS	**X**			
	DE SIMONE ORTENSIA	**S**					
17	**PETICCA ANGELO**	**T**	DIRSTAT				
	TUCCI LUCA	**S**					

Alle ore 14:08 la Vice Presidente, nell'esercizio delle funzioni vicarie di Presidente ai sensi dell'art. 6, co. 2 e dell'art. 9, co. 4, del Regolamento di funzionamento del CUG, indica la dott.ssa Gabriella Sorace quale Segretario verbalizzante e, constatata la validità del numero legale, essendo presenti n. **12** componenti (n. 10 rappresentanti con diritto di voto, considerata la compresenza del titolare e del supplente designati da una medesima Direzione Generale e da un'organizzazione sindacale), di cui n. **6** titolari e n. **5** supplenti su **17 più la Vicepresidente**, dichiara aperta la seduta.

Alle 14,20 entrano il Dott. Michele Covolan e la dott.ssa Carmen di Santo.
Alle 14,30 entrano il Dott. Mariano Ferrazzano e il dott. Cesare Di Falco-

Alle 14,30 risultano, dunque, presenti n. **16** componenti (13 rappresentanti con diritto di voto, considerata la compresenza del titolare e del supplente supplente designati da una medesima Direzione Generale e da un'organizzazione sindacale), di cui **10** titolari e **5** supplenti su **17 più la Vicepresidente**.

Partecipa, inoltre, alla riunione la Dott.ssa Francesca Galli, ex Presidente, invitata dalla Vicepresidente ad intervenire alla seduta odierna, in quanto, il punto n. 1 e n. 2 dell'ordine del giorno, sono relativi ad attività svolte durante la sua presidenza, riguardando l'approvazione dei verbali delle sedute del Comitato del 17 ottobre e del 26 novembre a firma, appunto, dalla Dott.ssa Francesca Galli.

1. **Approvazione verbale riunione 17 ottobre 2024**

La Vicepresidente prima di aprire la votazione inerente all'approvazione del verbale, interviene per specificare ulteriormente la modalità di verbalizzazione che si adotterà nella presente riunione e nelle successive. Confermando la formula sintetica, specifica che ogni componente potrà richiedere che venga verbalizzato il proprio dissenso alle decisioni prese o che rimanga, comunque, traccia nominativa del parere espresso.

Ogni componente, altresì, qualora ritenga che il proprio intervento non sia stato efficacemente riportato nella verbalizzazione effettuata potrà trasmettere, tramite mail, il testo dell'intervento espresso in assemblea, al fine dell'inserimento nel verbale.

La Vicepresidente, chiede a ciascuno dei partecipanti di esprimere il proprio voto sull'approvazione del verbale della riunione del 17 ottobre u.s..

La Vicepresidente, per motivi di opportunità si astiene dalla votazione.

Dopo una lunga e approfondita discussione il verbale viene approvato con la seguente votazione:

- N. 1 componente astenuto per motivi di opportunità;
- N. 3 componenti astenuti in quanto non presenti alla riunione del 17 ottobre;
- N. 3 voti contrari
- N. 6 voti favorevoli

La Vicepresidente chiede ai componenti che si sono espressi negativamente sull'approvazione del verbale se intendano esprimere le motivazioni del voto contrario.

Interviene il Dott. Dal Passo che riconduce la non approvazione del verbale al fatto di non aver visto rappresentate nel verbale le proprie osservazioni sulla mancata diffusione preventiva ai componenti del Comitato del questionario sul Benessere organizzativo somministrato dall'Amministrazione, lo scorso settembre 2024.

Anche l'avv. Cataldi ha espresso parere negativo all'approvazione del verbale, in quanto non ha visto rappresentata la propria posizione relativamente alla non tempestiva diffusione del questionario sul Benessere organizzativo e le proprie valutazioni sulla Relazione CUG 2023 e 2024.

Il Dott. Melchionna specifica le ragioni per le quali non ha dato l'assenso al verbale.

Relativamente alla problematica posta sulla mancata trasmissione ai componenti del questionario sul Benessere organizzativo per le attività di competenza del CUG, interviene anche la Vicepresidente, la quale, pur essendosi astenuta dalla votazione sul verbale, si trova in accordo con le osservazioni sollevate e

rassicura l'assemblea che, nell'ambito delle proprie competenze, si farà parte attiva per evitare che, in futuro, possa ripetersi quanto accaduto, anche concordando una diversa gestione delle attività.

2. **Presa d'atto verbale riunione 26 novembre 2024**

La Vicepresidente, constatando che la bozza di verbale della riunione del 26 novembre è stata trasmessa al CUG dopo le ore 13:00 della giornata odierna, propone di rinviarne la valutazione alla prossima riunione, per dare ai componenti la possibilità di valutare ed eventualmente integrare il testo inviato dalla ex Presidente, dott.ssa Francesca Galli.
Il Comitato approva la proposta.

3. **Discussione e approvazione parere del CUG sul regolamento sul lavoro agile trasmesso dall'Amministrazione;**

La Vicepresidente, dando anche seguito alla volontà espressa dal Comitato nella riunione del 26 novembre u.s, aveva dato avvio, con comunicazione del 27 novembre, alla procedura per la formulazione collegiale del parere del CUG in merito al regolamento sul lavoro agile, trasmesso dall'Amministrazione, dando modo a tutti i componenti di proporre i propri pareri e commenti, in maniera organica, al fine di consentire, al termine, la collazione di tutte le osservazioni, per formulare un testo ampiamente e approfonditamente motivato, che sarebbe stato oggetto di successiva approvazione da parte del Comitato, in una riunione plenaria convocata *ad hoc*, prima dell'invio formale all'Amministrazione.

A valle della procedura descritta, la Vicepresidente, collazionando e integrando tutti contributi ricevuti dai componenti, ha elaborato organicamente la proposta di parere, che è stata trasmessa al Comitato, a successiva integrazione alla lettera di convocazione della presente riunione e che si allega al presente verbale.

La Vicepresidente rappresenta ai partecipanti alla riunione che il dott. Angelo Peticca ha trasmesso, in data odierna una comunicazione, con cui ha motivavo l'assenza della Dirstat all'incontro programmato, in analogia a quanto già fatto in relazione alla riunione dell'OPI, facendo riferimento alla posizione assunta, insieme ad altre sigle sindacali firmatarie, ed evidenziata nella nota trasmessa al Ministero in data 18 novembre 2024, che riferisce essere, ad oggi, priva di riscontro.
La Vicepresidente rappresenta, altresì, che la posizione espressa nella predetta nota è inserita nel relativo parere con riferimento al tema delle relazioni sindacali previste dal CCNL Dirigenti.

La Vicepresidente, prima di chiedere a tutti i componenti di esprimersi sinteticamente per confermare il proprio assenso al testo di parere proposto, ringrazia sentitamente tutti i presenti per aver fornito un

contributo completo e approfondito e per aver rispettato i tempi indicati, cogliendo l'occasione per sottolineare il valore e l'importanza della collaborazione di tutti e che il Comitato operi costantemente in modo sinergico e partecipato.

Tutti i componenti intervengono e si esprimono favorevolmente al testo proposto, con ulteriori commenti e argomentazioni, ringraziando la vicepresidente per il lavoro svolto nella finalizzazione del parere.

Al termine della discussione, il testo viene approvato unanimemente nella forma trasmessa.

Il Comitato decide, inoltre, all'unanimità, che il parere, allegato, al verbale della presente riunione, verrà pubblicato nella sezione dedicata al CUG del sito istituzionale del MUR, in una specifica sottocartella, al fine di garantirne la massima visibilità.

4. Varie ed eventuali

La Vicepresidente ricorda ai Componenti che il 10 dicembre si celebra la "Giornata mondiale dei diritti umani" e propone, a tale riguardo, di inviare, come CUG, una mail a tutti i dipendenti del MUR, al fine di operare un'azione di sensibilizzazione agli importanti valori ricordati nella giornata, il cui testo verrà da lei formulato e proposto per l'approvazione, in via telematica, a tutti i componenti, ai sensi dell'art. 8, co. 5, del Regolamento di funzionamento del Comitato.

L'assemblea approva la proposta.

La Vicepresidente anticipa, inoltre, altre questioni che saranno affrontate nella prossima riunione, ovvero la creazione di un logo del CUG e la verifica degli adempimenti da effettuare per il PIAO 2025-2027.

La riunione termina alle ore 16,10.

Il Segretario verbalizzante
F.to *Dott.ssa Gabriella Sorace*

La Vicepresidente
F.to *Avv. Luna Sabatino*

Allegato:
- parere del CUG sul regolamento in materia di lavoro agile proposto dall'Amministrazione