



# FAQ del 24 Luglio 2025

## BANDO FIS 2

### Sommario

1	Aspetti generali .....	1
2	Costi.....	3

### 1 ASPETTI GENERALI

	Quesito	Risposta
1	<b>La durata del periodo di rendicontazione è 3 anni a partire dalla data di avvio del progetto o dalla data di avvio delle attività progettuali?</b>	Come indicato nelle Linee guida di rendicontazione delle spese, adottate con il <a href="#">DD 191 del 4 marzo 2025</a> , <i>“Le spese ammissibili decorrono dalla data di inizio del progetto ai sensi dell’articolo 16, comma 4, dell’Avviso fino alla data di conclusione del progetto”</i> . <b>Pertanto, si precisa che l’avvio delle attività progettuali e l’avvio del progetto corrispondono alla stessa data.</b>
2	<b>Devo cambiare Host Institution (con cui ho sottomesso il progetto) all’Università (di cui sono ora dipendente).</b> <b>L’Università con cui ho sottomesso il progetto ha già ricevuto il finanziamento ma il progetto non è ancora partito (e quindi non sono state fatte spese).</b>	È necessario fare riferimento alla <b>Guida tecnica per avvio progetti e Portabilità</b> consultabile al seguente link <a href="https://fis-submission.mur.gov.it/wp-content/uploads/2025/04/Avvio-progetti-e-portabilita-guida-tecnica.pdf">https://fis-submission.mur.gov.it/wp-content/uploads/2025/04/Avvio-progetti-e-portabilita-guida-tecnica.pdf</a> . <i>“Rispondere alla seguente domanda con: [...] “NO” nel caso in cui, per il progetto selezionato, non sia stata individuata la data di avvio delle attività progettuali.”</i>



	<p>Mi confermate che devo quindi rispondere <b>NO</b> alla domanda. Le attività progettuali sono già avviate presso la <i>Host Institution</i> originaria? e quindi seguire le indicazioni per CASO 2?</p>	
3	<p>Per la firma della dichiarazione di avvio attività il modulo indica "firmato digitalmente" dal PI. Posso apporre la mia firma e scannerizzare?</p>	<p>No, la <b>Dichiarazione di avvio attività</b> deve essere firmata digitalmente. La firma digitale può essere di tipo CAdES, (busta crittografica di firma con estensione P7M o pkcs#7), o PAdES (firma integrata all'interno di file di tipo Portable Document Format (PDF) secondo lo standard ISO/IEC 32000)</p>
4	<p>Desidererei sapere dove è possibile reperire il logo del FIS2 in formato vettoriale. Ne avremmo bisogno per utilizzarlo nelle comunicazioni ufficiali, in conformità con le "Linee guida di Informazione e Comunicazione per i soggetti beneficiari".</p>	<p>I loghi possono essere reperiti nella sezione Allegati del <a href="#">DD 191 del 4 marzo 2025</a>, accedendo alla piattaforma dedicata CINECA <a href="https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/">https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/</a></p>



## 2 COSTI

1	<b>In riferimento a quanto previsto in merito alla temporalità delle spese ammissibili, si chiede cortesemente un chiarimento riguardo alla possibilità di avviare le sole procedure amministrative di reclutamento del personale <i>ad hoc</i> da impiegare nel progetto prima dell'effettivo avvio del progetto stesso.</b>	<p>Si, è possibile avviare le sole procedure amministrative di reclutamento del personale <i>ad hoc</i> da impiegare nel progetto prima dell'effettivo avvio del progetto stesso, fermo restando che sarà necessario procedere a una selezione pubblica. I bandi (e i successivi contratti) dovranno contenere l'indicazione dell'oggetto della prestazione, con esplicito riferimento al progetto di ricerca, della data di inizio e della durata dell'incarico, della remunerazione complessiva e di eventuali maggiorazioni, delle attività da svolgere, delle modalità di esecuzione e l'indicazione del CUP.</p> <p>Le spese ammissibili decorrono dalla data di inizio del progetto ai sensi dell'articolo 16, comma 4, dell'Avviso fino alla data di conclusione del progetto.</p> <p>I titoli di spesa riferiti a periodi precedenti o successivi rispetto a quelli indicati non possono essere riconosciuti anche se in connessione con il progetto stesso.</p>
2	<b>È possibile avviare le procedure di acquisizione di strumentazioni prima della "data di inizio del progetto"?</b>	<p>Si, le procedure amministrative (es. di acquisto strumentazione) possono essere avviate prima della data di avvio ufficiale dei progetti, fermo restando che i costi saranno sostenuti nel periodo di vigenza del progetto.</p> <p>Le spese ammissibili decorrono dalla data di inizio del progetto ai sensi dell'articolo 16, comma 4, dell'Avviso fino alla data di conclusione del progetto.</p> <p>I titoli di spesa riferiti a periodi precedenti o successivi rispetto a quelli indicati non possono essere riconosciuti anche se in connessione con il progetto stesso.</p>
3	<b>In merito alla rendicontazione economica del personale reclutato <i>ad hoc</i> sui fondi FIS 2, le posizioni RTDA deve essere rendicontata in <i>overheads</i> esclusivamente la quota relativa alla didattica frontale?</b>	<p>Sono ammissibili ai fini della rendicontazione i soli costi relativi ai mesi/persona dedicati ad attività di ricerca.</p> <p>Come esplicitato al paragrafo 6.3.7 Spese generali delle Linee guida di rendicontazione:</p>



		<p><i>“Le spese generali sono ammissibili nella misura forfettaria del 20% dei costi del personale (spese per il Principal Investigator + spese per personale impegnato nello svolgimento delle attività di ricerca), e non sono soggette a rendicontazione.</i></p> <p><i>Le spese generali, proprio per la loro natura forfettaria, non dovranno essere in alcun caso dettagliate, né sarà necessario predisporre per tale voce un’apposita documentazione.</i></p> <p><i>Il forfait si intenderà riferito, in linea generale, a tutti quei costi, comunque connessi con l’attività di ricerca, non collocabili nelle altre voci di spesa.”</i></p>
4	<p><b>È possibile bandire "borse di ricerca" ?</b></p> <p><b>Per le "borse di Ricerca" è ammessa la rendicontazione a costo reale?</b></p>	<p>SI. Come indicato dal paragrafo 6.2 <i>Indicazioni specifiche per voce di spesa</i> delle Linee Guida di rendicontazione <a href="https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/">https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/</a>, “sono considerati ammissibili i costi direttamente sostenuti dal soggetto beneficiario nei limiti previsti dal Piano economico - finanziario approvato riferiti alle fattispecie: ...OMISSIS...<b>b. personale:</b> costi relativi ai mesi/persona dedicati al progetto di ricerca del solo personale contrattualizzato ad hoc per il progetto da parte: 1. delle istituzioni universitarie (professori, ricercatori, assegnisti, contrattisti ex art. 22 della L. 30 dicembre 2010, n. 240, tecnologi a tempo determinato, dottorandi <b>ed altre figure professionali individuate all’articolo 18, comma 5, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modificazioni</b>) ...;</p> <p>Sarà necessario procedere a una selezione pubblica. I bandi (e i successivi contratti) dovranno contenere l’indicazione dell’oggetto della prestazione, con esplicito riferimento al progetto di ricerca, della data di inizio e della durata dell’incarico, della remunerazione complessiva e di eventuali maggiorazioni, delle attività da svolgere, delle modalità di esecuzione e l’indicazione del CUP.</p> <p><b>Sarà rendicontabile a valere esclusivamente l’attività di ricerca svolta sul progetto FIS di riferimento.</b></p> <p>Nel caso in cui il personale da rendicontare non fosse inquadrabile nelle categorie previste dal Decreto interministeriale n. 51 del 4 gennaio 2024, è ammessa la rendicontazione del costo reale.</p>
5	<p><b>Vorrei sapere se con il finanziamento FIS 2 è possibile pagare un co-finanziamento di una borsa di dottorato incardinato in un’università europea per scopi di ricerca</b></p>	<p>No, le borse di dottorato sono rendicontabili nell’ambito della Macrovoce “<b>Personale reclutato ad hoc</b>”. Questa voce comprende il costo, in termini di mesi/persona, del solo personale di ricerca contrattualizzato <i>ad hoc</i>. I bandi (e i successivi contratti) dovranno contenere l’indicazione dell’oggetto della prestazione, con esplicito riferimento al progetto di ricerca, della data di inizio e</p>



<p>legato strettamente al progetto finanziato. Le spese potranno essere rendicontate?</p>	<p>della durata dell'incarico, della remunerazione complessiva e di eventuali maggiorazioni, delle attività da svolgere, delle modalità di esecuzione e l'indicazione del CUP.</p> <p>Nel rispetto delle Linee guida di rendicontazione, infatti, ai fini dell'ammissibilità, infatti, è necessario produrre tutta la documentazione amministrativo – contabile afferente alla procedura di selezione curata dalla HI che rendicontra, alla gestione delle attività del dottorando e alla procedura di pagamento. Tutta la documentazione deve riportare il progetto finanziato e il codice CUP riferito al progetto oltre a rispettare le indicazioni relative alla LG di comunicazione.</p>
<p>6 Per il reclutamento di una unità di personale su un progetto FIS2 finanziato, è possibile attingere dalla graduatoria di una selezione pubblica effettuata dall'ateneo precedentemente all'avvio del progetto (che non riporta, pertanto, i riferimenti al progetto FIS2, al relativo CUP ed i loghi FIS2), tenuto conto che in tale graduatoria risultano candidati idonei alle esigenze del progetto FIS2 e che, nelle more di validità della graduatoria, non è possibile emanare una nuova procedura per il reclutamento <i>ad hoc</i> sul progetto?</p> <p>Non potendo, per quanto sopra esposto, emanare un bando <i>ad hoc</i>, ma potendo attingere a tale graduatoria pertinente, è possibile rendicontare sul progetto FIS 2 il costo dell'unità di personale così reclutata?</p>	<p>No. Si rinvia a quanto disposto nell'ambito delle Linee guida di rendicontazione delle spese, adottate con <a href="#">DD 191 del 4 marzo 2025</a> e consultabili al seguente link <a href="https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/">https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/</a> :</p> <p><i>6.3.2 Personale reclutato ad hoc:</i></p> <p><i>Per il reclutamento del personale di cui alla presente voce, sarà necessario procedere ad una selezione pubblica.</i></p> <p><i>I bandi (e i successivi contratti) dovranno contenere l'indicazione dell'oggetto della prestazione, con esplicito riferimento al progetto di ricerca, della data di inizio e della durata dell'incarico, della remunerazione complessiva e di eventuali maggiorazioni, delle attività da svolgere, delle modalità di esecuzione e l'indicazione del CUP.</i></p>



7	<p>Si chiede se nella voce di costo <b>“e – servizi di consulenza scientifica o di assistenza tecnico-scientifica”</b> è possibile prevedere i costi per una agenzia specializzata nella divulgazione scientifica, che si occupi delle attività di disseminazione del progetto (ad es. creazione e mantenimento sito web, creazione dell'identità e logo, creazione materiale divulgativo, gestione pagine e account social media, creazioni contenuti per sito e social media, articoli divulgativi).</p>	<p>“No, le spese di disseminazione che rispondono a finalità strettamente funzionali alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi obiettivi, nonché le spese sostenute per la presentazione dei risultati tecnico/scientifici, conseguiti nell’ambito del progetto devono essere imputate alla voce “Altri costi di esercizio” come riportato dal paragrafo 6.3.5.2 <i>“Attività di comunicazione e disseminazione”</i> delle Linee guida di rendicontazione delle spese, adottate con <a href="#">DD 191 del 4 marzo 2025</a> e consultabili al seguente link <a href="https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/">https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/</a></p>
8	<p>Si chiede se è possibile prevedere come personale reclutato <i>ad hoc</i> sul progetto FIS 2, i costi per un’unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari, settore scientifico-tecnologico a tempo determinato, come previsto dal CCNL comparto <i>“istruzione e ricerca”</i>.</p>	<p>No. Sul punto si rinvia a quanto disposto nell’ambito delle Linee guida di rendicontazione delle spese, adottate con <a href="#">DD 191 del 4 marzo 2025</a> e consultabili al seguente link <a href="https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/">https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/</a> :</p> <p><i>6.3.2 Personale reclutato ad hoc</i></p> <p><b><i>In nessun caso potranno essere esposti costi e/o impegni temporali, per co.co.co., co.co.pro., personale tecnico-amministrativo, professori straordinari, professori emeriti e professori a contratto.</i></b></p> <p>Pertanto, i costi sostenuti per il personale indiretto quali, ad esempio, tecnici di laboratorio, personale tecnico amministrativo, fattorini, magazzinieri, segretari e simili, possono essere imputabili nelle spese generali.</p>



9	<p>Il progetto ha subito una piccola riduzione dei costi ammissibili, ma ha ricevuto anche il contributo in più del 10% per la HI. Pertanto, si chiede se c'è necessità di rimodulare il piano dei costi, se occorre farlo all'avvio del progetto e se attraverso la piattaforma CINECA che non è attiva, e per quali voci di spesa si può utilizzare il 10% in più assegnato.</p>	<p>La possibilità di apportare varianti economiche al progetto è disposta ai sensi del paragrafo 5, sezione 5.1 <i>Varianti economiche</i> delle Linee guida di rendicontazione delle spese, adottate con <a href="#">DD 191 del 4 marzo 2025</a> e consultabili al seguente link <a href="https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/">https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/</a>.</p> <p><i>Le varianti alla sola articolazione economica del progetto non sono soggette ad approvazione da parte del MUR ma debbono, comunque, essere oggetto da apposita comunicazione anche attraverso la funzione rilasciata in piattaforma informatica dedicata al bando.</i></p> <p><i>In alcun caso la variazione economica può riguardare un incremento della spesa relativa alla voce PI rispetto a quanto riconosciuto in sede di ammissione a finanziamento.</i></p>
10	<p>Nelle FAQ al quesito sull'opportunità di utilizzare i <b>COSTI STANDARD</b>, anche per i <b>Contratti ad hoc</b> da attivare sui fondi del finanziamento, si specifica che è possibile, ma che si può utilizzare il <b>COSTO REALE</b> "Esclusivamente nel caso in cui il personale da rendicontare non fosse inquadrabile nelle categorie previste dal Decreto interministeriale n. 116 del 24 gennaio 2018 è ammessa la rendicontazione a costo reale."</p> <p><b>Cosa si intende?</b> la non inquadrabilità a tariffa standard è determinata dallo scostamento tra costo standard e costo orario reale (quest'ultimo non può essere più basso?) oppure dalle categorie? Si segnala che in altri progetti finanziati dal MUR o da altri ministeri c'è l'obbligo di rendicontare a costi standard, per diverse tipologie di contratti. Per gli IRCCS</p>	<p>La non inquadrabilità del personale da rendicontare nelle categorie previste dal Decreto interministeriale n. 51 del 4 gennaio 2024, è determinata dall'articolazione delle fasce di costo corrispondenti alle tre tipologie di soggetto beneficiario di seguito definite:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– per i soggetti “<b>Imprese</b>”:<ul style="list-style-type: none"><li>o Alto, per i livelli dirigenziali;</li><li>o Medio, per i livelli di quadro;</li><li>o Basso, per i livelli di impiegato/operaio.</li></ul></li><li>– per i soggetti “<b>Università</b>”:<ul style="list-style-type: none"><li>o Alto, per Professore Ordinario;</li><li>o Medio, per Professore Associato;</li><li>o Basso, per Ricercatore/Tecnico amministrativo.</li></ul></li><li>– per i soggetti “<b>EPR</b>”:<ul style="list-style-type: none"><li>o Alto, per Dirigente di Ricerca e Tecnologo di I livello/Primo Ricercatore e Tecnologo II livello;</li><li>o Medio, per Ricercatore e Tecnologo di III livello;</li><li>o Basso, per Ricercatore e Tecnologo di IV, V, VI e VII livello/Collaboratore tecnico</li></ul></li></ul>



	<p>recente disposizione del Ministero della Salute assimila gli IRCCS alle Imprese per gli importi dei costi standard orari, anche se le categorie di personale sono differenti, nella realtà.</p>	<p>Esclusivamente nel caso in cui il personale da rendicontare non fosse inquadrabile nelle categorie sopra citate, è ammessa la rendicontazione a costo reale. Se dunque per gli IRCCS è stata definita l'applicazione delle tariffe relative alle "Imprese" sarà possibile fare riferimento a questo.</p>
11	<p>Con riferimento alle "Linee Guida di Rendicontazione delle Spese", volevamo chiedervi se il personale di ricerca da reclutare sul progetto FIS 2 con selezione pubblica deve essere necessariamente "nuovo" (non deve aver mai lavorato presso la <i>Host Institution</i>) oppure se invece può aver lavorato (precedentemente) o eventualmente anche lavorare (allo stato attuale e in qualità di personale NON strutturato) presso la <i>Host Institution</i>.</p>	<p>Le Linee guida per la rendicontazione delle spese non contemplano distinzioni relative al personale reclutato <i>ad hoc</i>, in merito allo <i>status</i> del personale di ricerca da reclutare per il progetto FIS 2; sia esso "nuovo", "precedente" o "non strutturato" presso la <i>Host Institution</i>.</p> <p>In ogni caso per essere reclutato ad hoc deve superare una procedura di selezione pubblica. A riguardo è possibile fare riferimento a quanto espressamente previsto nella sezione 6.3.2 <i>Personale reclutato ad hoc</i> delle Linee guida di rendicontazione delle spese, adottate con <a href="#">DD 191 del 4 marzo 2025</a> e consultabili al seguente link <a href="https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/">https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/</a> .</p>
12	<p>Scrivo per avere chiarimenti in merito al contributo aggiuntivo fino a 500.000 euro destinato all'acquisto di attrezzature.</p> <p>Tale contributo doveva essere richiesto contestualmente alla presentazione della proposta, oppure è possibile farne richiesta anche in una fase successiva?</p>	<p>Doveva essere richiesto in fase di presentazione della domanda</p>
13	<p>Sono ammissibili le spese sostenute per le missioni all'estero da parte di personale inserito nell'unità di ricerca e per il quale venga esposto in sede di rendicontazione il mero impegno temporale? Ci riferiamo</p>	<p>Si rinvia a quanto disposto nell'ambito delle Linee guida di rendicontazione delle spese, adottate con <a href="#">DD 191 del 4 marzo 2025</a> e consultabili al seguente link <a href="https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/">https://fis-submission.mur.gov.it/bando-fis-2/</a> :</p> <p>6.3.5.4 <i>Partecipazioni a convegni organizzati da terzi, spese di trasferta</i></p>



al personale reclutato *ad hoc* su fondi propri della HI o con fondi specifici per il finanziamento di altri progetti.

*Sono ammissibili le spese sostenute per le missioni all'estero, effettuate in aderenza al vigente Regolamento Missioni di Ateneo. I costi sostenuti per le missioni possono essere riconosciuti esclusivamente al personale inserito nell'unità di ricerca del progetto finanziato, solo se preventivamente autorizzate con lettera d'incarico, in cui deve essere identificato il soggetto che si reca in missione, il periodo di missione ed i motivi scientifici che devono essere legati alle sole attività previste nel progetto.*

*Rientrano in questa categoria anche le spese di viaggio e soggiorno nonché le quote di iscrizione per la partecipazione a convegni e congressi del solo personale partecipante all'unità di ricerca.*