

LINEE GUIDA PER IL MONITORAGGIO DESTINATE AI SOGGETTI ATTUATORI

[VERSIONE 3.0 DEL 5 AGOSTO 2025]



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA

Quadro riassuntivo rilasci documento

<i>Data</i>	<i>Stato documento</i>	<i>Realizzato da</i>
26/09/2022	Prima pubblicazione	Direzione generale dell'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR
23/12/2024	Prima revisione	Direzione generale dell'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR
5/08/2025	Seconda revisione	Direzione generale dell'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR

Sommario

1. GLOSSARIO	6
2. RIFERIMENTI NORMATIVI.....	11
3. INTRODUZIONE.....	13
4. FASI DEL MONITORAGGIO E SCADENZE.....	15
5. ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO ATTUATORE	18
5.1 Primo accesso al sistema informatico e gestione delle informazioni di progetto	19
5.2 Gestione dell'avanzamento finanziario	20
5.3 Gestione dell'avanzamento fisico	21
5.4 Gestione dell'avanzamento procedurale	27
5.4.1 Procedure espletate per il reclutamento di personale da assegnare al progetto: 27	
5.4.2 Procedure di affidamento espletate per l'individuazione dei fornitori di beni, servizi, lavori, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.Lgs. n. 36/2023:	28
5.4.3 Procedure per la concessione di finanziamenti a soggetti terzi nell'ambito del progetto:28	
5.5 Progetti in essere	29
6. INDICATORI COMUNI.....	30
6.1 Indicatore comune 8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)	31
6.2 Indicatore comune 9. Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi)	39
6.3 Indicatore comune 10. Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre), di cui (indicatore comune 10I) numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione - competenze digitali (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre)	43
6.4 Indicatore comune 14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)	48
7. SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE SINGOLE INIZIATIVE.....	54
7.1 M4C1 - Investimento 1.6: Orientamento attivo nella transizione scuola - università 54	
7.2 M4C1 - Investimento 1.7: Borse di studio per l'accesso all'università	56
7.3 M4C1 - Riforma 1.7: Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti.....	57
7.3.1 Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti - D.M. 1046/2022 e D.M. 1252/2022.....	57
7.3.2 Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti - D.M. 481/2024.....	58
7.4 M4C1 - Investimento 3.4 - Didattica e competenze universitarie avanzate.....	60
7.4.1 Sub-Investimento Dottorati dedicati alle transizioni digitali e ambientali.....	60

7.4.2	Sub-Investimento Internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale (AFAM).....	61
7.4.3	Sub-Investimento iniziative educative transnazionali - TNE.....	62
7.4.4	Sub-Investimento Digital Education Hubs (DEH).....	63
7.4.5	Sub-Investimento attività formative e orientamento da parte di Scuole Universitarie Superiori (SSU).....	64
7.5	M4C1 - Investimento 4.1 - Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi orientati alla ricerca, per la Pubblica Amministrazione e il patrimonio culturale	66
7.6	M4C2 - Investimento 1.1 - Progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale (PRIN)	67
7.6.1	Sub-Investimento PRIN	67
7.6.2	Sub-Investimento Fondo PNR ⁷	68
7.6.3	Sub-Investimento D.M. 856/2020 ⁷	69
7.7	M4C2 - Investimento 1.2 - Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori.....	70
7.8	M4C2 - Investimento 1.3 - Partenariati estesi a università, centri di ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca di base	72
7.9	M4C2 - Investimento 1.4 - Potenziamento strutture di ricerca e creazione di “campioni nazionali di R&S” su alcune Key Enabling Technologies.....	74
7.10	M4C2 - Investimento 1.5 - Creazione e rafforzamento di “ecosistemi dell’innovazione per la sostenibilità”, costruendo “leader territoriali di R&S”	76
7.11	M4C2 - Investimento 3.1 - Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione	78
7.11.1	Sub-Investimento Infrastrutture di Ricerca (IR)	78
7.11.2	Sub-Investimento Infrastrutture tecnologiche di innovazione (ITEC).....	79
7.12	M4C2 - Investimento 3.3 - Assegnazione di borse di dottorato in collaborazione con le imprese e promozione dell'assunzione di ricercatori da parte delle imprese.....	81
7.12.1	Sub-investimento dottorati innovativi.....	81
7.12.2	Sub-investimento incentivi all’assunzione di ricercatori da parte delle imprese	82

Tabelle

Tabella 1 - Scadenze del monitoraggio	17
Tabella 2 – Milestone e Target UE PNRR MUR.....	26
Tabella 3 - Mappatura indicatori comuni misure MUR.....	31
Tabella 4 - Indicatore comune 8 - Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini) - Misure MUR	33
Tabella 5 - Indicatore comune 9 - Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi) - Misure MUR	41
Tabella 6 - Indicatore comune 10 - Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre), di cui (indicatore comune 10I) numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione - competenze digitali (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre) - Misure MUR	45
Tabella 7 - Indicatore comune 14 - Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini) - Misure MUR	49

Figure

Figura 1 - Fasi del monitoraggio	16
--	----

1. GLOSSARIO

Al fine di facilitarne la lettura, si riportano di seguito alcune definizioni ed acronimi utilizzati nel documento e la relativa descrizione.

<i>Definizioni/Acronimi</i>	<i>Descrizioni</i>
Amministrazioni centrali titolari di misure PNRR	Ministeri e strutture della Presidenza del Consiglio dei ministri responsabili dell'attuazione delle riforme e degli investimenti (ossia delle Misure) previsti nel PNRR
Avviso pubblico	Strumento amministrativo utilizzato dalle pubbliche amministrazioni per informare i soggetti interessati su opportunità di finanziamento, concorsi, selezioni o altre iniziative. L'avviso stabilisce i criteri, le modalità e le scadenze per partecipare alla procedura di selezione, garantendo trasparenza e accesso equo. In genere, specifica gli obiettivi, le risorse disponibili, i requisiti per la partecipazione e la procedura di valutazione delle domande
<i>Baseline</i>	Valore di base di riferimento iniziale
Componente	Elemento costitutivo o parte del PNRR che riflette riforme e priorità di investimento correlate ad un'area di intervento, ad un settore, ad un ambito, ad un'attività, allo scopo di affrontare sfide specifiche e si articola in una o più misure
Convenzione	Atti amministrativi (convenzioni, decreti di assegnazione, contratti e concessioni) che disciplino i rapporti giuridici tra Amministrazione titolare e Soggetto Attuatore, definendo i diritti e gli obblighi in capo ai soggetti, nonché le modalità di realizzazione, la durata, le risorse attribuite e il circuito finanziario ai fini dell'esecuzione delle attività progettuali
Corte dei Conti	Organo di rilevanza costituzionale che svolge funzioni di controllo e giurisdizionali nelle materie di contabilità pubblica nonché amministrative e consultive
<i>Council Implementing Decision (CID)</i>	Accordi operativi tra Commissione europea e Stato membro al fine di facilitare la cooperazione e l'efficace attuazione del RRF
CUP	Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il codice che identifica un progetto d'Investimento pubblico ed è lo strumento cardine per il funzionamento del Sistema di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici
D.D.	Decreto Direttoriale
D.L.	Decreto-legge
D.M.	Decreto Ministeriale
D.P.C.M.	Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri
Direzione Generale dell'Unità di	Struttura di livello dirigenziale generale che si colloca nell'ambito del Segretariato Generale del Ministero

Missione (UdM) per l'attuazione degli interventi del PNRR	dell'università e della ricerca ed è responsabile di coordinare le attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi previsti per l'espletamento degli adempimenti previsti dal Regolamento (UE) 2021/241 e ss.mm.ii, relativamente agli interventi a titolarità del Ministero dell'università e della ricerca. È stata istituita ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, con Decreto n. 113 del 1° ottobre 2021 del Ministero dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze
<i>Fenix</i>	Infrastruttura digitale europea dedicata alla gestione e al monitoraggio dei Piani nazionali nell'ambito del dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF)
<i>Hub</i>	Soggetto responsabile del coordinamento, della gestione e della rendicontazione delle risorse e delle attività nell'ambito degli interventi I1.3, I1.4 e I1.5
Indicatori comuni	Indicatori utilizzati per il monitoraggio e la valutazione del dispositivo per quanto riguarda il raggiungimento degli obiettivi generali e specifici
Indicatori di flusso	Indicatore che viene azzerato all'inizio di ogni nuovo periodo di rendicontazione
Indicatori di output	Una misura sintetica espressa in forma quantitativa atta a riassumere lo stato di avanzamento dell'investimento o progetto o quota parte di esso
Indicatori target	Indicatori quantitativi utilizzati per monitorare e rendicontare il raggiungimento dei Target nazionali ed europei
Investimento	Spesa per un'attività, un progetto o altre azioni utili all'ottenimento di risultati benefici per la società, l'economia e/o l'ambiente. Gli investimenti possono essere intesi come misure che portano ad un cambiamento strutturale e hanno un impatto duraturo sulla resilienza economica e sociale, sulla sostenibilità, sulla competitività a lungo termine (transizioni verde e digitale) e sull'occupazione
Ispettorato Generale per il PNRR (IG PNRR)	Struttura dirigenziale di livello generale istituita presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, con compiti di coordinamento operativo, monitoraggio, rendicontazione e controllo del PNRR e punto di contatto nazionale per l'attuazione del Piano ai sensi dell'articolo 22 del Regolamento (UE) 2021/241
MEF	Ministero dell'Economia e delle Finanze
<i>Milestone</i>	Traguardo qualitativo da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (Riforma e/o Investimento), che rappresenta un impegno concordato con l'Unione europea o a livello nazionale (es. legislazione adottata, piena operatività dei sistemi IT, ecc.)

Missione	Risposta, organizzata secondo macro-obiettivi generali e aree di intervento, rispetto alle sfide economiche-sociali che si intendono affrontare con il PNRR. Le sei Missioni del Piano rappresentano aree “tematiche” strutturali di intervento (Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura; Rivoluzione verde e transizione ecologica; Infrastrutture per una mobilità sostenibile; Istruzione e ricerca; Inclusione e coesione; Salute)
Misura	Specifici Investimenti e/o Riforme previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza realizzati attraverso l’attuazione di progetti da questo finanziati
MUR	Ministero dell’università e della ricerca
<i>Operational Arrangements (OA)</i>	Accordi operativi tra Commissione europea e Stato membro al fine di facilitare la cooperazione e l’efficace attuazione del RRF
PNRR (o Piano)	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza presentato alla Commissione europea ai sensi dell'articolo 18 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/241 e ss.mm.ii.
Progetti a regia	Progetti attuati da soggetti diversi dall’Amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR ossia da altre Amministrazioni centrali (Ministeri) diverse da quelle titolari di interventi, dalle Regioni, dalle province autonome di Trento e Bolzano o dagli enti locali
Progetti a titolarità	Progetti attuati direttamente dall’Amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR ossia da altre Amministrazioni centrali (Ministeri) diverse da quelle titolari di interventi, dalle Regioni, dalle province autonome di Trento e Bolzano o dagli enti locali
Progetti in essere	Iniziative avviate in fase antecedente al PNRR e già dotate di fonte di finanziamento a valere su risorse nazionali poste a carico dei fondi europei in esito all’approvazione del PNRR
Progetto o intervento	Specifico progetto/intervento (anche inteso come insieme di attività e/o procedure) selezionato e finanziato nell’ambito di una misura del Piano e identificato attraverso un Codice Unico di Progetto (CUP). Il progetto contribuisce alla realizzazione degli obiettivi della Missione e rappresenta la principale entità del monitoraggio quale unità minima di rilevazione delle informazioni di natura anagrafica, finanziaria, procedurale e fisica
Rendicontazione delle spese	Attività necessaria a comprovare la corretta esecuzione finanziaria del progetto da parte del Soggetto Attuatore tramite la trasmissione all’Amministrazione centrale titolare di interventi di apposite domande di rimborso per la liquidazione delle spese sostenute
Rendicontazione di <i>milestone</i> e <i>target</i>	Attività finalizzata a fornire elementi comprovanti il raggiungimento degli obiettivi del Piano (<i>milestone</i> e <i>target</i> , UE

	e nazionali). Non è necessariamente legata all'avanzamento finanziario del progetto
Responsabile Unico del Procedimento (RUP) PNRR	Soggetto preposto all'unità organizzativa competente, responsabile della gestione amministrativa di procedure PNRR che concorrono alla selezione di progetti/interventi e al raggiungimento degli obiettivi previsti. Coordina e conclude il procedimento amministrativo, garantendo il buon funzionamento e l'imparzialità dell'azione amministrativa da parte del soggetto pubblico responsabile dell'istruttoria
Riforma	Azione o processo utile ad apportare modifiche e miglioramenti che abbiano un impatto significativo ed effetti duraturi. Lo scopo di una Riforma è modificare strutturalmente i parametri, indirizzare i driver necessari o rimuovere gli ostacoli o altri impedimenti rispetto ai principi fondamentali di equità e sostenibilità, occupazione e benessere
RRF	Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza di cui all'art. 1, del Regolamento (UE) 2021/241
SIL	Sistema Informativo Locale a disposizione dell'Amministrazione, sviluppato per supportare la gestione di tutte le fasi relative all'attuazione degli Investimenti del PNRR
Sistema ReGiS	Sistema informatico di cui all'articolo 1, comma 1043 della legge di bilancio n. 178/2020 (legge bilancio 2021), sviluppato per supportare le attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo del PNRR e atto a garantire lo scambio elettronico dei dati tra i diversi soggetti coinvolti nella <i>governance</i> del Piano
Soggetto Affiliato	Soggetto pubblico o operatore economico privato di cui lo Spoke può avvalersi nella realizzazione delle attività tematiche di propria competenza nell'ambito degli interventi I1.3, I1.4 e I1.5
Soggetto Attuatore	Soggetto responsabile dell'avvio, dell'attuazione e della funzionalità dell'intervento/progetto finanziato dal PNRR
Soggetto Partner	Soggetto che partecipa alla proposta progettuale coordinata da un Soggetto Capofila, attraverso partenariato, altra forma di aggregazione o mediante apposito atto convenzionale nell'ambito dell'I3.4, sotto-investimenti " <i>Internazionalizzazione delle AFAM</i> ", " <i>Iniziative Educative Transnazionali (TNE)</i> ", " <i>Digital Education Hubs (DEH)</i> "
Soggetto Proponente	Soggetto responsabile della presentazione al MUR della proposta progettuale per l'intervento PNRR
Soggetto Realizzatore	Soggetto e/o operatore economico a vario titolo coinvolto nella realizzazione del progetto (es. fornitore beni e servizi/esecutore lavori) e individuato dal Soggetto Attuatore nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale applicabile (es. in materia di appalti pubblici)
Spoke	Soggetto pubblico o operatore economico privato coinvolto nella realizzazione del progetto, nell'ambito degli interventi I1.3, I1.4

	e I1.5, ed individuato nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale applicabile
Struttura di Missione PNRR	Struttura dirigenziale di livello generale istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri attraverso DPCM del 26 aprile 2023, come disposto dal DL 24 febbraio 2023, n. 13, con il compito di supportare l'Autorità politica delegata (il Ministro per gli affari europei, il sud, le politiche di coesione e il PNRR) nelle funzioni d'indirizzo e coordinamento del Governo nell'attuazione del PNRR fino al 31 dicembre 2026
<i>Target</i>	Traguardo quantitativo da raggiungere tramite una determinata misura del PNRR (riforma e/o investimento), che rappresenta un impegno concordato con l'Unione europea o a livello nazionale, misurato tramite un indicatore ben specificato (es. numero di chilometri di rotaia costruiti, numero di metri quadrati di edificio ristrutturato)
Valore programmato	Contributo atteso del singolo progetto all'indicatore comune
Valore realizzato	Livello di avanzamento dell'indicatore effettivamente raggiunto al momento dell'inserimento del dato

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

Si riporta di seguito l'indicazione delle principali fonti normative utilizzate per la redazione del presente documento.

- Legge 30 dicembre 2020, n. 178, relativa al Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023;
- Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 recante Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure convertito dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- DPCM del 15 settembre 2021 di definizione delle modalità, tempistiche e strumenti per la rilevazione dei dati;
- Regolamento delegato 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021;
- Decreto Ministeriale MUR-MEF n. 113 del 1° ottobre 2021 che istituisce presso il MUR un'apposita Direzione generale dell'Unità di Missione di livello dirigenziale per l'attuazione degli interventi del Piano di competenza dell'Amministrazione;
- Circolare MEF-RGS del 14 ottobre 2021, n. 21 recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR";
- Circolare MEF – RGS del 21 giugno 2022, n. 27 recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";
- Circolare MEF-RGS del 26 luglio 2022, n.29 "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";
- Circolare MEF – RGS del 17 ottobre 2022, n. 34 recante "Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano Nazionale di Ripresa e resilienza (PNRR)";
- Decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune, convertito con modificazioni dalla Legge 21 aprile 2023, n. 41;
- Regolamento (UE) 2023/435 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 febbraio 2023, che modifica il regolamento (UE) 2021/241 per quanto riguarda l'inserimento di capitoli dedicati al piano REPowerEU nei piani per la ripresa e la resilienza e che modifica i regolamenti (UE) n. 1303/2013, (UE) 2021/1060 e (UE) 2021/1755, e la direttiva 2003/87/CE;
- Circolare MEF-RGS del 18 gennaio 2024, n. 2 recante "Monitoraggio delle misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e della Politica di coesione per il periodo di programmazione 2021-2027. Protocollo Unico di Colloquio, versione 2.0";

- Decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, recante “Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, convertito con modificazioni dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56;
- Circolare MEF-RGS del 17 maggio 2024, n. 27 recante “Monitoraggio delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e della Politica di Coesione per il periodo di programmazione 2021-2027. Protocollo Unico di Colloquio, versione 3.0 e PUC Applicativo versione 1.0”;
- Circolare MEF-RGS del 15 luglio 2024, n. 33 recante “Aggiornamento Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;
- Decreto-legge 9 agosto 2024, n. 113, convertito con modificazioni dalla legge 7 ottobre 2024, n. 143 recante misure urgenti di carattere fiscale, proroghe di termini normativi ed interventi di carattere economico;
- Circolare MEF-RGS del 10 ottobre 2024, n. 35 recante “Monitoraggio delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e della Politica di Coesione per il periodo di programmazione 2021-2027. Protocollo Unico di Colloquio, vers. 4.0, Tabelle di contesto vers. 2.0 e Controlli di validazione vers. 1.0.”;
- Decreto-legge 19 ottobre 2024, n. 155, convertito dalla legge 9 dicembre 2024, n. 189 recante misure urgenti in materia economica e fiscale e in favore degli enti territoriali;
- Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 6 dicembre 2024, pubblicato in data 4 gennaio 2025, che stabilisce i criteri e le modalità per l'attivazione dei trasferimenti di risorse del PNRR;
- Decisione del Consiglio UE del 20 giugno 2025 (ST 9587/25), che modifica la decisione di esecuzione del 13 luglio 2021, relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia;
- Decreto Direttoriale (DD) MUR n. 13 del 26 giugno 2025 di adozione del “Sistema di gestione e controllo del PNRR”.

3. INTRODUZIONE

Il processo di monitoraggio del PNRR è volto a dare contezza del grado di raggiungimento degli obiettivi del Piano e dell'utilizzo delle relative risorse finanziarie, oltre che della messa in opera delle riforme dallo stesso previste.

L'attuazione del processo si articola in un insieme di procedure e attività volte alla rilevazione periodica dei dati, al fine di creare una base informativa continuamente aggiornata. I dati così rilevati vengono poi resi disponibili a tutti i soggetti a vario titolo coinvolti (es. cittadini, Organismo Indipendente di Audit, Corte dei conti, Commissione europea e altri *stakeholders*).

La procedura di monitoraggio prevede tre livelli di osservazione fra loro collegati, come richiamato dalle Linee Guida per il Monitoraggio del PNRR, oggetto della Circolare RGS del 21 giugno 2022 n. 27:

- *misure* (Investimenti e Riforme) - il cui avanzamento è verificato mediante cronogrammi procedurali e procedure di attivazione;
- *milestone e target* - per la verifica del soddisfacimento dei requisiti ad essi associati, sulla base della documentazione giustificativa e delle analisi di scostamento quantitativo, qualitativo e temporale;
- *progetti* - per il riscontro dello stato di avanzamento finanziario, fisico e procedurale dei progetti afferenti a ciascuna misura di Investimento del PNRR e per registrare le informazioni relative ai Soggetti Attuatori e Realizzatori, verificando il rispetto dei requisiti quali il principio DNSH, il *tagging* climatico e digitale e assolvendo a quanto richiesto dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241 al paragrafo 2, lettera d), punti da i) a iii) in materia di individuazione dei destinatari finali dei fondi.

Il Ministero dell'università e della ricerca è responsabile del monitoraggio costante e continuativo dei dati di avanzamento fisico, procedurale e finanziario delle misure di propria responsabilità, dell'avanzamento dei relativi obiettivi intermedi e finali nonché della trasmissione al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale per il PNRR e della validazione dei dati finanziari e di realizzazione fisica e procedurale dei singoli progetti.

Per i fini di cui sopra, in conformità a quanto disposto dall'articolo 1, comma 1043, della legge 30 dicembre 2020 n. 178 (legge di bilancio per il 2021), il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato ha messo a disposizione delle Amministrazioni titolari delle Missioni e Componenti del PNRR il sistema informatico ReGiS per la rilevazione e diffusione dei dati di monitoraggio.

In tale quadro di responsabilità, l'Unità di missione istituita con D.M. n. 1137 del 1° ottobre 2021 del Ministero dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza di cui il MUR è Amministrazione Centrale responsabile, deve rilevare e rendere disponibili all'Ispettorato Generale per il PNRR del MEF, per ciascuna misura/sub-misura e per ciascun progetto, i dati di pianificazione (obiettivi e traguardi previsti, costi programmati, cronoprogrammi procedurali) e di attuazione (*step* procedurali espletati con le relative tempistiche, spesa sostenuta, obiettivi conseguiti), nonché ogni altro dato e informazione necessaria per l'analisi e la valutazione e per il supporto agli adempimenti di rendicontazione e controllo previsti dalla normativa europea e nazionale.

Nell'ambito delle proprie attività, l'Ufficio di Monitoraggio provvede a trasmettere all'Ispettorato Generale per il PNRR i dati di avanzamento finanziario e di realizzazione fisica

e procedurale degli investimenti e delle riforme, nonché l'avanzamento dei relativi *milestone* e *target*, attraverso le funzionalità del sistema informatico di cui all'articolo 1, comma 1043, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Per la raccolta di tali dati e la successiva trasmissione al MEF, il MUR utilizza, per il tramite delle Direzioni Generali responsabili della programmazione e attuazione dei singoli investimenti, i propri sistemi informativi locali, sviluppati specificatamente in funzione delle necessità informative derivanti dall'attuazione delle diverse linee di intervento del PNRR.

L'alimentazione del sistema ReGiS è garantita dal MUR attraverso la trasmissione delle informazioni dai suddetti sistemi attraverso il protocollo unico di colloquio, che disciplina appunto l'interoperabilità del sistema del MEF con i sistemi informativi locali in uso presso le Amministrazioni centrali titolari.

Fino alla completa messa in esercizio di tutte le funzionalità dei sistemi informativi locali, il MUR assicura comunque il rispetto delle disposizioni sul monitoraggio degli investimenti del PNRR attraverso l'applicativo ReGiS o attraverso il trasferimento massivo dei dati al MEF. Nelle more del perfezionamento dell'interoperabilità dei SIL con il sistema ReGiS, il MEF ha previsto, per il caricamento dei dati sul sistema centrale, la trasmissione massiva di quest'ultimi tramite appositi template.

Il **Soggetto Attuatore (SA)** è l'organismo responsabile della rilevazione di tutti i dati inerenti all'intervento di propria competenza e deve alimentare secondo le tempistiche previste dalla Circolare MEF-RGS n. 27 del 21 giugno 2022 il sistema di monitoraggio attraverso le piattaforme messe a disposizione dal MUR, assicurando veridicità, affidabilità e coerenza delle informazioni.

Il MUR potrà comunque richiedere ai Soggetti Attuatori di operare, previo censimento delle utenze, anche sul sistema ReGiS, ad esempio per lo svolgimento di specifiche attività per le quali la piattaforma centrale, messa a disposizione dal MEF, non prevede la possibilità di operare in interoperabilità informatica.

Le presenti Linee Guida descrivono le modalità cui deve attenersi il Soggetto Attuatore ai fini del monitoraggio degli interventi del PNRR di cui il MUR è Amministrazione titolare e si integrano con le linee guida distribuite dal MEF nella Circolare citata.

4. FASI DEL MONITORAGGIO E SCADENZE

L'accesso ai sistemi informativi messi a disposizione dal MUR richiede l'abilitazione degli utenti individuati dai Soggetti Attuatori. Questi vengono profilati attraverso apposite modalità che saranno comunicate dai Responsabili dei singoli procedimenti in collaborazione con le strutture di supporto informatico.

Gli interventi finanziati sono monitorati secondo le regole definite dal documento tecnico “*Protocollo Unico di Colloquio*” (PUC), diffuso con la Circolare del MEF-RGS n. 27 del 21 giugno 2022 e successive modifiche¹, e trasmessi dal MUR al sistema ReGiS con cadenza mensile, registrando gli avanzamenti conseguiti e validando le informazioni entro 20 giorni dall'ultimo giorno di ciascun mese di riferimento dei dati, secondo le date previste dalla stessa Circolare.

Alle Direzioni Generali responsabili delle misure, per il tramite dei relativi Responsabili del Procedimento, compete la responsabilità del confronto con i Soggetti Attuatori sull'attendibilità dei dati oggetto di rilevazione. I Responsabili del Procedimento - anche dietro segnalazioni di incoerenza dei dati da parte dell'Ufficio di monitoraggio dell'UdM - richiederanno ai Soggetti Attuatori chiarimenti ed eventuali correzioni dei dati al fine di completare il processo di validazione con l'insieme delle informazioni da considerare complete e ufficializzabili.

L'Ufficio di monitoraggio dell'Unità di Missione ha la responsabilità complessiva del monitoraggio e della sorveglianza di *milestone* e *target* delle misure del PNRR in capo al MUR e assicura la registrazione sui sistemi informativi indicati dal MUR dei dati relativi al loro avanzamento, al fine di prevenire possibili criticità circa il raggiungimento degli obiettivi del Piano.

Le fasi del monitoraggio si articolano in una serie di macro-attività, mediante le quali si dovrà dare evidenza dell'aggiornamento delle informazioni riguardanti gli interventi.

- **A cura dei Soggetti Attuatori**
 - a. rilevazione, verifica e trasmissione dei dati ai sistemi informativi MUR.
- **A cura del MUR - Unità di missione:**
 - a. verifica e validazione dei dati rilevati in funzione delle scadenze di monitoraggio;
 - b. segnalazione anomalie alla Direzione Generale competente per misura;
 - c. trasmissione dei dati al Sistema ReGiS;
 - d. messa a disposizione dei dati per le esigenze di analisi e diffusione;
 - e. pubblicazione dei dati sul sito istituzionale del MUR.
- **A cura del MUR - Direzione Generale competente per misura:**
 - a. verifica della trasmissione dei dati da parte del Soggetto Attuatore;
 - b. controllo dei dati inseriti e della relativa documentazione di supporto;

¹ Circolare del MEF-RGS n. 2 del 18 gennaio 2024 “Monitoraggio delle misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e della Politica di coesione per il periodo di programmazione 2021-2027. Protocollo Unico di Colloquio, versione 2.0”, Circolare del MEF-RGS n. 27 del 17 maggio 2024 “Monitoraggio delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e della Politica di Coesione per il periodo di programmazione 2021-2027. Protocollo Unico di Colloquio, versione 3.0 e PUC Applicativo versione 1.0” e Circolare del MEF-RGS n. 35 del 10 ottobre 2024 “Monitoraggio delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e della Politica di Coesione per il periodo di programmazione 2021-2027. Protocollo Unico di Colloquio, vers. 4.0, Tabelle di contesto vers. 2.0 e Controlli di validazione vers. 1.0”.

- c. richiesta di eventuali integrazioni e correzioni al Soggetto Attuatore, anche su indicazione dell'UdM.

• **A cura del MEF - Ispettorato generale per il PNRR:**

- comunicazione dei dati di monitoraggio per le esigenze informative delle diverse Istituzioni nazionali ed europee interessate, mediante accesso ad apposita sezione conoscitiva del sistema ReGiS;
- pubblicazione dei dati sul portale dedicato al PNRR Italia Domani a beneficio dei cittadini e degli altri stakeholders.

Tali macro-attività, nello specifico, sono riconducibili ai seguenti *step*, rappresentati nel flusso sottostante.

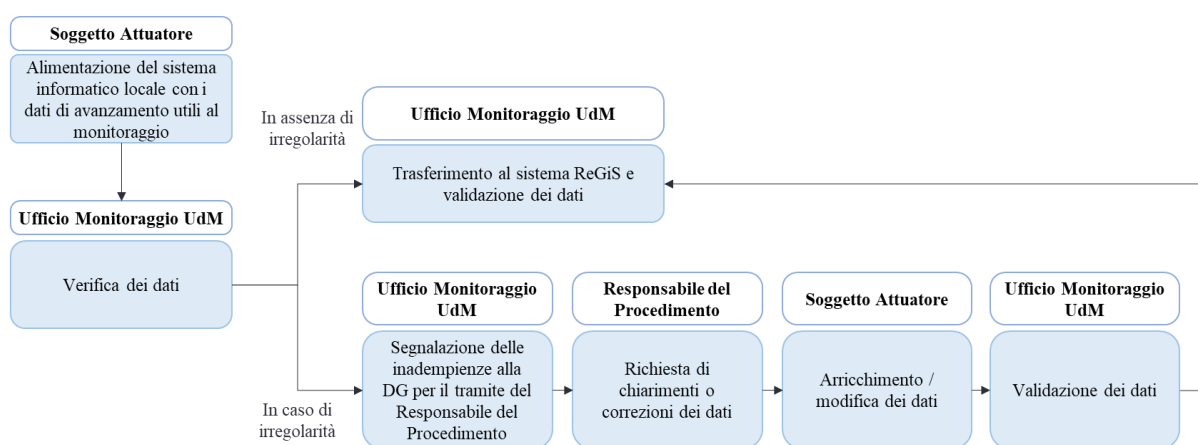


Figura 1 - Fasi del monitoraggio

La validazione ha lo scopo di rendere ufficiali i dati che hanno superato positivamente tutti i controlli al fine di renderli disponibili per le successive esigenze di analisi e diffusione.

I dati rilevati e validati mensilmente in ReGiS vengono storicizzati in modalità strutturata e resi disponibili per la consultazione da parte di tutti gli attori coinvolti a vario titolo (per esempio, Organismo Indipendente di Audit, Corte dei conti, Commissione europea, Commissioni Parlamentari, Segreteria tecnica della Cabina di regia, ecc.). Inoltre, ai sensi dell'articolo 9 del D.P.C.M. del 15 settembre 2021, vengono diffusi in formati aperti scaricabili sul portale ItaliaDomani (Catalogo Open Data). Le scadenze annuali di Monitoraggio sono articolate come indicato nella tabella 1.

<i>Dati monitoraggio al</i>	<i>Termine per alimentazione sistemi informativi MUR a cura dei Soggetti Attuatori</i>	<i>Processo di verifica dei dati immessi nel sistema MUR</i>	<i>Validazione su ReGiS a cura UdM MUR</i>
30 giugno	10 luglio	1-15 luglio	20 luglio
31 luglio	10 agosto	1-15 agosto	20 agosto
31 agosto	10 settembre	1-15 settembre	20 settembre
30 settembre	10 ottobre	1-15 ottobre	20 ottobre
31 ottobre	10 novembre	1-15 novembre	20 novembre

<i>Dati monitoraggio al</i>	<i>Termine per alimentazione sistemi informativi MUR a cura dei Soggetti Attuatori</i>	<i>Processo di verifica dei dati immessi nel sistema MUR</i>	<i>Validazione su ReGiS a cura UdM MUR</i>
30 novembre	10 dicembre	1-15 dicembre	20 dicembre
31 dicembre	10 gennaio	1-15 gennaio	20 gennaio
31 gennaio	10 febbraio	1-15 febbraio	20 febbraio
28 febbraio	10 marzo	1-15 marzo	20 marzo
31 marzo	10 aprile	1-15 aprile	20 aprile
30 aprile	10 maggio	1-15 maggio	20 maggio
31 maggio	10 giugno	1-15 giugno	20 giugno

Tabella 1 - Scadenze del monitoraggio

5. ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO ATTUATORE

I Soggetti Attuatori sono responsabili della corretta alimentazione delle piattaforme messe a disposizione dal MUR. In particolare, provvedono, con cadenza mensile, ad inserire ed aggiornare i dati richiesti dal sistema e renderli disponibili ai fini delle operazioni di controllo e validazione di competenza. Sono tenuti alla rilevazione continua, costante e tempestiva dei dati dei progetti finanziati, delle informazioni inerenti alle procedure di affidamento, degli avanzamenti fisici, procedurali e finanziari, nonché della raccolta e catalogazione della documentazione probatoria. Il Soggetto Attuatore effettua l'inserimento/aggiornamento di informazioni e dati al livello del progetto. Nel caso siano previsti più Soggetti Attuatori l'inserimento e l'aggiornamento sono effettuati a livello di singole operazioni/CUP.

Per i progetti che prevedono una *governance* e una struttura multi-livello (ad es. un Soggetto Attuatore e diversi soggetti realizzatori, eventuali appaltatori/subappaltatori), l'onere della corretta alimentazione delle piattaforme messe a disposizione dal MUR può essere ripartito tra i diversi soggetti - ove previsto dai dispositivi di attuazione e dal sistema informativo locale (SIL) di riferimento - fermo restando la necessità e la responsabilità, in capo da ultimo al Soggetto Attuatore, di confermare alle scadenze di cui alla tabella 1 la correttezza e l'affidabilità delle informazioni comunicate al MUR in relazione all'intero progetto.

Come già rappresentato nel paragrafo introduttivo, il MUR potrà comunque richiedere ai Soggetti Attuatori di operare anche sul sistema ReGiS, ad esempio per lo svolgimento di specifiche attività per le quali la piattaforma centrale messa a disposizione dal MEF non prevede la possibilità di operare in interoperabilità informatica.

I dati di monitoraggio devono essere aggiornati costantemente verificandone i relativi avanzamenti nel periodo temporale di realizzazione e facendo comunque in modo che ad ogni scadenza mensile di cui alla tabella 1 siano presenti i dati di avanzamento procedurale, fisico, economico e finanziario, aggiornati al mese di riferimento.

Tale onere ha carattere prescrittivo: il mancato assolvimento degli obblighi di monitoraggio da parte del Soggetto Attuatore, nelle modalità e nelle tempistiche definite, può comportare la sospensione delle erogazioni previste, fino al mancato riconoscimento delle assegnazioni PNRR disposte dal MUR e al recupero, anche tramite compensazione di quanto già preventivamente erogato.

Il Soggetto Attuatore è responsabile della veridicità delle informazioni conferite.

In linea generale, a livello operativo i Soggetti Attuatori devono conferire all'interno dei sistemi informativi MUR tutti i dati relativi ai progetti di propria competenza, tra cui:

- a. il completamento degli elementi anagrafici e identificativi e di localizzazione eventualmente non presenti nel sistema informativo locale;
- b. i soggetti correlati;
- c. le informazioni sulle procedure di affidamento di lavori, l'acquisto di beni e realizzazione di servizi;
- d. la pianificazione dei costi e delle relative voci di spesa;
- e. il cronoprogramma procedurale di progetto;
- f. gli avanzamenti procedurali e finanziari;
- g. gli avanzamenti fisici, incluso il contributo del progetto al conseguimento del *target* della misura a cui è associato e agli indicatori comuni UE;

- h. l'avanzamento registrato dagli indicatori di *output* di particolare interesse per il PNRR eventualmente associati al progetto approvato;
- i. la documentazione relativa al progetto, da rendere disponibile su richiesta per eventuali audit di Autorità nazionali e/o dell'Unione europea, sulla base delle indicazioni contenute nelle "Linee Guida su verifiche e controlli";
- j. ogni altra informazione/dato richiesto dalla natura del progetto, dalla normativa nazionale ed europea applicabile, dal bando/avviso specifico emanato per la selezione del progetto stesso, dalle *milestone* e dai *target* del PNRR alla cui realizzazione il progetto concorre.

Alle misure e sub-misure del PNRR sono inoltre associati gli indicatori comuni individuati con regolamento delegato della Commissione europea 2106 del 2021.

Gli Indicatori *Target*, strettamente correlati ai *target* delle misure del Piano e gli indicatori comuni sono già associati alla misura PNRR di riferimento. Per gli Indicatori *Target* il valore programmato è definito - ove pertinente - nei Decreti di finanziamento dalle Amministrazioni titolari e, in alcuni casi specifici, può essere modificato dal Soggetto Attuatore in base alla programmazione delle attività. I Soggetti Attuatori hanno la responsabilità, inoltre, di alimentare e/o confermare il dato inerente al valore realizzato.

Alcune iniziative possono prevedere altresì specifici indicatori di progetto, correlati alla singola operazione finanziata, che sono definiti nell'ambito della proposta progettuale e concordati in esito alla fase negoziale condotta dal MUR.

Il Soggetto Attuatore aggiorna il valore conseguito alla data di monitoraggio per le differenti tipologie di indicatori, ove non sia possibile calcolare automaticamente tale valore attraverso i dati di monitoraggio mensili già conferiti. Conclusa l'attività di inserimento dell'avanzamento degli indicatori, ove richiesto, carica eventuale documentazione a supporto dei valori di avanzamento dichiarati.

Di seguito si riepilogano i dati richiesti relativi agli avanzamenti fisici, procedurali, finanziari e la definizione degli indicatori comuni. L'indicazione di dettaglio dei principali dati che dovranno essere inseriti ed aggiornati nel sistema informatico per ciascuna misura è fornita nelle schede allegate. Le schede per tutte le singole misure saranno aggiornate progressivamente in relazione alle tempistiche di attivazione di ognuna.

5.1 Primo accesso al sistema informatico e gestione delle informazioni di progetto

Le informazioni anagrafiche e finanziarie relative agli interventi finanziati dal MUR per ciascuna iniziativa sono preinserite dal Ministero all'interno dei relativi sistemi informativi, sulla base delle informazioni comunicate dal Soggetto Attuatore all'atto della domanda di finanziamento e/o dagli atti successivi adottati dal MUR.

Sono generalmente inizializzate in ciascun sistema informativo locale, ove disponibili, le seguenti informazioni:

- **informazioni anagrafiche di progetto** per ciascun progetto e per ciascun CUP (codice di progetto, codice locale di progetto, abstract del progetto, missione, componente, investimento e procedura di attivazione, estremi della convenzione e del contratto, data di avvio, durata e data di conclusione prevista per il progetto, codici RNA, tipologia di aiuto etc.);

- **informazioni finanziarie** per ciascun progetto e per ciascun CUP (importo totale del progetto, importo del finanziamento PNRR, eventuali ulteriori fonti di co-finanziamento, previsioni annuali di spesa, impegni e disimpegni storicizzati, quadro economico, etc.);
- **informazioni anagrafiche dei soggetti** per ciascun soggetto coinvolto (ragione sociale, forma giuridica, tipologia di soggetto (università, EPR, organismo di ricerca, imprese [piccole, medie, grandi], etc.), ruolo (attuatore, esecutore, appaltatore, sub-appaltatore, effettivo), codice fiscale, P.IVA, codice ATECO, localizzazione della sede legale e delle sedi operative suddivise per nazione-regione-provincia-comune, nazionalità etc.);
- **associazione indicatori** comuni UE e/o di *output* per ciascun CUP;
- **associazione dei campi di intervento** previsti dagli allegati VI e VII del Reg. (UE) 2021/241;
- **altre informazioni/dati** disponibili in funzione della natura del progetto, dalla normativa nazionale ed europea applicabile, dal bando/avviso specifico emanato per la selezione del progetto stesso, dalle *milestone* e dai *target* del PNRR alla cui realizzazione il progetto concorre.

Il Soggetto Attuatore individuato o selezionato nell'ambito di una delle misure MUR che accede per la prima volta alla piattaforma informatica:

- verifica le informazioni finanziarie ed anagrafiche preinserite dal Ministero, segnala alla Direzione Generale competente per la misura le eventuali difformità rispetto agli atti adottati e inserisce, qualora necessarie e su indicazione della Direzione Generale competente, le informazioni mancanti;
- inserisce, per ciascun indicatore (comune UE e/o di *output*) associato al singolo CUP, il valore di realizzazione programmato a conclusione dell'operazione;
- verifica e aggiorna le previsioni annuali di spesa per tutto l'arco di attuazione dell'operazione.

Il Soggetto Attuatore è demandato ad aggiornare tempestivamente (almeno mensilmente secondo le scadenze della tabella 1) sul SIL eventuali variazioni di carattere anagrafico o finanziario che dovessero intervenire nel corso dell'esecuzione del progetto, qualora il Ministero non proceda autonomamente in maniera automatizzata. Le modalità di comunicazione al MUR e, se previste, di approvazione delle varianti progettuali sono definite nell'ambito dei diversi dispositivi di attuazione di volta in volta emanati.

5.2 Gestione dell'avanzamento finanziario

Il monitoraggio finanziario attiene alla comunicazione delle spese sostenute, ovvero dei costi maturati in caso di utilizzo di opzioni di semplificazione dei costi (OCS), che sono sottoposte al controllo della Direzione Generale competente.

Il Soggetto Attuatore comunica l'avanzamento finanziario del progetto alimentando sul sistema informativo locale di riferimento i seguenti dati:

- impegni giuridicamente vincolanti;
- pagamenti;
- giustificativi di spesa;

- documentazione amministrativo/contabile, secondo quanto previsto nelle linee guida per la rendicontazione della specifica misura;
- cronoprogramma di spesa, ove previsto;
- ogni altro dato previsto dal Protocollo Unico di Colloquio (PUC) di cui alla citata Circolare n. 27 del 21 giugno 2022 del MEF e successive modifiche.

Conformemente a quanto richiesto dal PUC e per le esigenze di monitoraggio del MUR, il Soggetto Attuatore dovrà altresì inserire preventivamente i dati relativi alle seguenti procedure relative a particolari tipologie di spese:

- spese di personale: dati delle procedure espletate per il reclutamento di personale da assegnare al progetto;
- spese per forniture di beni, servizi, lavori: dati delle procedure di affidamento espletate per l'individuazione del fornitore;
- concessione di finanziamenti nell'ambito dei progetti approvati: dati dei bandi di finanziamento emanati per l'assegnazione di finanziamenti.

Le informazioni relative alle suddette procedure sono trasmesse nell'ambito del monitoraggio procedurale.

Secondo le istruzioni impartite dal MEF, i Soggetti Attuatori devono anche provvedere ad aggiornare i relativi cronoprogrammi di spesa almeno due volte all'anno, entro il 31 gennaio ed entro il 31 luglio, al fine dell'adozione del Documento di Economia e Finanza ed entro il 10 settembre per l'adozione della Nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'interno del sistema informativo messo a disposizione dal MUR per ciascuna iniziativa.

5.3 Gestione dell'avanzamento fisico

Il monitoraggio fisico attiene alle realizzazioni previste nel progetto approvato e prevede la registrazione dell'avanzamento materiale attraverso gli indicatori specifici - quantitativi (numerici) e qualitativi (se pertinenti) relativi alle fasi procedurali espletate - appositamente definiti per ciascuna misura.

Il Soggetto Attuatore comunica l'avanzamento fisico del progetto alimentando sul sistema informativo locale di riferimento i seguenti dati:

- valore realizzato degli indicatori di *output* relativi al contributo del progetto ai *target* della misura ovvero valore realizzato degli indicatori di progetto, qualora presenti;
- valore realizzato degli indicatori comuni UE associati alla misura;
- documentazione probatoria a supporto, secondo quanto previsto nelle linee guida per la rendicontazione della specifica misura;
- ogni altro dato previsto dal PUC.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'interno del sistema informativo messo a disposizione dal MUR per ciascuna iniziativa.

La valorizzazione dell'importo realizzato per gli indicatori comuni UE/di *output* associati alla misura può essere effettuata in automatico dal sistema informativo del MUR, sulla base degli atti adottati e/o in funzione degli avanzamenti e dei dati di avanzamento finanziario/fisico/procedurale comunicati dal Soggetto Attuatore. Il Soggetto Attuatore, ad ogni scadenza prevista per l'aggiornamento dei dati, è comunque tenuto a confermare i dati di realizzazione degli indicatori associati al progetto ovvero ad apportare le necessarie modifiche.

La tabella 2 riporta le *milestone* e i *target* di livello UE che dovranno essere monitorati al fine di conseguire gli obiettivi fissati dal PNRR e dalla recente revisione dello stesso² per le diverse iniziative:

ID	Misura correlata (Riforma o Investimento)	Nome milestone (M) – target (T)	Baseline target	Unità di Misura target	Indicatore qualitativo milestone	Scadenza
M4C1-1	Riforma 1.5 Riforma delle classi di laurea Riforma 1.6 Riforma delle lauree abilitanti per determinate professioni Riforma 4.1 Riforma dei dottorati	(M) Entrata in vigore delle riforme del sistema di istruzione terziaria al fine di migliorare i risultati scolastici (legislazione primaria) in materia di: a) lauree abilitanti; b) classi di laurea; c) riforma dei dottorati.			Disposizione nella normativa che indichi l'entrata in vigore delle riforme	T4 2021
M4C1-2	Investimento 1.7 Borse di studio per l'accesso all'università	(M) Entrata in vigore di decreti ministeriali di riforma delle borse di studio al fine di migliorare l'accesso all'istruzione terziaria			Disposizione nella normativa che indichi l'entrata in vigore della riforma	T4 2021
M4C1-27	Riforma 1.7 Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti	(M) Entrata in vigore della legislazione volta a modificare le norme vigenti in materia di alloggi per studenti			Disposizione nella normativa che indichi l'entrata in vigore della legislazione	T4 2021
M4C2-4	Riforma 1.1 Attuazione di misure di sostegno alla R&S per promuovere la	(M) Entrata in vigore dei decreti ministeriali sulla semplificazione e la mobilità nella R&S collegati al fondo di			Disposizione nel decreto che indica l'entrata in vigore della normativa	T2 2022

² Decisione di Esecuzione del Consiglio dell'Unione Europea del 20 giugno 2025 (ST 9587/25) che modifica la Decisione di Esecuzione del 13 luglio 2021.

ID	Misura correlata (Riforma o Investimento)	Nome milestone (M) – target (T)	Baseline target	Unità di Misura target	Indicatore qualitativo milestone	Scadenza
	semplificazione e la mobilità	finanziamento ordinario				
M4C2-17	Investimento 3.1 Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione	(M) Aggiudicazione di appalti per i progetti riguardanti: a) sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione			Notifica dell'aggiudicazione dei contratti	T2 2022
M4C2-18	Investimento 1.5 Creazione e rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione per la sostenibilità", creazione di "leader territoriali di R&S"	(M) Aggiudicazione di appalti per progetti riguardanti gli ecosistemi dell'innovazione			Notifica dell'aggiudicazione dei contratti	T2 2022
M4C2-19	Investimento 1.4 Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies	(M) Aggiudicazione di appalti per progetti riguardanti campioni nazionali di R&S sulle key enabling technologies			Notifica dell'aggiudicazione dei contratti	T2 2022
M4C1-29	Riforma 1.7 Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti	(M) Entrata in vigore della riforma della legislazione sugli alloggi per studenti			Disposizione nella normativa che indichi l'entrata in vigore della riforma	T4 2022
M4C2-1	Investimento 1.2 Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori	(T) Numero di studenti che hanno ottenuto una borsa di ricerca	50	300		T4 2022
M4C1-28	Riforma 1.7 Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti	(M) Aggiudicazione di contratti iniziali per la creazione di posti letto supplementari			Pubblicazione delle aggiudicazioni sul sito web del Ministero	T2 2023

ID	Misura correlata (Riforma o Investimento)	Nome milestone (M) – target (T)	Baseline target	Unità di Misura target	Indicatore qualitativo milestone	Scadenza
M4C2-16	Investimento 3.1 Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione	(T) Numero di infrastrutture finanziate	0	30		T2 2023
M4C1-10	Riforma 1.5 Riforma delle classi di laurea Riforma 1.6 Riforma delle lauree abilitanti per determinate professioni	(M) Entrata in vigore delle disposizioni per l'efficace attuazione e applicazione di tutte le misure relative alle riforme dell'istruzione primaria, secondaria e terziaria, ove necessario			Disposizione nella normativa che indichi l'entrata in vigore della legislazione	T4 2023
M4C1-11	Investimento 1.7 Borse di studio per l'accesso all'università	(T) Borse di studio per l'accesso all'università assegnate	0	55.000		T4 2023
M4C2-5	Investimento 1.1 Progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale (PRIN)	(T) Numero di progetti di ricerca aggiudicati	0	3.150		T4 2023
M4C1-12	Investimento 4.1 Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi orientati alla ricerca, per la Pubblica Amministrazione e il patrimonio culturale	(T) Borse di dottorato assegnate	0	7.200		T4 2024
M4C1-15	Investimento 1.7 Borse di studio per l'accesso all'università	(T) Borse di studio per l'accesso all'università assegnate	0	55.000		T4 2024
M4C2-3	Investimento 3.3 Assegnazione di borse di dottorato in collaborazione con le imprese e promozione dell'assunzione di	(T) Numero di borse di dottorato assegnate	0	6.000		T4 2024

ID	Misura correlata (Riforma o Investimento)	Nome milestone (M) – target (T)	Baseline target	Unità di Misura target	Indicatore qualitativo milestone	Scadenza
	ricercatori da parte delle imprese					
M4C2-1 bis	Investimento 1.2 Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori	(T) Numero di studenti che hanno ottenuto una borsa di ricerca	0	550		T2 2025
M4C2-6	Investimento 1.1 Progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale (PRIN)	(T) Numero di progetti di ricerca aggiudicati	3.150	5.350		T2 2025
M4C2-7	Investimento 1.1 Progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale (PRIN)	(T) Numero assunzioni di ricercatori a tempo determinato	0	900		T2 2025
M4C2-8	Investimento 1.3 Partenariati estesi a università, centri di ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca di base	(T) Numero di ricercatori a tempo determinato assunti per ciascuno dei partenariati previsti per la ricerca di base firmati tra istituti di ricerca e imprese private	0	1.400		T2 2025
M4C1-15 bis	Investimento 1.7 Borse di studio per l'accesso all'università	(T) Borse di studio per l'accesso all'università assegnate	0	55.000		T4 2025
M4C1-23	Investimento 3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate	(T) Nuovi dottorati di ricerca assegnati nell'arco di tre anni in programmi dedicati alle transizioni digitale e ambientale	0	500		T2 2026
M4C1-23 bis	Investimento 3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate	(M) Completamento dell'attuazione delle sottomisure in materia di didattica e competenze universitarie avanzate			Attuazione delle sotto misure in materia di didattica e competenze universitarie avanzate	T2 2026

ID	Misura correlata (Riforma o Investimento)	Nome milestone (M) – target (T)	Baseline target	Unità di Misura target	Indicatore qualitativo milestone	Scadenza
M4C1-24	Investimento 1.6 Orientamento attivo nella transizione scuola - università	(T) Attestati di frequenza rilasciati per corsi di transizione scuola- università	0	1.000.000		T2 2026
M4C1-30	Riforma 1.7 Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti	(T) Creazione di posti letto per studenti, conformemente alla legislazione pertinente	0	60.000		T2 2026
M4C2-9	Investimento 1.4 Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies	(T) Operatività dei centri nazionali e esecuzione da parte dei centri nazionali di attività in Key Enabling Technologies	0	5		T2 2026
M4C2-16bis	Investimento 3.1 Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione	(T) Numero di infrastrutture di ricerca e innovazione che sono state create o che hanno completato le attività	0	30		T2 2026
M4C2-18bis	Investimento 1.5 Creazione e rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione per la sostenibilità, creazione di "leader territoriali di R&S"	(T) Attività realizzate dagli ecosistemi dell'innovazione	0	10		T2 2026
M4C2-3bis	Investimento 3.3 Assegnazione di borse di dottorato in collaborazione con le imprese e promozione dell'assunzione di ricercatori da parte delle imprese	(T) Numero di ricercatori assunti dalle imprese attraverso il sistema di incentivi	0	13.500		T2 2026

Tabella 2 – Milestone e Target UE PNRR MUR

Per quanto attiene agli indicatori comuni UE, si rimanda al successivo paragrafo dedicato.

5.4 Gestione dell'avanzamento procedurale

Il monitoraggio procedurale attiene alla definizione temporale delle fasi attuative del progetto (cronoprogramma) e all'adozione degli atti da cui discende l'esecuzione delle attività, e consente di verificarne l'andamento rispetto al programma di attuazione previsto.

In particolare, ai fini del monitoraggio andranno registrati gli *step* previsti nel cronoprogramma procedurale di progetto, con l'indicazione delle relative date e trasmessi a sistema gli atti corrispondenti, gli esiti delle procedure selettive con i dati dei relativi contratti/accordi ecc., nonché ogni altra informazione rilevante, ivi compresi i controlli effettuati dai Soggetti Attuatori con i relativi esiti. Inoltre, dovranno essere comunicati gli estremi degli atti adottati e gli stessi andranno inseriti in apposita *repository* ovvero caricati nel sistema informativo locale, anche al fine di supportare il controllo amministrativo contabile ed il controllo di legalità da parte degli uffici preposti.

Il Soggetto Attuatore comunica l'avanzamento procedurale del progetto sul sistema informativo messo a disposizione dal MUR per ciascuna iniziativa attraverso le seguenti azioni:

- inserendo il cronoprogramma del progetto (Iter di Progetto) a preventivo;
- inserendo le date effettive delle relative fasi, ove previsto dal cronoprogramma;
- aggiornando le date di inizio e fine previste ed effettive del cronoprogramma;
- inserendo e aggiornando, laddove previsto, i dati delle eventuali procedure espletate e caricando eventuale documentazione a supporto, secondo quanto specificato di seguito;
- fornendo ogni altro dato previsto dal PUC.

In particolare, si riepilogano di seguito i principali dati da inserire per le diverse tipologie di procedure. Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'interno del sistema informativo messo a disposizione dal MUR per ciascuna iniziativa.

5.4.1 Procedure espletate per il reclutamento di personale da assegnare al progetto:

- a. Soggetto giuridico responsabile della procedura;
- b. Codice Procedura;
- c. Estremi atto di riferimento;
- d. Descrizione procedura di aggiudicazione;
- e. Numero di figure professionali da reclutare;
- f. Tipologia di inquadramento contrattuale;
- g. Importo totale procedura di aggiudicazione;
- h. Data di pubblicazione procedura;
- i. Numero di persone aggiudicatarie;
- j. Data di completamento/aggiudicazione;
- k. Importo complessivo aggiudicato al termine della selezione;

- l. Dati sugli eventuali ricorsi³;
- m. Dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, costo, durata del contratto, sede di lavoro);
- n. Documentazione della procedura⁴.

5.4.2 Procedure di affidamento espletate per l'individuazione dei fornitori di beni, servizi, lavori, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.Lgs. n. 36/2023:

- a. Soggetto giuridico responsabile della procedura;
- b. Tipologia di procedura;
- c. CIG;
- d. Estremi atto di riferimento;
- e. Descrizione procedura di aggiudicazione;
- f. Importo totale procedura di aggiudicazione;
- g. Data di pubblicazione procedura;
- h. Data di completamento/aggiudicazione;
- i. Importo complessivo aggiudicato;
- j. Dati sugli eventuali ricorsi³;
- k. Dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo⁵);
- l. Documentazione della procedura⁴;
- m. Ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura.

5.4.3 Procedure per la concessione di finanziamenti a soggetti terzi nell'ambito del progetto:

- a. Soggetto giuridico responsabile della procedura;
- b. Estremi atto di riferimento;
- c. Descrizione procedura;
- d. Importo totale procedura;
- e. Data di pubblicazione;
- f. Data di completamento/aggiudicazione;

³ Tra gli elementi specifici di cui il MEF chiede la registrazione figurano anche i dati su eventuali contenziosi aperti sugli atti di attivazione delle procedure e sulla loro esecuzione. Rispetto ai ricorsi andranno registrati, tra l'altro: (i) estremi (data avvio, autorità giurisdizionale adita, sintesi delle doglianze del/i ricorrente/i, adunanze previste); (ii) stima circa l'impatto degli stessi sul rispetto delle scadenze prefissate e sul conseguimento delle *milestone/target* correlati; (iii) esiti degli stessi, con gli estremi delle decisioni intermedie e finali dei giudici.

⁴ Si applicano, ove previste, le semplificazioni di cui all'art. 27 commi 2 e 3 del Decreto-legge 24 febbraio 2023, n.13, convertito con modificazioni dalla Legge 21 aprile 2023, n. 41.

⁵ Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Direttiva (UE) 2015/849, per titolare effettivo si intende la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano il cliente e/o le persone fisiche per conto delle quali è realizzata un'operazione o un'attività. Nell'ordinamento nazionale, si tengono altresì presenti i criteri per la determinazione della titolarità effettiva di clienti (soggetti) diversi dalle persone fisiche di cui all'art. 20 del D.Lgs. 231/2007.

- g. Importo complessivo aggiudicato;
- h. Dati sugli eventuali ricorsi³;
- i. Dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, importi del contributo, localizzazione, titolare effettivo⁵);
- j. Documentazione della procedura⁴;
- k. Ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura.

I dati di ciascuna procedura attivata dovranno essere inseriti e aggiornati alle scadenze di monitoraggio, anche prima del caricamento e rendicontazione delle spese ad esse afferenti.

5.5 Progetti in essere

Sono definiti progetti “in essere”, in base ad un criterio di finanza pubblica, le misure poste a carico dei fondi europei in esito all’approvazione del PNRR ma dotate già di un’autonoma fonte di finanziamento a valere su risorse nazionali, antecedente al PNRR stesso.

Nell’ambito del quadro di attuazione del PNRR MUR, i progetti in essere risultano essere quelli afferenti alle seguenti misure, tutti a carico della Missione 4 - Componente 2 - Investimento 1.1 “*Progetti di Ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN)*”:

- Bando PRIN 2022, D.D. 104 del 02 febbraio 2022;
- Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma Nazionale per la Ricerca (PNR), D.M. 737 del 25 giugno 2021;
- Secondo Piano Straordinario 2020 per il reclutamento di ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010, D.M. 856 dell'11 novembre 2020.

Con riferimento alle tempistiche di monitoraggio da parte dei Soggetti Attuatori, come precisato con nota MEF - RGS prot. n. 184823 del 1° luglio 2022, “*questi ultimi possono seguire le regole specifiche dettate dalla normativa [all’epoca] vigente per ciascuna tipologia di Investimento, fermo restando il rispetto di quanto previsto dall’art. 2 del Decreto Ministeriale MEF dell’11 ottobre 2021 e dalla Circolare della RGS n. 27 del 21 giugno 2022*”.

Per queste iniziative, il MUR adotta comunque, anche in autonomia rispetto ai Soggetti Attuatori degli interventi, specifiche procedure volte ad assicurare il rispetto degli obblighi informativi minimi previsti nei confronti del MEF e della Commissione europea.

6. INDICATORI COMUNI

La Commissione europea ha adottato, con il Regolamento delegato 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, i cosiddetti “indicatori comuni”, un insieme di indicatori omogenei a livello europeo per riferire sui progressi dei singoli Piani nazionali di ripresa e resilienza e per le operazioni di monitoraggio e valutazione del dispositivo nel suo complesso.

Le informazioni sugli indicatori comuni sono registrate dai Soggetti Attuatori a livello di progetto e validate dal MUR.

I dati sugli indicatori comuni sono trasmessi alla CE in forma complessiva tramite la piattaforma *FENIX*, dove saranno riportati i dati aggregati dalla reportistica del sistema ReGiS.

Dette rendicontazioni seguono le seguenti scadenze all'interno di ciascuna annualità:

- 28 febbraio (per il periodo 1° luglio - 31 dicembre dell'anno precedente);
- 31 agosto (per il periodo 1° gennaio - 30 giugno del medesimo anno).

Alle diverse iniziative del MUR sono associati quattro indicatori comuni, di cui di seguito si forniscono le definizioni specifiche.

Codice e Denominazione	Indicatore comune 1	Indicatore comune 2
M4C1 - I.1.6 Orientamento attivo nella transizione scuola - università	14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)	-
M4C1 - I.1.7 Borse di studio per l'accesso all'università	14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)	-
M4C1 - R.1.7 Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti	14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)	-
M4C1 - I.3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate	14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)	10. Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre), di cui (10I) numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione - competenze digitali (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre)
M4C1 - I.4.1 Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi orientati alla ricerca, per la Pubblica Amministrazione e il patrimonio culturale	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)	14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
M4C2 - I.1.1 Progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale (PRIN)	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)	-
M4C2 - I.1.2 Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)	14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)

Codice e Denominazione	Indicatore comune 1	Indicatore comune 2
M4C2 - I.1.3 Partenariati estesi a Università, centri di ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca di base	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)	9. Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi)
M4C2 - I.1.4 Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali" di R&S su alcune <i>Key enabling technologies</i>	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)	9. Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi)
M4C2 - I.1.5 Creazione e rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione per la sostenibilità", creazione "leader territoriali di R&S"	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)	9. Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi)
M4C2 - I.3.1 Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione - <i>Sub investimento Infrastrutture di ricerca</i>	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)	-
M4C2 - I.3.1 Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione - <i>Sub investimento Infrastrutture tecnologiche di innovazione</i>	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)	9. Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi)
M4C2 - I.3.3 Assegnazione di borse di dottorato in collaborazione con le imprese e promozione dell'assunzione di ricercatori da parte delle imprese	14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)

Tabella 3 - Mappatura indicatori comuni misure MUR

6.1 Indicatore comune 8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)

Oggetto di misurazione

L'indicatore, disaggregato per **genere**⁶, esprime la misura del "Numero di ricercatori (in FTE) che utilizzano direttamente, nella loro linea di attività, la struttura di ricerca pubblica o privata o le attrezzature per le quali viene concesso il sostegno mediante misure nell'ambito della struttura".

Definizioni

Tempo pieno equivalente FTE (secondo la metodologia fornita nel Manuale OCSE di Frascati 2015): rapporto tra le ore di lavoro effettivamente dedicate alla R&S durante un anno solare

⁶ Il genere è sempre indicato tra uomo e donna come previsto nell'allegato alla Circolare MEF-RGS n. 34 del 17 ottobre 2022 "Linee guida metodologiche per la rendicontazione e la trasmissione degli indicatori comuni" e ss.mm.ii.

diviso e il numero totale di ore lavorate convenzionalmente nello stesso periodo da un individuo o da un gruppo.

Pertanto, per ogni periodo di riferimento l'indicatore fornisce la misura del numero di ore trascorse dai ricercatori a lavorare nella struttura sovvenzionata/utilizzando le apparecchiature sovvenzionate e divide questo numero per il numero totale di ore lavorate convenzionalmente nello stesso periodo (es. semestre).

Regole per l'utilizzo dell'indicatore

- a. Il valore dell'indicatore di flusso viene reimpostato ad ogni tornata di trasmissione dati;
- b. per ricercatore si intende il personale direttamente coinvolto nelle attività di R&S; pertanto, non verranno conteggiati i posti vacanti di R&S, né il personale di supporto alla R&S (cioè, non direttamente coinvolto nelle attività di R&S). Possono essere conteggiati anche i ricercatori esterni che utilizzano le attrezzature di ricerca, a condizione che le attrezzature in questione siano utilizzate direttamente nella loro attività;
- c. il sostegno deve migliorare la struttura di ricerca o la qualità delle apparecchiature di ricerca. Sono escluse sostituzioni senza aumento della qualità, così come la manutenzione;
- d. per strutture di ricerca si intendono enti il cui obiettivo primario è condurre in modo indipendente ricerca fondamentale, ricerca industriale e sviluppo sperimentale e diffondere i risultati di tali attività attraverso l'insegnamento, la pubblicazione e/o il trasferimento di conoscenze. Gli esempi includono università o istituti di ricerca, agenzie di trasferimento tecnologico, intermediari dell'innovazione, entità orientate alla ricerca o di collaborazione virtuale, e possono essere pubblici o privati;
- e. i ricercatori (FTE) sono conteggiati se la loro struttura o attrezzatura riceve il sostegno delle misure PNRR (come definito nei principi generali);
- f. non vengono conteggiate le posizioni vacanti in R&S, né il personale di supporto per la R&S;
- g. per convenzione una persona non può svolgere più di un FTE in R&S su base semestrale;
- h. un posto di ricerca (FTE) può essere conteggiato solo una volta per periodo di rendicontazione;
- i. un ricercatore (FTE) che occupa un posto con un contratto pluriennale può essere conteggiato una volta per tutto il periodo di riferimento;
- j. sono computabili i singoli ricercatori (convertiti in FTE) che beneficiano della struttura nuova/ammodernata o della qualità delle attrezzature di ricerca, anche se la struttura di ricerca si trova all'interno di un ospedale.

Tabella 4 - Indicatore comune 8 - Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini) - Misure MUR

Codice e denominazione misura	Oggetto di misurazione	Condizionalità	Valorizzazione indicatore
M4C1 – I.4.1 Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi orientati alla ricerca, per la Pubblica Amministrazione e il patrimonio culturale	Numero di dottorandi/e in FTE che hanno ricevuto una borsa di dottorato nel semestre di riferimento	I dottorandi sono conteggiati la prima volta nel semestre in cui il Soggetto Attuatore riceve il primo sostegno (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo)	Programmato: il valore totale è precompilato automaticamente dal sistema sulla base di quanto previsto nei decreti di finanziamento e si assume pari a 1 FTE per ciascun semestre di attività; il valore del genere (donne; uomini) è precompilato automaticamente dal sistema sulla base delle anagrafiche dei dottorandi censiti in piattaforma. Realizzato: precompilato automaticamente dal sistema in base agli FTE effettivamente lavorati (per convenzione 1 FTE per semestre di attività) dal dottorando/a che ha accettato la borsa di dottorato (donne; uomini). Il dottorando/a è conteggiato la prima volta nel semestre in cui ha ricevuto il primo sostegno economico (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo). In caso di rinuncia e/o subentro il valore FTE è definito sulla base dell'effettiva attività svolta dal dottorando/a subentrante/rinunciario/a nel periodo di riferimento (data di rinuncia/subentro).
M4C2 – I.1.1 Progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale (PRIN) - Sub-investimento PRIN	Numero di ricercatori in FTE che lavorano in unità di ricerca beneficiari di un sostegno nel semestre di riferimento	I ricercatori sono conteggiati la prima volta nel semestre in cui la loro struttura o attrezzatura riceve il primo sostegno delle misure PNRR (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo)	Programmato: precompilato in automatico dal sistema in base al numero di ricercatori FTE che lavoreranno nelle unità di ricerca nel semestre di riferimento (donne; uomini). Realizzato: precompilato in automatico dal sistema in base al numero di ricercatori misurati in termini di equivalenti a tempo pieno annuali (FTE) (donne; uomini). Per convenzione un ricercatore non può svolgere più di un FTE in R&S su base semestrale. Il ricercatore è conteggiato la prima volta nel semestre in cui la struttura o attrezzatura a cui appartiene ha ricevuto il primo sostegno economico (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo).
M4C2 – I.1.1 Progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	Numero di ricercatori in FTE che lavorano in unità di ricerca	I ricercatori sono conteggiati la prima volta nel semestre in cui la loro struttura o attrezzatura	Programmato: precompilato in automatico dal sistema in base al numero di ricercatori FTE che lavoreranno nelle unità di ricerca nel semestre di riferimento (donne; uomini).

<i>Codice e denominazione misura</i>	<i>Oggetto di misurazione</i>	<i>Condizionalità</i>	<i>Valorizzazione indicatore</i>
(PRIN) - Sub-investimento Fondo PNR	beneficiari di un sostegno nel semestre di riferimento	riceve il primo sostegno delle misure PNRR (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo)	Realizzato: precompilato in automatico dal sistema in base al numero di ricercatori misurati in termini di equivalenti a tempo pieno annuali (FTE) (donne; uomini). Per convenzione un ricercatore non può svolgere più di un FTE in R&S su base semestrale. Il ricercatore è conteggiato la prima volta nel semestre in cui la struttura o attrezzatura a cui appartiene ha ricevuto il primo sostegno economico (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo).
M4C2 – I.1.1 Progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale (PRIN) - Sub-investimento D.M. 856/2020	Numero di ricercatori in FTE assunti beneficiari di un sostegno nel semestre di riferimento	I ricercatori sono conteggiati la prima volta nel semestre in cui la loro struttura o attrezzatura riceve il primo sostegno delle misure PNRR (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo)	Programmato: precompilato in automatico dal sistema in base al numero di ricercatori FTE assunti nel semestre di riferimento (donne; uomini). Realizzato: precompilato in automatico dal sistema in base al numero di ricercatori misurati in termini di equivalenti a tempo pieno annuali (FTE) (donne; uomini). Per convenzione un ricercatore non può svolgere più di un FTE in R&S su base semestrale. Il ricercatore è conteggiato la prima volta nel semestre in cui la struttura o attrezzatura a cui appartiene ha ricevuto il primo sostegno economico (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo).
M4C2 – I.1.2 Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori	Numero di ricercatori in FTE nel semestre di riferimento	I ricercatori, inclusi i ricercatori aggiuntivi che hanno stipulato un contratto con la <i>Host Institution</i> , sono conteggiati la prima volta nel semestre in cui la loro struttura o attrezzatura riceve il primo sostegno delle misure PNRR (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo)	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alla programmazione del numero di ricercatori FTE, inclusi i ricercatori aggiuntivi, che lavoreranno sul progetto nel semestre di riferimento (donne; uomini). Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore sulla base del numero di ricercatori, inclusi i ricercatori aggiuntivi, misurati in termini di equivalenti a tempo pieno annuali (FTE), che hanno stipulato un contratto con la <i>Host Institution</i> (donne; uomini). Il ricercatore è conteggiato la prima volta nel semestre in cui la <i>Host Institution</i> ha ricevuto il primo sostegno economico (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo).
M4C2 – I.1.3 Partenariati estesi a università, centri	Numero di ricercatori in FTE che lavorano in centri di ricerca	I ricercatori, afferenti a <i>Hub</i> , <i>Spoke</i> e affiliati sono conteggiati	Programmato: precompilato automaticamente dal sistema sulla base di quanto valorizzato dal Soggetto Attuatore, relativamente alla programmazione del numero

<i>Codice e denominazione misura</i>	<i>Oggetto di misurazione</i>	<i>Condizionalità</i>	<i>Valorizzazione indicatore</i>
di ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca di base	beneficiari di un sostegno nel semestre di riferimento	per la prima volta nel semestre in cui la loro struttura o attrezzatura riceve il primo sostegno delle misure PNRR (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo)	di ricercatori FTE che lavoreranno sul progetto nel semestre di riferimento (donne; uomini). Realizzato: precompilato dal sistema in base al numero di ricercatori misurati in termini di equivalenti a tempo pieno annuali (FTE) che hanno lavorato sul progetto nel periodo di riferimento (donne; uomini). Tale valore viene calcolato in automatico sulla base delle informazioni inserite dal Soggetto Attuatore. Per convenzione un ricercatore non può svolgere più di un FTE in R&S su base semestrale. Il ricercatore è conteggiato la prima volta nel semestre in cui la struttura o attrezzatura a cui appartiene ha ricevuto il primo sostegno economico (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo). Al fine del conteggio degli FTE per i ricercatori afferenti a <i>Spoke</i> e affiliati è necessario che l'<i>Hub</i> abbia provveduto al trasferimento della quota parte delle risorse PNRR ricevute dal MUR.
M4C2 – I.1.4 Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune <i>Key Enabling Technologies</i>	Numero di ricercatori in FTE che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno nel semestre di riferimento	I ricercatori, afferenti a <i>Hub</i> , <i>Spoke</i> e affiliati sono conteggiati per la prima volta nel semestre in cui la loro struttura o attrezzatura riceve il primo sostegno delle misure PNRR (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo)	Programmato: precompilato automaticamente dal sistema sulla base di quanto valorizzato dal Soggetto Attuatore, relativamente alla programmazione del numero di ricercatori FTE che lavoreranno sul progetto nel semestre di riferimento (donne; uomini). Realizzato: precompilato dal sistema in base al numero di ricercatori misurati in termini di equivalenti a tempo pieno annuali (FTE) che hanno lavorato sul progetto nel periodo di riferimento (donne; uomini). Tale valore viene calcolato in automatico sulla base delle informazioni inserite dal Soggetto Attuatore. Per convenzione un ricercatore non può svolgere più di un FTE in R&S su base semestrale. Il ricercatore è conteggiato la prima volta nel semestre in cui la struttura o attrezzatura a cui appartiene ha ricevuto il primo sostegno economico (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo).

Codice e denominazione misura	Oggetto di misurazione	Condizionalità	Valorizzazione indicatore
			Al fine del conteggio degli FTE per i ricercatori afferenti a <i>Spoke</i> e affiliati è necessario che l' <i>Hub</i> abbia provveduto al trasferimento della quota parte delle risorse PNRR ricevute dal MUR.
M4C2 – I.1.5 Creazione e rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione per la sostenibilità", creazione di "leader territoriali di R&S"	Numero di ricercatori in FTE che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno nel semestre di riferimento	I ricercatori, afferenti a <i>Hub</i> , <i>Spoke</i> e affiliati sono conteggiati per la prima volta nel semestre in cui la loro struttura o attrezzatura riceve il primo sostegno delle misure PNRR (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo)	Programmato: precompilato automaticamente dal sistema sulla base di quanto valorizzato dal Soggetto Attuatore, relativamente alla programmazione del numero di ricercatori FTE che lavoreranno sul progetto nel semestre di riferimento (donne; uomini). Realizzato: precompilato dal sistema in base al numero di ricercatori misurati in termini di equivalenti a tempo pieno annuali (FTE) che hanno lavorato sul progetto nel periodo di riferimento (donne; uomini). Tale valore viene calcolato in automatico sulla base delle informazioni inserite dal Soggetto Attuatore. Per convenzione un ricercatore non può svolgere più di un FTE in R&S su base semestrale. Il ricercatore è conteggiato la prima volta nel semestre in cui la struttura o attrezzatura a cui appartiene ha ricevuto il primo sostegno economico (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo). Al fine del conteggio degli FTE per i ricercatori afferenti a <i>Spoke</i> e affiliati è necessario che l'<i>Hub</i> abbia provveduto al trasferimento della quota parte delle risorse PNRR ricevute dal MUR.
M4C2 – I.3.1 Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione – Sub investimento Infrastrutture di ricerca	Numero di ricercatori in FTE che lavorano in infrastrutture di ricerca beneficiari di un sostegno nel semestre di riferimento	I ricercatori, afferenti a Proponenti e Co-proponenti, sono conteggiati la prima volta nel semestre in cui la loro struttura o attrezzatura riceve il primo sostegno delle misure PNRR (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo)	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alla programmazione del numero di ricercatori FTE che lavoreranno sul progetto nel semestre di riferimento (donne; uomini). Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore sulla base del numero di ricercatori misurati in termini di equivalenti a tempo pieno annuali (FTE) (donne; uomini). Per convenzione un ricercatore non può svolgere più di un FTE in R&S su base semestrale. Il ricercatore è conteggiato la prima volta nel semestre in cui la struttura o attrezzatura a cui appartiene ha ricevuto il primo sostegno economico (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo).

<i>Codice e denominazione misura</i>	<i>Oggetto di misurazione</i>	<i>Condizionalità</i>	<i>Valorizzazione indicatore</i>
			Al fine del conteggio degli FTE per i ricercatori afferenti a Co-proponenti è necessario che il Proponente abbia provveduto al trasferimento della quota parte delle risorse PNRR ricevute dal MUR.
M4C2 – I.3.1 Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione – <i>Sub investimento Infrastrutture tecnologiche di innovazione</i>	Numero di ricercatori in FTE che lavorano in infrastrutture tecnologiche di innovazione beneficiari di un sostegno nel semestre di riferimento	I ricercatori, afferenti a Proponenti, sono conteggiati la prima volta nel semestre in cui la loro struttura o attrezzatura riceve il primo sostegno delle misure PNRR (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo)	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alla programmazione del numero di ricercatori FTE che lavoreranno sul progetto nel semestre di riferimento (donne; uomini). Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore sulla base del numero di ricercatori misurati in termini di equivalenti a tempo pieno annuali (FTE) (donne; uomini). Per convenzione un ricercatore non può svolgere più di un FTE in R&S su base semestrale. Il ricercatore è conteggiato la prima volta nel semestre in cui la struttura o attrezzatura a cui appartiene ha ricevuto il primo sostegno economico (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo).
M4C2 – I.3.3 Assegnazione di borse di dottorato in collaborazione con le imprese e promozione dell'assunzione di ricercatori da parte delle imprese – <i>Sub investimento Dottorati innovativi</i>	Numero di dottorandi in FTE che hanno ricevuto una borsa di dottorato nel semestre di riferimento	I dottorandi sono conteggiati la prima volta nel semestre in cui il Soggetto Attuatore riceve il primo sostegno (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo)	Programmato: il valore totale è precompilato automaticamente dal sistema sulla base di quanto previsto nei decreti di finanziamento e si assume pari a 1 FTE per ciascun semestre di attività; il valore del genere (donne; uomini) è precompilato automaticamente dal sistema sulla base delle anagrafiche dei dottorandi censiti in piattaforma. Realizzato: precompilato automaticamente dal sistema in base agli FTE effettivamente lavorati (per convenzione 1 FTE per semestre di attività) dal dottorando/a che ha accettato la borsa di dottorato (donne; uomini). Il dottorando/a è conteggiato la prima volta nel semestre in cui ha ricevuto il primo sostegno economico (es. pagamento anticipo, erogazione intermedia, saldo). In caso di rinuncia e/o subentro il valore FTE è definito sulla base dell'effettiva attività svolta dal dottorando/a subentrante/rinunciataria/o nel periodo di riferimento (data di rinuncia/subentro).
M4C2 – I.3.3 Assegnazione di borse di dottorato in	Numero di ricercatori in FTE che lavorano in impresa	I ricercatori sono conteggiati la prima volta nel semestre in cui	Programmato: compilato in base alla programmazione dei ricercatori FTE assunti/da assumere a tempo indeterminato per cui all'impresa viene/verrà riconosciuto l'incentivo (donne; uomini).

<i>Codice e denominazione misura</i>	<i>Oggetto di misurazione</i>	<i>Condizionalità</i>	<i>Valorizzazione indicatore</i>
collaborazione con le imprese e promozione dell'assunzione di ricercatori da parte delle imprese – Sub investimento incentivi all'assunzione di ricercatori da parte delle imprese	beneficiari di un sostegno nel semestre di riferimento	viene riconosciuto l'incentivo all'impresa	Realizzato: compilato in base ai ricercatori FTE assunti a tempo indeterminato (donne; uomini) per cui all'impresa viene riconosciuto l'incentivo. Per convenzione un ricercatore non può svolgere più di 1 FTE in R&S su base semestrale. Il ricercatore è conteggiato la prima volta nel semestre in cui viene riconosciuto l'incentivo all'impresa a cui appartiene.

6.2 Indicatore comune 9. Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi)

Oggetto di misurazione

Tutte le imprese che ricevono sostegno monetario o in natura mediante misure PNRR. L'indicatore è disaggregato per dimensione di impresa, stabilita sulla base della raccomandazione CE 2003/361/CE, come di seguito riportato:

- (i) piccole (incluse micro): 0-49 dipendenti e autonomi e fatturato annuo ≤ 10 milioni di euro o bilancio ≤ 10 milioni di euro;
- (ii) medie: 50-249 dipendenti e autonomi e fatturato annuo >10 milioni di euro ≤ 50 milioni di euro o bilancio > 10 milioni di euro ≤ 43 milioni di euro;
- (iii) grandi: ≥ 250 dipendenti e autonomi e fatturato >50 milioni di euro o bilancio >43 milioni di euro.

La dimensione dell'impresa finanziata deve essere misurata all'inizio del sostegno PNRR.

Definizioni

Impresa: più piccola combinazione di unità giuridiche che compone un'unità organizzativa produttrice di beni e servizi e che beneficia di un certo grado di autonomia decisionale, soprattutto per l'allocazione delle risorse correnti, svolgendo una o più attività in una o più località. Un'impresa può comporsi di un'unica unità giuridica.

Le **unità giuridiche:** persone giuridiche la cui esistenza è riconosciuta dalla legge; anche persone fisiche che esercitano in proprio un'attività economica.

Le imprese **senza scopo di lucro**, anche svolgenti attività economica in via prevalente, **NON** sono considerate.

Esempi di **sostegno non finanziario** includono servizi quali (elenco non esaustivo): servizi di consulenza (es. consulenza e formazione per lo scambio di conoscenze ed esperienze) o servizi di supporto (es. fornitura di spazi per uffici, siti *web*, banche dati, librerie di dati, ricerche di mercato, manuali, documenti e modelli di lavoro). Non sono incluse le interazioni *una tantum* (es. telefonate per richiesta di informazioni).

Per le **aziende pubbliche** vale la definizione di impresa come organizzazione orientata al profitto che produce beni e servizi per soddisfare le esigenze del mercato. L'assetto proprietario o l'aver obblighi pubblici non precludono che un'organizzazione sia un'impresa. Ad esempio, una società di telecomunicazioni (parzialmente) di proprietà statale che agisce in modo orientato al mercato a scopo di lucro costituirebbe un'impresa, un'organizzazione che fa parte del governo e fornisce servizi o prodotti senza orientamento al profitto.

Regole per l'utilizzo dell'indicatore

- a. Il valore dell'indicatore di flusso viene reimpostato ad ogni tornata di trasmissione dati;
- b. le imprese sono conteggiate alla data in cui ricevono il sostegno (es. al momento dell'effettivo trasferimento di denaro, non al momento di istituzione del diritto a ricevere la somma);
- c. un'impresa sostenuta nell'ambito di due diversi regimi di sostegno deve essere conteggiata due volte, una per ogni regime di sostegno;

- d. le regole di misurazione del tempo nell'ambito di questo indicatore sono le stesse del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR):
- imprese sostenute da sovvenzioni: al ricevimento della sovvenzione;
 - imprese sostenute da strumenti finanziari - prestiti e garanzie: primo pagamento da parte della banca al destinatario finale del prestito sottostante;
 - imprese sostenute da strumenti finanziari - capitale di rischio: primo investimento nel capitale del destinatario finale; Imprese sostenute con sostegno non finanziario: la prima volta che l'impresa riceve il sostegno non finanziario nell'ambito della misura.

Tabella 5 - Indicatore comune 9 - Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi) - Misure MUR

Codice e denominazione misura	Oggetto di misurazione	Condizionalità	Valorizzazione indicatore
M4C2 - I.1.3 Partenariati estesi a università, centri di ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca di base	Numero di imprese che ricevono sostegno monetario o in natura mediante misure PNRR	Le imprese afferenti a <i>Hub</i> , <i>Spoke</i> e affiliati sono conteggiate nel semestre in cui ricevono il primo sostegno monetario o in natura mediante misure PNRR (es. al momento dell'effettivo trasferimento di denaro, non al momento di istaurazione del diritto a ricevere la somma)	Programmato: precompilato automaticamente dal sistema sulla base di quanto valorizzato dal Soggetto Attuatore, relativamente alla programmazione delle attività. Realizzato: precompilato dal sistema in base al numero di imprese che ricevono il primo sostegno delle misure PNRR nel semestre di riferimento. Tale valore viene calcolato in automatico sulla base delle informazioni inserite dal Soggetto Attuatore. Il momento della misurazione dipende dal tipo di sostegno (sovvenzioni, strumenti finanziari, sostegno non finanziario). Al fine del conteggio delle imprese afferenti a <i>Spoke</i> e affiliati è necessario che l'<i>Hub</i> abbia provveduto al trasferimento della quota parte delle risorse PNRR ricevute dal MUR. Nelle valorizzazioni successive alla prima sono escluse le imprese già computate nei periodi precedenti.
M4C2 - I.1.4 Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies	Numero di imprese che ricevono sostegno monetario o in natura mediante misure PNRR	Le imprese afferenti a <i>Hub</i> , <i>Spoke</i> e affiliati sono conteggiate nel semestre in cui ricevono il primo sostegno monetario o in natura mediante misure PNRR (es. al momento dell'effettivo trasferimento di denaro, non al momento di istaurazione del diritto a ricevere la somma)	Programmato: precompilato automaticamente dal sistema sulla base di quanto valorizzato dal Soggetto Attuatore, relativamente alla programmazione delle attività. Realizzato: precompilato dal sistema in base al numero di imprese che ricevono il primo sostegno delle misure PNRR nel semestre di riferimento. Tale valore viene calcolato in automatico sulla base delle informazioni inserite dal Soggetto Attuatore. Il momento della misurazione dipende dal tipo di sostegno (sovvenzioni, strumenti finanziari, sostegno non finanziario). Al fine del conteggio delle imprese afferenti a <i>Spoke</i> e affiliati è necessario che l'<i>Hub</i> abbia provveduto al trasferimento della quota parte delle risorse PNRR ricevute dal MUR. Nelle valorizzazioni successive alla prima sono escluse le imprese già computate nei periodi precedenti.
M4C2 - I.1.5 Creazione e rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione per la	Numero di imprese che ricevono sostegno monetario o in natura mediante misure PNRR	Le imprese afferenti a <i>Hub</i> , <i>Spoke</i> e affiliati sono conteggiate nel semestre in cui ricevono il primo sostegno monetario o in	Programmato: precompilato automaticamente dal sistema sulla base di quanto valorizzato dal Soggetto Attuatore, relativamente alla programmazione delle attività. Realizzato: precompilato dal sistema in base al numero di imprese che ricevono il primo sostegno delle misure PNRR nel semestre di riferimento. Tale valore viene

<i>Codice e denominazione misura</i>	<i>Oggetto di misurazione</i>	<i>Condizionalità</i>	<i>Valorizzazione indicatore</i>
sostenibilità", creazione di "leader territoriali di R&S"		natura mediante misure PNRR (es. al momento dell'effettivo trasferimento di denaro, non al momento di istaurazione del diritto a ricevere la somma)	calcolato in automatico sulla base delle informazioni inserite dal Soggetto Attuatore. Il momento della misurazione dipende dal tipo di sostegno (sovvenzioni, strumenti finanziari, sostegno non finanziario). Al fine del conteggio delle imprese afferenti a <i>Spoke</i> e affiliati è necessario che l'<i>Hub</i> abbia provveduto al trasferimento della quota parte delle risorse PNRR ricevute dal MUR. Nelle valorizzazioni successive alla prima sono escluse le imprese già computate nei periodi precedenti.
M4C2 - I.3.1 Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione - <i>Sub investimento Infrastrutture tecnologiche di innovazione</i>	Numero di imprese che ricevono sostegno monetario o in natura mediante misure PNRR	Le imprese afferenti a Proponenti sono conteggiate per la prima volta nel semestre in cui ricevono il primo sostegno monetario o in natura mediante misure PNRR (es. al momento dell'effettivo trasferimento di denaro, non al momento di istaurazione del diritto a ricevere la somma)	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alla programmazione delle attività. Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore sulla base del numero delle imprese conteggiate che ricevono il primo sostegno delle misure PNRR nel semestre di riferimento. Il momento della misurazione dipende dal tipo di sostegno (sovvenzioni, strumenti finanziari, sostegno non finanziario). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono escluse le imprese già computate nei periodi precedenti.

6.3 Indicatore comune 10. Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre), di cui (indicatore comune 10I) numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione - competenze digitali (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre)

Oggetto di misurazione

Numero di partecipanti neo-coinvolti in attività di istruzione (ISCED 0-6, ISCED 7-8, apprendimento degli adulti) e di formazione (formazione fuori dal lavoro/sul posto di lavoro, istruzione e formazione professionale continua, ecc.). L'indicatore è disaggregato per:

- (i) partecipanti all'istruzione o alla formazione: a) genere⁶; b) età.
- (ii) come parte del punto (i), i partecipanti alla formazione sulle competenze digitali devono essere segnalati separatamente: a) genere⁶; b) età.

Definizioni

Neo-coinvolti: in caso di programmi già esistenti o migliorati, verranno conteggiati solo i partecipanti che si uniranno dopo il sostegno del progetto PNRR.

Formazione sulle competenze digitali: competenze digitali a tutti i livelli:

- programmi di formazione altamente specializzati per la formazione di specialisti digitali;
- formazione degli insegnanti, sviluppo di contenuti digitali a fini didattici e relative capacità organizzative;
- misure e programmi volti a migliorare le competenze digitali di base.

Regole per l'utilizzo dell'indicatore

- a. Il valore dell'indicatore di flusso viene reimpostato ad ogni tornata di trasmissione dati;
- b. i dati relativi alle competenze digitali, devono essere raccolti e riportati da:
 - (i) i partecipanti all'istruzione o formazione, e di questi, (ii) partecipanti alla formazione sulle competenze digitali;
- c. i partecipanti saranno conteggiati all'ingresso nell'attività di istruzione o formazione nei progetti sostenuti dalle risorse PNRR;
- d. i partecipanti conteggiati dovranno essere solo quelli effettivi in percorsi di istruzione e formazione, non partecipanti potenziali (es. l'intera forza lavoro formata);
- e. la partecipazione è conteggiata per attività di istruzione o formazione, anche se di durata pluriennale;
- f. un partecipante a due diverse attività di istruzione o formazione può essere contato due volte, una per attività di formazione o istruzione (come definito nei principi generali);
- g. ogni individuo (uomini e donne) che frequenta un livello di formazione o istruzione è da inserirsi nella valorizzazione di questo indicatore;

- h. gli insegnanti che erogano la formazione non devono essere inclusi in questo indicatore, salvo che non frequentino, come partecipanti, un evento di formazione a loro dedicata o un'attività educativa;
- i. sono incluse anche le persone occupate che frequentano la formazione, poiché l'indicatore copre sia l'istruzione (a tutti i livelli) che la formazione (compreso l'apprendimento degli adulti).

Tabella 6 - Indicatore comune 10 - Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre), di cui (indicatore comune 10I) numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione - competenze digitali (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre) - Misure MUR

Codice e denominazione misura	Oggetto di misurazione	Condizionalità	Valorizzazione indicatore
M4C1 - I.3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate - <i>Sub investimento Dottorati dedicati alle transizioni digitali e ambientali</i>	Numero di dottorandi che partecipano ad un percorso di istruzione o di formazione	I dottorandi sono conteggiati alla data di avvio attività in base alla fascia di età nel semestre di riferimento	Programmato: il valore totale è precompilato automaticamente dal sistema nel semestre di valorizzazione dell'indicatore in cui ha avvio l'attività del dottorando/a e sulla base di quanto previsto nei decreti di finanziamento. Il valore è dato dal numero di dottorandi/e che parteciperanno a percorsi di istruzione o formazione nel semestre di riferimento, con evidenza della formazione sulle competenze digitali. Tale valore deve essere disaggregato per fasce di età e per genere (donne; uomini; età: 0-17, 18-29, 30-54, 55 e oltre) sulla base delle anagrafiche dei dottorandi/e censiti in piattaforma. Realizzato: precompilato automaticamente dal sistema in base al numero di dottorandi/e che hanno accettato la borsa di dottorato e che rientrano nelle fasce di età 0-17, 18-29, 30-54, 55 e oltre (donne; uomini) nel semestre di riferimento. Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi i dottorandi/e già computati nei periodi precedenti al netto di eventuali subentri che dovranno essere imputati secondo la metodologia sopracitata.
M4C1 - I.3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate - <i>Sub investimento Internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale (AFAM)</i>	Numero di studenti e/o dottorandi, docenti e staff amministrativo che, nell'ambito dell'istruzione superiore artistica e musicale, partecipano ad un percorso di istruzione o formazione (percorsi di mobilità e di scambio culturale, percorsi formativi comuni di reti internazionali, percorsi di <i>mutual learning</i>)	Gli studenti e/o i dottorandi, docenti e staff amministrativo sono conteggiati alla data di avvio attività in base alla fascia di età nel semestre di riferimento	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore nel semestre di riferimento in base alla programmazione delle attività. Il valore è dato dal numero di studenti, dottorandi, docenti e staff amministrativo che parteciperanno ad un percorso di istruzione o formazione, con evidenza della formazione sulle competenze digitali. Tale valore deve essere disaggregato per fasce di età e per genere (donne; uomini; età: 0-17, 18-29, 30-54, 55 e oltre). Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alle attività effettivamente realizzate. Calcolato sulla base del numero di studenti e/o dottorandi, docenti e staff amministrativo che nel semestre di riferimento hanno partecipato ad un percorso di istruzione e formazione, con evidenza della formazione sulle competenze digitali e che rientrano nelle fasce di età 0-17, 18-29, 30-54, 55 e oltre (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi gli studenti e/o i dottorandi, docenti e staff amministrativo già computati nei periodi precedenti.

<i>Codice e denominazione misura</i>	<i>Oggetto di misurazione</i>	<i>Condizionalità</i>	<i>Valorizzazione indicatore</i>
M4C1 - I.3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate - <i>Sub investimento Iniziative educative transnazionali - TNE</i>	Numero di studenti, dottorandi, docenti e ricercatori che partecipano ad un percorso di istruzione o formazione (mobilità individuale nell'istruzione superiore, programmi di double/join degree e formazione di secondo livello <i>advanced skills</i>)	Gli studenti e/o i dottorandi, docenti e ricercatori sono conteggiati alla data di avvio attività in base alla fascia di età nel semestre di riferimento	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore nel semestre di riferimento in base alla programmazione delle attività. Il valore è dato dal numero di studenti, dottorandi, docenti e ricercatori che parteciperanno ad un percorso di istruzione o formazione, con evidenza della formazione sulle competenze digitali. Tale valore deve essere disaggregato per fasce di età e per genere (donne; uomini; età: 0-17, 18-29, 30-54, 55 e oltre). Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alle attività effettivamente realizzate. Calcolato sulla base del numero di studenti e/o dottorandi, docenti e ricercatori che nel semestre di riferimento hanno partecipato ad un percorso di istruzione o formazione, con evidenza della formazione sulle competenze digitali e che rientrano nelle fasce di età 0-17, 18-29, 30-54, 55 e oltre (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi gli studenti e/o i dottorandi, docenti e ricercatori già computati nei periodi precedenti.
M4C1 - I.3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate - <i>Sub investimento Digital Education Hubs (DEH)</i>	Numero di studenti, dottorandi, docenti, ricercatori, professionisti, ecc. che partecipano ad un percorso di istruzione digitale	Gli studenti e/o dottorandi, docenti, ricercatori, professionisti, ecc. sono conteggiati alla data di avvio attività in base alla fascia di età nel semestre di riferimento	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore nel semestre di riferimento in base alla programmazione delle attività. Il valore è dato dal numero di studenti, dottorandi, docenti, ricercatori, professionisti, ecc. che parteciperanno ad un percorso di istruzione o formazione, con evidenza della formazione sulle competenze digitali. Tale valore deve essere disaggregato per fasce di età e per genere (donne; uomini; età: 0-17, 18-29, 30-54, 55 e oltre). Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alle attività effettivamente realizzate. Calcolato sulla base del numero di studenti, dottorandi, docenti, ricercatori, professionisti, ecc. che nel semestre di riferimento hanno partecipato ad un percorso di istruzione o formazione, con evidenza della formazione sulle competenze digitali e che rientrano nelle fasce di età 0-17, 18-29, 30-54, 55 e oltre (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi gli studenti e/o i dottorandi, docenti, ricercatori, professionisti, ecc. già computati nei periodi precedenti.
M4C1 - I.3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate - <i>Sub investimento</i>	Numero di studenti e/o dottorandi che partecipano ad un percorso di formazione	Gli studenti e/o i dottorandi sono conteggiati alla data di avvio in	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore nel semestre di riferimento in base alla programmazione delle attività. Il valore è dato dal numero di studenti e dottorandi che parteciperanno ad un percorso di istruzione o formazione, con evidenza della formazione sulle competenze digitali. Tale valore deve essere

<i>Codice e denominazione misura</i>	<i>Oggetto di misurazione</i>	<i>Condizionalità</i>	<i>Valorizzazione indicatore</i>
<i>Rafforzamento delle Scuole universitarie superiori (SSU)</i>	<i>(workshop, percorsi didattici e seminari)</i>	base alla fascia di età nel semestre di riferimento	disaggregato per fasce di età e per genere (donne; uomini; età: 0-17, 18-29, 30-54, 55 e oltre). Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alle attività effettivamente realizzate. Calcolato sulla base del numero di studenti e/o dottorandi che nel semestre di riferimento hanno partecipato ad un percorso di formazione, con evidenza della formazione sulle competenze digitali e che rientrano nelle fasce di età 0-17, 18-29, 30-54, 55 e oltre (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi gli studenti e/o i dottorandi già computati nei periodi precedenti.

6.4 Indicatore comune 14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)

Oggetto di misurazione

Il numero di persone di età compresa tra 15 e 29 anni che hanno ricevuto sostegno in denaro o in natura mediante misure nell'ambito del dispositivo. È disaggregato per genere⁶.

L'indicatore, limitatamente alla fascia di età interessata, deve comprendere necessariamente i soggetti considerati nell'ambito dell'indicatore 10 «Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione».

Regole per l'utilizzo dell'indicatore

- a. Il valore dell'indicatore di flusso viene reimpostato ad ogni tornata di trasmissione dati;
- b. i partecipanti vengono conteggiati alla data in cui ricevono il sostegno delle misure previste (es. alla data in cui frequentano la prima ora di formazione, alla data di avvio delle attività, alla data di stipula di un contratto, etc.);
- c. il sostegno è conteggiato per misura di concessione del sostegno, anche se dura diversi anni;
- d. un giovane che riceve due sostegni diversi deve essere contato due volte, una per misura;
- e. un giovane deve essere conteggiato per ogni sostegno ricevuto, anche se dura diversi anni;
- f. un giovane sostenuto nell'ambito di due diversi regimi dovrebbe essere conteggiato due volte, una per ogni regime di sostegno;
- g. l'indicatore deve includere le persone sostenute nell'ambito dell'indicatore 10, in particolare:
 - i numeri riportati nella fascia di età 18-29 per l'indicatore 10 dovrebbero essere sempre uguali o inferiori al numero riportato per questo indicatore;
- h. il sostegno all'istruzione/formazione/occupazione/edilizia sociale e il volontariato sono considerati "sostegno in natura" nell'ambito di questo indicatore;
- i. i giovani devono essere i beneficiari diretti di una misura PNRR per essere inclusi in questo indicatore.

Tabella 7 - Indicatore comune 14 - Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini) - Misure MUR

Codice e denominazione misura	Oggetto di misurazione	Condizionalità	Valorizzazione indicatore
M4C1 - I.1.6 Orientamento attivo nella transizione scuola - università	Numero di alunni che hanno frequentato corsi di orientamento	Gli alunni conteggiati dovranno aver frequentato almeno un'ora di lezione nel semestre di riferimento e alla data della prima lezione frequentata rientrano nella fascia di età 15-29 anni	Programmato: precompilato automaticamente dal sistema rispetto a quanto previsto nei decreti di finanziamento. Il valore degli studenti assegnato da decreto sarà ripartito proporzionalmente ai mesi del semestre di riferimento (per convenzione 50% donne e 50% uomini) con possibilità di aggiornamento da parte del Soggetto Attuatore in base alla programmazione delle attività sia per il valore totale che per genere (donne; uomini). Realizzato: precompilato automaticamente dal sistema sulla base del numero di alunni che nel semestre di riferimento hanno frequentato almeno un'ora di lezione e alla data della prima lezione frequentata rientrano nella fascia di età 15-29 anni (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi gli alunni già computati nei periodi precedenti.
M4C1 - I.1.7 Borse di studio per l'accesso all'università	Numero di studenti censiti dai Soggetti Attuatori a cui sono state assegnate borse di studio PNRR per l'accesso all'università	Gli studenti conteggiati dovranno aver ricevuto l'assegnazione della borsa (da graduatoria) e rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento	Programmato: precompilato automaticamente dal sistema sia per il valore totale che per genere (donne; uomini) sulla base di quanto previsto nelle anagrafiche dei borsisti censiti in piattaforma a seguito della quota concessa nei decreti di finanziamento. Realizzato: precompilato automaticamente dal sistema in base al numero di studenti a cui sono state assegnate borse di studio PNRR per l'accesso all'università (come da graduatoria) censiti dai Soggetti Attuatori e che rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi gli studenti già computati nei periodi precedenti al netto di eventuali scorrimenti di graduatoria delle borse di studio PNRR che dovranno essere imputati secondo la metodologia sopracitata.
M4C1 - R.1.7 Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti	Studenti ai quali è stato assegnato un alloggio	Gli studenti conteggiati dovranno aver ricevuto l'assegnazione dell'alloggio e rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento	Programmato: il valore totale è compilato sulla base di quanto previsto nei decreti di finanziamento; il valore del genere (donne; uomini) è compilato sulla base delle graduatorie. Realizzato: compilato in base al numero di studenti ai quali è stato assegnato un alloggio e che rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni (donne; uomini).

<i>Codice e denominazione misura</i>	<i>Oggetto di misurazione</i>	<i>Condizionalità</i>	<i>Valorizzazione indicatore</i>
			Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi gli studenti già computati nei periodi precedenti al netto di eventuali subentri che dovranno essere imputati secondo la metodologia sopracitata.
M4C1 - I.3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate - <i>Sub investimento Dottorati dedicati alle transizioni digitali e ambientali</i>	Numero di dottorandi che hanno ricevuto una borsa di dottorato nel semestre di riferimento	I dottorandi sono conteggiati alla data di avvio attività e rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento	Programmato: il valore totale è precompilato automaticamente dal sistema nel semestre di valorizzazione dell'indicatore in cui ha avvio l'attività del dottorando e sulla base di quanto previsto nei decreti di finanziamento; il valore del genere (donne; uomini) è precompilato automaticamente dal sistema sulla base delle anagrafiche dei dottorandi censiti in piattaforma. Realizzato: precompilato automaticamente dal sistema in base al numero di dottorandi che hanno accettato la borsa di dottorato e rientrano nella fascia di età 15 - 29 nel semestre di riferimento (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi i dottorandi già computati nei periodi precedenti al netto di eventuali subentri che dovranno essere imputati secondo la metodologia sopracitata.
M4C1 - I.3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate - <i>Sub investimento Internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale (AFAM)</i>	Numero di studenti e/o dottorandi, docenti e staff amministrativo che hanno beneficiato di un sostegno in denaro o in natura (percorsi di mobilità e di scambio culturale, percorsi formativi comuni di reti internazionali, percorsi di <i>mutual learning</i>)	Gli studenti e/o i dottorandi, docenti e staff amministrativo sono conteggiati dalla data di avvio attività e rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alla programmazione delle attività. Il valore totale è dato dal numero di studenti, dottorandi, docenti e staff amministrativo che riceveranno un sostegno nel semestre di riferimento in base alla programmazione delle attività e che rientrano nella fascia di età 15-29 anni. Tale valore deve essere disaggregato per genere (donne; uomini). Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alle attività effettivamente realizzate. Calcolato sulla base del numero di studenti e/o dottorandi, docenti e staff amministrativo che nel semestre di riferimento hanno ricevuto un sostegno e che rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi gli studenti e/o i dottorandi, docenti e staff amministrativo già computati nei periodi precedenti.
M4C1 - I.3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate - <i>Sub investimento Iniziative</i>	Numero di studenti e/o dottorandi, docenti e ricercatori che hanno beneficiato di un sostegno in denaro o in natura (mobilità individuale)	Gli studenti e/o i dottorandi, docenti e ricercatori sono conteggiati alla data di avvio attività e rientrano nella fascia di	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alla programmazione delle attività. Il valore totale è dato dal numero di studenti, dottorandi, docenti e ricercatori che riceveranno un sostegno nel periodo di riferimento in base alla programmazione delle attività e che rientrano nella fascia di età 15-29 anni. Tale valore deve essere disaggregato per genere (donne; uomini).

Codice e denominazione misura	Oggetto di misurazione	Condizionalità	Valorizzazione indicatore
<i>educative transnazionali - TNE</i>	nell'istruzione superiore, programmi di double/join degree e formazione di secondo livello <i>advanced skills</i>)	età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento	Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alle attività effettivamente realizzate. Calcolato sulla base del numero di studenti e/o dottorandi, docenti e ricercatori che nel periodo di riferimento hanno ricevuto un sostegno e che rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi gli studenti e/o i dottorandi, docenti e ricercatori già computati nei periodi precedenti.
M4C1 - I.3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate - <i>Sub investimento Digital Education Hubs (DEH)</i>	Numero di studenti, dottorandi, docenti, ricercatori, professionisti, ecc. che hanno beneficiato di un sostegno in denaro o in natura	Gli studenti e/o dottorandi, docenti, ricercatori, professionisti, ecc. sono conteggiati alla data di avvio attività e rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alla programmazione delle attività. Il valore totale è dato dal numero di studenti, dottorandi, docenti, ricercatori, professionisti, ecc. che riceveranno un sostegno nel semestre di riferimento in base alla programmazione delle attività e che rientrano nella fascia di età 15-29 anni. Tale valore deve essere disaggregato per genere (donne; uomini). Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alle attività effettivamente realizzate. Calcolato sulla base del numero di studenti, dottorandi, docenti, ricercatori, professionisti, ecc. che hanno ricevuto un sostegno nel semestre di riferimento e che rientrano nella fascia di 15-29 anni (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi gli studenti, dottorandi, docenti, ricercatori, professionisti, ecc. già computati nei periodi precedenti.
M4C1 - I.3.4 Didattica e competenze universitarie avanzate - <i>Sub investimento Rafforzamento delle Scuole universitarie superiori (SSU)</i>	Numero di studenti e/o dottorandi che hanno beneficiato di un sostegno in denaro o in natura	Gli studenti e/o i dottorandi sono conteggiati alla data di avvio attività e rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento	Programmato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alla programmazione delle attività. Il valore totale è dato dal numero di studenti, dottorandi che riceveranno un sostegno nel semestre di riferimento in base alla programmazione delle attività e che rientrano nella fascia di età 15-29 anni. Tale valore deve essere disaggregato per genere (donne; uomini). Realizzato: valorizzato dal Soggetto Attuatore in base alle attività effettivamente realizzate. Calcolato sulla base del numero di studenti e/o dottorandi che nel semestre di riferimento hanno ricevuto un sostegno e che rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi gli studenti e/o i dottorandi già computati nei periodi precedenti.
M4C1 - I.4.1 Estensione del numero di dottorati di		I dottorandi sono conteggiati alla data di avvio attività e rientrano	Programmato: il valore totale è precompilato automaticamente dal sistema nel semestre di valorizzazione dell'indicatore in cui ha avvio l'attività del dottorando/a e

<i>Codice e denominazione misura</i>	<i>Oggetto di misurazione</i>	<i>Condizionalità</i>	<i>Valorizzazione indicatore</i>
ricerca e dottorati innovativi orientati alla ricerca, per la Pubblica Amministrazione e il patrimonio culturale	Numero di dottorandi che hanno ricevuto una borsa di dottorato nel semestre di riferimento	nella fascia di età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento	sulla base di quanto previsto nei decreti di finanziamento; il valore del genere (donne; uomini) è precompilato automaticamente dal sistema sulla base delle anagrafiche dei dottorandi censiti in piattaforma. Realizzato: precompilato automaticamente dal sistema in base al numero di dottorandi che hanno accettato la borsa di dottorato e rientrano nella fascia di età 15 - 29 nel semestre di riferimento (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi i dottorandi già computati nei periodi precedenti al netto di eventuali subentri che dovranno essere imputati secondo la metodologia sopracitata.
M4C2 - I.1.2 Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori	Numero di ricercatori contrattualizzati nel semestre di riferimento	I ricercatori, compresi i ricercatori aggiuntivi, sono conteggiati alla data di stipula del contratto con la <i>Host Institution</i> e rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento	Programmato: precompilato automaticamente dal sistema sia per il valore totale che per genere (donne; uomini) sulla base di quanto previsto nei decreti di finanziamento e aggiornato dal Soggetto Attuatore in base alla programmazione delle attività (nel caso di previsione di assunzione di ricercatori aggiuntivi) (donne; uomini). Realizzato: precompilato automaticamente dal sistema in base al numero di ricercatori che hanno stipulato un contratto con la <i>Host Institution</i>, inclusi i ricercatori aggiuntivi, e che rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento (donne; uomini). Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi i ricercatori già computati nei periodi precedenti al netto di eventuali ricercatori aggiuntivi che dovranno essere imputati secondo la metodologia sopracitata.
M4C2 - I.3.3 Assegnazione di borse di dottorato in collaborazione con le imprese e promozione dell'assunzione di ricercatori da parte delle imprese – <i>Sub investimento Dottorati innovativi</i>	Numero di dottorandi che hanno ricevuto una borsa di dottorato nel semestre di riferimento	I dottorandi sono conteggiati alla data di avvio attività e rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento	Programmato: il valore totale è precompilato automaticamente dal sistema nel semestre di valorizzazione dell'indicatore in cui ha avvio l'attività del dottorando/a e sulla base di quanto previsto nei decreti di finanziamento; il valore del genere (donne; uomini) è precompilato automaticamente dal sistema sulla base delle anagrafiche dei dottorandi censiti in piattaforma. Realizzato: precompilato automaticamente dal sistema in base al numero di dottorandi che hanno accettato la borsa di dottorato e rientrano nella fascia di età 15 - 29 nel semestre di riferimento (donne; uomini).

<i>Codice e denominazione misura</i>	<i>Oggetto di misurazione</i>	<i>Condizionalità</i>	<i>Valorizzazione indicatore</i>
			Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi i dottorandi già computati nei periodi precedenti al netto di eventuali subentri che dovranno essere imputati secondo la metodologia sopracitata.
M4C2 - I.3.3 Assegnazione di borse di dottorato in collaborazione con le imprese e promozione dell'assunzione di ricercatori da parte delle imprese – <i>Sub investimento incentivi all'assunzione di ricercatori da parte delle imprese</i>	Numero di ricercatori che lavorano in impresa beneficiari di un sostegno nel semestre di riferimento	I ricercatori sono conteggiati alla data in cui viene riconosciuto l'incentivo all'impresa e rientrano nella fascia di età 15 - 29 anni nel semestre di riferimento	Programmato: compilato in base alla programmazione dei ricercatori nella fascia di età 15 - 29 anni assunti/da assumere a tempo indeterminato per cui all'impresa viene/verrà riconosciuto l'incentivo nel semestre di riferimento (donne; uomini). Realizzato: compilato in base al numero di ricercatori assunti a tempo indeterminato nella fascia di età 15-29 anni (donne; uomini) per cui all'impresa viene riconosciuto l'incentivo nel semestre di riferimento. Nelle valorizzazioni successive alla prima sono esclusi i ricercatori già computati nei periodi precedenti.

7. SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE SINGOLE INIZIATIVE

7.1 M4C1 - Investimento 1.6: Orientamento attivo nella transizione scuola - università

Direzione Generale	Direzione Generale delle Istituzioni della Formazione Superiore
Soggetti coinvolti	Università e Istituti di alta formazione artistica musicale e coreutica.
Indicatori comuni associati	14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C1-24 - Attestati di frequenza rilasciati per corsi di transizione scuola-università - <i>Baseline 0 - Target 1.000.000 - T2 2026</i>
Dati e documenti di avanzamento procedurale	-
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun CUP: • dettaglio del programma di orientamento (dati anagrafici dell'Istituzione, dati anagrafici dei referenti del programma per l'Istituzione, data di avvio/termine, n. destinatari, n. di corsi previsti); • dati e documenti relativi agli accordi sottoscritti con le scuole (dati anagrafici dell'Istituzione e delle scuole); • dati per singolo corso di orientamento (data di avvio/termine prevista, studenti previsti, dati dei referenti del corso, dati dei docenti del corso, format e dettaglio del corso, n. attestati rilasciati); • dati relativi ai docenti delle scuole superiori, con il dettaglio della formazione ricevuta. Per ciascuno studente che frequenta un corso di orientamento: • anagrafica completa (nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • scuola di appartenenza e classe, istituzione che ha erogato il corso di orientamento e associazione al corso stesso; • numero di ore frequentate derivanti da attestazione di frequenza (ad es. registro sistema informativo locale); • data di completamento del corso; • copia dall'attestato di frequenza del corso. Per le Istituzioni in Convenzione: • dati istituzioni <i>partner</i>;

	• dati relativi al n. di studenti, corsi e accordi previsti dalla Convenzione; • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun CUP: • costi rendicontati per l'erogazione di ciascun corso, in base alle unità di costo standard previste per l'intervento; • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • i trasferimenti effettuati dai Soggetti Attuatori Capofila in favore degli altri soggetti partner delle Convenzioni; • cronoprogrammi annuali di spesa.

7.2 M4C1 - Investimento 1.7: Borse di studio per l'accesso all'università

Direzione Generale	Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio
Soggetti coinvolti	Soggetti preposti all'erogazione delle borse di studio.
Indicatori comuni associati	14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C1-11 - Borse di studio per l'accesso all'università assegnate- <i>Baseline 0 - Target 55.000 - T4 2023</i> M4C1-15 - Borse di studio per l'accesso all'università assegnate - <i>Baseline 0 - Target 55.000 - T4 2024</i> M4C1-15 bis - Borse di studio per l'accesso all'università assegnate - <i>Baseline 0 - Target 55.000 - T4 2025</i>
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati e atti dei bandi emanati per la concessione delle borse di studio ed esiti degli stessi; • dati relativi all'utilizzo delle diverse fonti di finanziamento a disposizione dei Soggetti Attuatori (Fondi regionali, FIS, PNRR, REACT-EU, etc.) in relazione alle borse assegnate. Per ciascuno studente censito: • anagrafica completa (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶), estremi di un documento di identità (carta d'identità, patente di guida, passaporto); • dati relativi al percorso di studio (nome dell'Ateneo/Istituto, corso di studi, classe di laurea, anno di prima immatricolazione e anno di iscrizione corrente, STEM sì/no); • dati relativi alla borsa di studio assegnata (tipologia di borsista e importi assegnati suddivisi in importo monetario, importo dei servizi e importo totale); • dati relativi ad eventuali variazioni quali rinunce, revoche, scorrimenti di graduatoria e modifiche di carattere anagrafico o finanziario (tipologia di borsista e importi assegnati suddivisi in importo monetario, importo dei servizi e importo totale).
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore: • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore: • importi assegnati per le singole borse di studio; • importi erogati per le singole borse di studio;

- documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR;
- cronoprogrammi annuali di spesa.

7.3 M4C1 - Riforma 1.7: Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti

7.3.1 Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti - D.M. 1046/2022 e D.M. 1252/2022

Direzione Generale	Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio
Soggetti coinvolti	Gli organismi regionali e delle Province autonome di Trento e di Bolzano di gestione per il diritto allo studio universitario; le università statali e non statali legalmente riconosciute ad esclusione delle università telematiche; le istituzioni dell'alta formazione artistica e musicale statali e legalmente riconosciute; gli altri soggetti di cui all'articolo 1, comma 1, della legge n. 338 del 2000; altri soggetti pubblici e privati, previo accordo con i soggetti precedenti.
Indicatori comuni associati	14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C1-30 - Creazione di posti letto per studenti, conformemente alla legislazione pertinente - <i>Baseline 0 - Target 60.000 - T2 2026</i>
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati identificativi dell'immobile e dell'intervento; • dati sulla finalità dell'intervento, quali numero dei posti letto complessivi, ed eventuale riserva di posti letto per studenti capaci e meritevoli inseriti in graduatorie per il diritto allo studio; • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l'individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori, <u>ove previsti nell'ambito del finanziamento PNRR ricevuto</u> (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti); • cronoprogramma delle attività.
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore: • lista anonimizzata (ID studente, cognome e nome, genere⁶, età in anni (alla data dell'assegnazione), data di assegnazione, tipologia di assegnazione) delle assegnazioni e del mantenimento delle assegnazioni del posto letto agli studenti universitari;

	- relazione tecnica finale (riferimenti di progetto, ID progetto, data avvio e data fine progetto; descrizione attività; attestazione completamento di tutte le attività previste dall'intervento; commenti finali), e contributo ai campi di intervento pertinenti per l'iniziativa e al vincolo <i>climate/digital</i>; - valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore: - documentazione comprovante l'importo delle spese necessarie ai fini della realizzazione dell'intervento; - cronoprogrammi annuali di spesa.

7.3.2 Riforma della legislazione sugli alloggi per studenti e investimenti negli alloggi per studenti - D.M. 481/2024

Direzione Generale	Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio
Soggetti coinvolti	Le imprese; gli operatori economici di cui all'articolo 1, comma 1, lettera l), dell'allegato I.1 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36; i soggetti privati di cui all'articolo 1, comma 1 della legge 14 novembre 2000, n. 338; gli altri soggetti pubblici.
Indicatori comuni associati	14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C1-30 - Creazione di posti letto per studenti, conformemente alla legislazione pertinente - <i>Baseline 0 - Target 60.000 - T2 2026</i>
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: - dati identificativi del soggetto gestore; - dati identificativi dell'immobile, secondo il dettaglio richiesto dall'Avviso; - dati sulla finalità dell'intervento, quali il numero di posti letto complessivi, il numero di posti letto riservati a studenti capaci e meritevoli inseriti in graduatorie per il diritto allo studio, schema tariffario applicato, livello complessivo dei servizi offerti; - cronoprogramma delle attività.
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore: - relazione bimestrale sullo stato di realizzazione dell'intervento, comprendente di CUP, codice domanda, bimestre di riferimento, cronoprogramma, data inizio e fine effettiva delle attività, stato di avanzamento delle attività e di realizzazione dell'intervento e documentazione comprovante l'avanzamento delle attività, secondo lo schema messo a disposizione dal MUR; - valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.

Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore: • cronoprogrammi annuali di spesa; • documentazione probante la realizzazione e la messa a disposizione dei posti letto, secondo lo schema messo a disposizione dal MUR; • convenzione sottoscritta con gli Organismi regionali per il diritto allo studio, ovvero documentazione probatoria attestante l'impossibilità di addivenire alla sottoscrizione della convenzione medesima.
--	--

7.4 M4C1 - Investimento 3.4 - Didattica e competenze universitarie avanzate

7.4.1 Sub-Investimento Dottorati dedicati alle transizioni digitali e ambientali

Direzione Generale	Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio
Soggetti coinvolti	Università statali e non statali legalmente riconosciute, incluse le università telematiche, Istituti universitari a ordinamento speciale e le Istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM).
Indicatori comuni associati	10. Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre), di cui (10I) numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione - competenze digitali (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre) 14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C1-23 - Nuovi dottorati di ricerca assegnati nell'arco di tre anni in programmi dedicati alle transizioni digitale e ambientale - <i>Baseline 0 - Target 500 - T2 2026</i>
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati e atti relativi a ciascun corso (titolo e codice del corso di dottorato, codice CUP, ciclo, tipologia di dottorato (nazionale, industriale, convenzioni, consorzi, etc. ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.M. 226/2021), area disciplinare, abstract del corso, dati del coordinatore scientifico, data di avvio e conclusione attività, numero di borse di studio, CUP, localizzazione geografica del corso); • dati e atti dei bandi emanati per l'assegnazione delle borse (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti). Per ciascuno studente beneficiario di borsa di dottorato: • anagrafica completa (nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶), estremi di un documento di identità (carta d'identità, patente di guida, passaporto); • dati relativi alla borsa di dottorato (importo, durata, sede, tutor, periodo all'estero ed anagrafica del soggetto ospitante, periodo in impresa/centro di ricerca/PA ed anagrafica del soggetto ospitante); • dati relativi ad eventuali variazioni quali rinunce, sospensioni, subentri, revoche e scorrimenti di graduatoria.
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascuno studente beneficiario di borsa di dottorato: • relazioni delle attività svolte secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.

Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore: • importi rendicontati per le borse di dottorato in base alle unità di costo standard previste per l'intervento; • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • i trasferimenti effettuati in favore dei dottorandi, qualora richiesto; • cronoprogrammi annuali di spesa.
--	--

7.4.2 Sub-Investimento Internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale (AFAM)

Direzione Generale	Direzione generale dell'internazionalizzazione e della comunicazione
Soggetti coinvolti	Le Istituzioni AFAM di cui all'art. 1 della legge 21 dicembre 1999, n. 508; le istituzioni universitarie statali e non statali legalmente riconosciute ammesse al finanziamento statale ex legge 29 luglio 1991, n. 243, ivi compresi istituti e scuole universitarie ad ordinamento speciale e le università telematiche; gli enti pubblici di ricerca di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 218/2016.
Indicatori comuni associati	10. Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre), di cui (10I) numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione - competenze digitali (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre) 14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	-
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati e atti relativi alle procedure di reclutamento di personale a tempo determinato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l'individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti).

Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascuno Soggetto Attuatore: • anagrafica completa (nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • relazione delle attività svolte secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati delle spese effettivamente sostenute o rendicontate (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell’IVA, se prevista; • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • i trasferimenti effettuati dai Soggetti Attuatori in favore degli altri soggetti correlati; • cronoprogrammi annuali di spesa.

Direzione Generale	Direzione generale dell’internazionalizzazione e della comunicazione
Soggetti coinvolti	Le Istituzioni universitarie statali e private legalmente riconosciute ammesse al finanziamento statale ex legge 29 luglio 1991, n. 243, ivi compresi gli Istituti superiori ad ordinamento speciale e le università telematiche; i Consorzi interuniversitari, già precostituiti alla data di presentazione della domanda di partecipazione, composti da un numero minimo di 3 Istituzioni universitarie che prenderanno attivamente parte al progetto; le Fondazioni universitarie, già precostituite alla data di presentazione della domanda di partecipazione, composte da un numero minimo di 3 Istituzioni universitarie che prenderanno attivamente parte al progetto.
Indicatori comuni associati	10. Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre), di cui (10I) numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione - competenze digitali (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre) 14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	-
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati e atti relativi alle procedure di reclutamento di personale a tempo determinato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti);

	• dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l'individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti).
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascuno Soggetto Attuatore: • anagrafica completa (nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • relazione delle attività svolte secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati delle spese effettivamente sostenute o rendicontate (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell'IVA, se prevista; • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • i trasferimenti effettuati dai Soggetti Attuatori in favore degli altri soggetti correlati; • cronoprogrammi annuali di spesa.

7.4.4 Sub-Investimento Digital Education Hubs (DEH)

Direzione Generale	Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio
Soggetti coinvolti	Università statali e non statali legalmente riconosciute, incluse le università telematiche, Istituti universitari a ordinamento speciale, Istituzioni dell'Alta Formazione artistica, musicale e coreutica statali e non statali.
Indicatori comuni associati	10. Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre), di cui (10I) numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione - competenze digitali (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre) 14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	-
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore:

	• dati e atti relativi alle procedure di reclutamento di personale a tempo determinato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l'individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti).
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • anagrafica completa (nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • relazione delle attività svolte secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • dati delle spese effettivamente sostenute o rendicontate (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell'IVA, se prevista; • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • i trasferimenti effettuati dai Soggetti Attuatori in favore degli altri soggetti correlati; • cronoprogrammi annuali di spesa.

7.4.5 Sub-Investimento attività formative e orientamento da parte di Scuole Universitarie Superiori (SSU)

Direzione Generale	Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio
Soggetti coinvolti	Le Scuole Superiori di Ateneo, le Scuole superiori a ordinamento speciale sottoposte ad accreditamento iniziale e periodico ai sensi del Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 5 giugno 2013 n. 439.
Indicatori comuni associati	10. Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre), di cui (10I) numero di partecipanti in un percorso di istruzione o di formazione - competenze digitali (donne; uomini) (età 0-17; 18-29; 30-54; 55 e oltre) 14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	-

Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati e atti relativi alle procedure di reclutamento di personale a tempo determinato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l'individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti).
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore: • anagrafica completa (nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • relazione delle attività svolte secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati delle spese effettivamente sostenute o rendicontate (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell'IVA, se prevista; • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • cronoprogrammi annuali di spesa.

7.5 M4C1 - Investimento 4.1 - Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi orientati alla ricerca, per la Pubblica Amministrazione e il patrimonio culturale

Direzione Generale	Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio
Soggetti coinvolti	Università statali e non statali legalmente riconosciute, incluse le università telematiche, Istituti universitari a ordinamento speciale e le Istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM).
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini) 14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C1-12 - Borse di dottorato assegnate - <i>Baseline 0</i> - <i>Target 7.200</i> - T4 2024
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati e atti relativi a ciascun corso (titolo e codice del corso di dottorato, codice CUP, ciclo, tipologia di dottorato (nazionale, industriale, convenzioni, consorzi, etc. ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.M. 226/2021), area disciplinare, abstract del corso, dati del coordinatore scientifico, data di avvio e conclusione attività, numero di borse di studio, CUP, localizzazione geografica del corso); • dati e atti dei bandi emanati per l'assegnazione delle borse di dottorato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti). Per ciascuno studente beneficiario di borsa di dottorato: • anagrafica completa (nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶), estremi di un documento di identità (carta d'identità, patente di guida, passaporto); • dati relativi alla borsa di studio (importo, durata, sede, tutor, periodo all'estero ed anagrafica del soggetto ospitante, periodo in impresa/centro di ricerca/PA ed anagrafica del soggetto ospitante); • dati relativi ad eventuali variazioni quali rinunce, sospensioni, subentri, revoche e scorrimenti di graduatoria.
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascuno studente beneficiario di borsa di dottorato: • relazioni delle attività svolte secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore: • importi rendicontati per le borse di dottorato in base alle unità di costo standard previste per l'intervento; • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • i trasferimenti effettuati in favore dei dottorandi, qualora richiesto; • cronoprogrammi annuali di spesa.

7.6 M4C2 - Investimento 1.1 - Progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale (PRIN)

7.6.1 Sub-Investimento PRIN⁷

Direzione Generale	Direzione Generale della Ricerca
Soggetti coinvolti	Università statali e non statali, gli istituti universitari a ordinamento speciale ed Enti pubblici di ricerca di cui all'art. 1, comma 1, del D.Lgs. 218/2016, istituzioni AFAM.
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C2-5 - Numero di progetti di ricerca aggiudicati - <i>Baseline</i> 0 - <i>Target</i> 3.150 - T4 2023 M4C2-6 - Numero di progetti di ricerca aggiudicati - <i>Baseline</i> 3.150 - <i>Target</i> 5.350 - T2 2025
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • dati e atti relativi alle eventuali procedure di reclutamento di nuovi ricercatori a tempo determinato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l'individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti).
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • avanzamenti tecnici rispetto al conseguimento delle <i>Milestone/Target</i> di progetto in relazione alle varie linee di attività, secondo le modalità di reporting stabilite dal MUR; • anagrafica completa degli eventuali ricercatori assunti in esito alle procedure di selezione (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.

⁷ Con riferimento alle tempistiche di monitoraggio e alle modalità di erogazione e rendicontazione delle spese da parte dei Soggetti Attuatori dei c.d. “progetti in essere” (bando PRIN 2020 e PRIN 2022), come precisato con nota MEF – RGS prot. n. 184823 del 1° luglio 2022, “questi ultimi possono seguire le regole specifiche dettate dalla normativa vigente per ciascuna tipologia di Investimento, fermo restando il rispetto di quanto previsto dall'art. 2 del Decreto Ministeriale MEF dell'11 ottobre 2021 e dalla Circolare della RGS n. 27 del 21 giugno 2022”.

Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • dati delle spese effettivamente sostenute o rendicontate con le opzioni semplificate dei costi “OSC” (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell’IVA, se prevista; • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • cronoprogrammi annuali di spesa.
--	--

7.6.2 Sub-Investimento Fondo PNR⁷

Direzione Generale	Direzione Generale della Ricerca (Enti pubblici di Ricerca) Direzione Generale delle Istituzioni della Formazione Superiore (Università ed istituti universitari a ordinamento speciale)
Soggetti coinvolti	Università statali e gli istituti universitari a ordinamento speciale ed Enti pubblici di ricerca di cui all’art. 1, comma 1, del D.Lgs. 218/2016.
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C2-5 - Numero di progetti di ricerca assegnati - <i>Baseline</i> 0 - <i>Target</i> 3.150 - T4 2023 M4C2-6 - Numero di progetti di ricerca assegnati - <i>Baseline</i> 3.150 - <i>Target</i> 5.350 - T2 2025 M4C2-7 - Numero di ricercatori a tempo determinato assunti - <i>Baseline</i> 0 - <i>Target</i> 900 - T2 2025
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • dati e atti relativi alle eventuali procedure di reclutamento di nuovi ricercatori a tempo determinato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti, oggetto del contratto e descrizione delle attività previste); • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l’individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti).
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • avanzamenti progettuali in relazione alle diverse linee di attività, secondo le modalità di reporting stabilite dal MUR;

	• anagrafica completa degli eventuali ricercatori assunti in esito alle procedure di selezione (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • dati delle spese effettivamente sostenute (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell'IVA, se prevista; • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • cronoprogrammi annuali di spesa.

7.6.3 Sub-Investimento D.M. 856/2020⁷

Direzione Generale	Direzione Generale delle Istituzioni della Formazione Superiore (Università ed istituti universitari a ordinamento speciale)
Soggetti coinvolti	Università statali e gli istituti universitari a ordinamento speciale.
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C2-7 - Numero di ricercatori a tempo determinato assunti - <i>Baseline 0 - Target 900 - T2 2025</i>
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • dati e atti relativi alle eventuali procedure di reclutamento di nuovi ricercatori a tempo determinato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti, oggetto del contratto e descrizione delle attività previste).
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • anagrafica completa degli eventuali ricercatori assunti in esito alle procedure di selezione (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • dati delle spese effettivamente sostenute (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR); • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • cronoprogrammi annuali di spesa.

7.7 M4C2 - Investimento 1.2 - Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori

Direzione Generale	Direzione Generale dell'internazionalizzazione e della comunicazione
Soggetti coinvolti	Università statali e non statali, incluse le università telematiche, e gli istituti universitari a ordinamento speciale ed Enti pubblici di ricerca di cui all'art. 1, comma 1, del D.Lgs. 218/2016.
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini) 14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C2-1 - Numero di studenti che hanno ottenuto una borsa di ricerca - <i>Baseline</i> 50 - <i>Target</i> 300 - T4 2022 M4C2-1 bis - Numero di studenti che hanno ottenuto una borsa di ricerca - <i>Baseline</i> 0 - <i>Target</i> 550 - T2 2025
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati e atti relativi alle procedure di reclutamento di nuovi ricercatori a tempo determinato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie), con relativi atti e documenti; • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l'individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure di mobilità attivate per attività di ricerca o didattica in altre località in Italia o all'estero, ove previste.
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore: • anagrafica completa dei beneficiari selezionati per le borse di ricerca (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • anagrafica completa dei ricercatori assunti in esito alle procedure di selezione (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • relazione delle attività svolte secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore:

-
- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• dati delle spese effettivamente sostenute o rendicontate con le opzioni semplificate dei costi “OSC” (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell’IVA, se prevista;• documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR;• cronoprogrammi annuali di spesa. |
|--|--|
-

7.8 M4C2 - Investimento 1.3 - Partenariati estesi a università, centri di ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca di base

Direzione Generale	Direzione Generale della Ricerca
Soggetti coinvolti	Università statali e non statali, gli istituti universitari a ordinamento speciale ed Enti pubblici di ricerca di cui all'art. 1, comma 1, del D.Lgs. 218/2016, altri Enti Pubblici di Ricerca, Enti Pubblici Territoriali, altri soggetti pubblici o privati incluse le imprese.
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini) 9. Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi)
Target UE correlati	M4C2-8 - Numero di ricercatori a tempo determinato assunti per ciascuno dei partenariati previsti per la ricerca di base firmati tra istituti di ricerca e imprese private - <i>Baseline</i> 0 - <i>Target</i> 1.400 - T2 2025
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • dati e atti relativi alle procedure di reclutamento di nuovi ricercatori a tempo determinato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti, oggetto del contratto e descrizione delle attività previste); • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l'individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure per la concessione di finanziamenti a soggetti terzi nell'ambito del progetto (soggetto giuridico responsabile della procedura, estremi atto di riferimento, descrizione procedura, importo totale procedura, data di pubblicazione, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, importi, localizzazione, titolare effettivo), informazioni sugli eventuali aiuti di stato concessi, ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti.
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • avanzamenti tecnici rispetto al conseguimento delle <i>Milestone/Target</i> di progetto in relazione alle varie linee di attività, secondo le modalità di reporting stabilite dal MUR, incluso il contributo ai campi di intervento pertinenti per l'iniziativa e al vincolo <i>climate/digital</i>; • anagrafica completa dei ricercatori assunti in esito alle procedure di selezione (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶), estremi di un documento di identità (carta d'identità, patente di guida, passaporto); • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.

**Dati e documenti di
avanzamento finanziario**

Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore:

- dati delle spese effettivamente sostenute o rendicontate con le opzioni semplificate dei costi “OSC” (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell’IVA, se prevista, incluso il contributo ai campi di intervento pertinenti per l’iniziativa e al vincolo *climate/digital*;
- documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR;
- i trasferimenti effettuati dai Soggetti Attuatori in favore degli altri soggetti correlati;
- cronoprogrammi annuali di spesa.

7.9 M4C2 - Investimento 1.4 - Potenziamento strutture di ricerca e creazione di “campioni nazionali di R&S” su alcune Key Enabling Technologies

Direzione Generale	Direzione Generale della Ricerca
Soggetti coinvolti	Università statali e non statali, gli istituti universitari a ordinamento speciale ed Enti pubblici di ricerca di cui all’art. 1, comma 1, del D.Lgs. 218/2016, altri Enti Pubblici di Ricerca, altri soggetti pubblici o privati incluse le imprese.
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini) 9. Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi)
Target UE correlati	M4C2-9 - Operatività dei centri nazionali e esecuzione da parte dei centri nazionali di attività in <i>Key Enabling Technologies - Baseline 0 - Target 5</i> - T2 2026
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • dati e atti relativi alle procedure di reclutamento di nuovi ricercatori a tempo determinato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l’individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure per la concessione di finanziamenti a soggetti terzi nell’ambito del progetto (soggetto giuridico responsabile della procedura, estremi atto di riferimento, descrizione procedura, importo totale procedura, data di pubblicazione, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, importi, localizzazione, titolare effettivo), informazioni sugli eventuali aiuti di stato concessi, ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti.
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • avanzamenti tecnici rispetto al conseguimento delle <i>Milestone/Target</i> di progetto in relazione alle varie linee di attività, secondo le modalità di reporting stabilite dal MUR, incluso il contributo ai campi di intervento pertinenti per l’iniziativa e al vincolo <i>climate/digital</i>; • anagrafica completa dei ricercatori assunti in esito alle procedure di selezione (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.

**Dati e documenti di
avanzamento finanziario**

Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore:

- dati delle spese effettivamente sostenute o rendicontate con le opzioni semplificate dei costi “OSC” (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell’IVA, se prevista, incluso il contributo ai campi di intervento pertinenti per l’iniziativa e al vincolo *climate/digital*;
- documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR;
- i trasferimenti effettuati dai Soggetti Attuatori in favore degli altri soggetti correlati;
- cronoprogrammi annuali di spesa.

7.10 M4C2 - Investimento 1.5 - Creazione e rafforzamento di “ecosistemi dell’innovazione per la sostenibilità”, costruendo “leader territoriali di R&S”

Direzione Generale	Direzione Generale della Ricerca
Soggetti coinvolti	Università statali e non statali, gli istituti universitari a ordinamento speciale ed Enti pubblici di ricerca di cui all’art. 1, comma 1, del D.Lgs. 218/2016, altri Enti Pubblici di Ricerca, Enti Pubblici Territoriali, altri soggetti pubblici o privati incluse le imprese.
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini) 9. Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi)
Target UE correlati	M4C2-18 bis - Attività realizzate dagli ecosistemi dell'innovazione - <i>Baseline 0 - Target 10 - T2 2026</i>
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • dati e atti relativi alle procedure di reclutamento di nuovi ricercatori a tempo determinato (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l’individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure per la concessione di finanziamenti a soggetti terzi nell’ambito del progetto (soggetto giuridico responsabile della procedura, estremi atto di riferimento, descrizione procedura, importo totale procedura, data di pubblicazione, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, importi, localizzazione, titolare effettivo), informazioni sugli eventuali aiuti di stato concessi, ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti.
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • avanzamenti tecnici rispetto al conseguimento delle <i>Milestone/Target</i> di progetto in relazione alle varie linee di attività, secondo le modalità di reporting stabilite dal MUR, incluso il contributo ai campi di intervento pertinenti per l’iniziativa e al vincolo <i>climate/digital</i>; • anagrafica completa dei ricercatori assunti in esito alle procedure di selezione (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.

**Dati e documenti di
avanzamento finanziario**

Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore:

- dati delle spese effettivamente sostenute o rendicontate con le opzioni semplificate dei costi “OSC” (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell’IVA, se prevista, incluso il contributo ai campi di intervento pertinenti per l’iniziativa e al vincolo *climate/digital*;
- documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR;
- i trasferimenti effettuati dai Soggetti Attuatori in favore degli altri soggetti correlati;
- cronoprogrammi annuali di spesa.

7.11 M4C2 - Investimento 3.1 - Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione

7.11.1 Sub-Investimento Infrastrutture di Ricerca (IR)

Direzione Generale	Direzione Generale dell'internazionalizzazione e della comunicazione
Soggetti coinvolti	Università statali e non statali, gli istituti universitari a ordinamento speciale ed Enti pubblici di ricerca di cui all'art. 1, comma 1, del D.Lgs. 218/2016, altri Enti Pubblici di Ricerca.
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C2-16 - Numero di infrastrutture finanziate - <i>Baseline</i> 0 - <i>Target</i> 30 - T2 2023 M4C2-16 bis - Numero di infrastrutture di ricerca e innovazione che sono state create o che hanno completato le attività - <i>Baseline</i> 0 - <i>Target</i> 30 - T2 2026
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • dati e atti relativi alle procedure di reclutamento di personale a tempo determinato, incluso il <i>research manager</i> di ciascuna infrastruttura (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l'individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti).
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore: • avanzamenti tecnici rispetto al conseguimento delle <i>Milestone/Target</i> di progetto in relazione alle varie linee di attività, secondo le modalità di reporting stabilite dal MUR, incluso il contributo ai campi di intervento pertinenti per l'iniziativa e al vincolo <i>climate/digital</i>; • anagrafica completa del personale assunto in esito alle procedure di selezione (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore/realizzatore:

- dati delle spese effettivamente sostenute o rendicontate con le opzioni semplificate dei costi “OSC” (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell’IVA, se prevista, incluso il contributo ai campi di intervento pertinenti per l’iniziativa e al vincolo *climate/digital*;
- documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR;
- i trasferimenti effettuati dai Soggetti Attuatori in favore degli altri soggetti correlati;
- cronoprogrammi annuali di spesa.

7.11.2 Sub-Investimento Infrastrutture tecnologiche di innovazione (ITEC)

<i>Direzione Generale</i>	Direzione Generale dell’internazionalizzazione e della comunicazione
Soggetti coinvolti	Università statali e non statali, gli istituti universitari a ordinamento speciale ed Enti pubblici di ricerca di cui all’art. 1, comma 1, del D.Lgs. 218/2016, altri Enti Pubblici di Ricerca.
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini) 9. Imprese beneficiarie di un sostegno - (piccole comprese le micro; medie; grandi)
Target UE correlati	M4C2-16 - Numero di infrastrutture finanziate - <i>Baseline 0 - Target 30 - T2 2023</i> M4C2-16 bis - Numero di infrastrutture di ricerca e innovazione che sono state create o che hanno completato le attività - <i>Baseline 0 - Target 30 - T2 2026</i>
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati e atti relativi alle procedure di reclutamento di personale a tempo determinato, incluso il <i>research manager</i> di ciascuna infrastruttura (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, tipologia di inquadramento contrattuale, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti); • dati e atti relativi alle procedure di affidamento espletate per l’individuazione di fornitori di beni, servizi, lavori (soggetto giuridico responsabile della procedura, tipologia di procedura, CIG, estremi atto di riferimento, descrizione procedura di aggiudicazione, importo totale procedura di aggiudicazione, data di pubblicazione procedura, data di completamento/aggiudicazione, importo complessivo aggiudicato, dati sugli eventuali ricorsi, dati degli aggiudicatari (anagrafica completa, durata del contratto, localizzazione, titolare effettivo), dati inerenti al partenariato pubblico privato, informazioni sugli eventuali aiuti di stato concessi, ulteriori informazioni previste dal PUC o dai dispositivi attuativi della misura, con relativi atti e documenti).
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore:

	• avanzamenti tecnici rispetto al conseguimento delle <i>Milestone/Target</i> di progetto in relazione alle varie linee di attività, secondo le modalità di reporting stabilite dal MUR, incluso il contributo ai campi di intervento pertinenti per l’iniziativa e al vincolo <i>climate/digital</i>; • anagrafica completa del personale assunto in esito alle procedure di selezione (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶); • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati delle spese effettivamente sostenute o rendicontate con le opzioni semplificate dei costi “OSC” (tutte le informazioni minime previste dal PUC e ogni altra informazione richiesta secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR) con evidenza separata dell’IVA, se prevista, incluso il contributo ai campi di intervento pertinenti per l’iniziativa e al vincolo <i>climate/digital</i>; • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • cronoprogrammi annuali di spesa.

7.12 M4C2 - Investimento 3.3 - Assegnazione di borse di dottorato in collaborazione con le imprese e promozione dell'assunzione di ricercatori da parte delle imprese

7.12.1 Sub-investimento dottorati innovativi

Direzione Generale	Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio
Soggetti coinvolti	Università statali e non statali legalmente riconosciute, incluse le università telematiche, Istituti universitari a ordinamento speciale e le Istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM).
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini) 14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C2-3 - Numero di borse di dottorato assegnate - <i>Baseline</i> 0 - <i>Target</i> 6.000 - T4 2024
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati e atti relativi a ciascun corso (titolo e codice del corso di dottorato, codice CUP, ciclo, tipologia di dottorato (nazionale, industriale, convenzioni, consorzi, etc. ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.M. 226/2021), area disciplinare, abstract del corso, dati del coordinatore scientifico, data di avvio e conclusione attività, numero di borse di studio, CUP, localizzazione geografica del corso); • dati e atti dei bandi emanati per l'assegnazione delle borse (bando di selezione, descrizione della procedura, numero di posti disponibili, importo totale procedura, numero di posti assegnati e totale complessivo aggiudicato, graduatorie, con relativi atti e documenti). Per ciascuno studente beneficiario di borsa di dottorato: • anagrafica completa (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶), estremi di un documento di identità (carta d'identità, patente di guida, passaporto); • dati relativi alla borsa di studio (importo, durata, sede, tutor, periodo all'estero ed anagrafica del soggetto ospitante, periodo in impresa/centro di ricerca/PA ed anagrafica del soggetto ospitante); • dati relativi ad eventuali variazioni quali rinunce, sospensioni, subentri, revoche e scorrimenti di graduatoria.
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascuno studente beneficiario di borsa di dottorato: • relazioni delle attività svolte secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.

Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per ciascun Soggetto Attuatore: • importi rendicontati per le borse di dottorato in base alle unità di costo standard previste per l'intervento; • documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR; • i trasferimenti effettuati in favore dei dottorandi, ove richiesto; • cronoprogrammi annuali di spesa.
--	--

7.12.2 Sub-investimento incentivi all'assunzione di ricercatori da parte delle imprese

Direzione Generale	Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio
Soggetti coinvolti	Imprese che assumono a tempo indeterminato unità di personale in possesso, alla data dell'assunzione, del titolo di dottore di ricerca o che sia o sia stato, titolare di contratti di cui agli articoli 22 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.
Indicatori comuni associati	8. Ricercatori che lavorano in centri di ricerca beneficiari di un sostegno (donne; uomini) 14. Numero di giovani di età compresa tra i 15 e i 29 anni che ricevono sostegno (donne; uomini)
Target UE correlati	M4C2-3 bis - Numero di ricercatori assunti dalle imprese attraverso il sistema di incentivi - <i>Baseline 0 - Target 13.500 – T2 2026</i>
Dati e documenti di avanzamento procedurale	Per ciascun Soggetto Attuatore: • dati e documenti contrattuali relativi alla procedura di assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato; • dati e documenti relativi al possesso, alla data dell'assunzione, da parte delle unità di personale assunto dei requisiti del titolo di dottore di ricerca o che è, o è stata, titolare di contratti di cui agli articoli 22 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.
Dati e documenti di avanzamento fisico	Per ciascun Soggetto Attuatore: • anagrafica completa delle unità di personale assunto (nome e cognome, CF, data e luogo di nascita, luogo di residenza, genere⁶) con dettaglio dei dati e documenti relativi al contratto di lavoro a tempo indeterminato (data assunzione, matricola INPS, impegno contrattuale, Modello UniLav) e al dei requisiti del titolo di dottore di ricerca o che è, o è stata, titolare di contratti di cui agli articoli 22 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240; • dati atti a dimostrare il mantenimento dei requisiti oggettivi e soggettivi di ammissibilità al beneficio; • valorizzazione degli indicatori comuni UE pertinenti, secondo la metodologia indicata nel presente documento.
Dati e documenti di avanzamento finanziario	Per Soggetto Attuatore: • dettaglio importi associati all'incentivo e documentazione a dimostrazione del godimento del beneficio;

-
- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• documentazione probatoria, secondo le modalità di rendicontazione stabilite dal MUR;• cronoprogrammi annuali di spesa. |
|--|---|
-