



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE
Organismo Paritetico per l'Innovazione

Verbale n. 2 del 29/09/2025

L'anno **2025**, il giorno **29** del mese di **settembre** alle ore **11:00**, si è riunito in videoconferenza su piattaforma Teams, l'Organismo Paritetico per l'innovazione (di seguito denominato "Organismo"), costituito con Decreto Direttoriale n. 729 del 18/07/2025, per procedere all'esame del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del 4 agosto 2025;
2. Esame e riscontro sul questionario sul benessere organizzativo 2025, trasmesso con nota DGpbss prot. n. 6898 del 03.09.2025;
3. Definizione delle modalità di partecipazione dell'OPI all'analisi e al seguito dell'indagine;
4. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

N.	Nominativo	Titolare (T) Supplente (S)	Organizzazione Sindacale/ Rappresentanti Mur	Presenti	Assenti	Modalità di partecipazione	
						In presenza	da remoto
1	Bruno paolo AMICARELLI	Presidente	Rappresentante Mur	X			X
2	Gabriele CAZZATO	T	Rappresentante Mur	X			X
3	Michele COVOLAN	T	Rappresentante Mur	X			X
4	Diana DI PIETRO	T	Rappresentante Mur	X			X
5	Saverio FOTI	T	Rappresentante Mur	X			X
6	Alessandra ISITA	T	Rappresentante Mur	X			X
7	Alessandro MELCHIONNA	T	Rappresentante Mur	X			X
8	Maria Lucia PITTALIS	T	Rappresentante Mur		X		
9	Antonina TERENZIO	T	Rappresentante Mur	X			X
10	Delia BRUNI	S	Rappresentante Mur		X		
11	Giorgia COMPAGNONE	S	Rappresentante Mur		X		
12	Antonino Daniele LAGANA'	S	Rappresentante Mur		X		
13	Corrado CAVALLO	T	CISL FP	X			X
14	Stefano DI LEO	T	CIDA FC		X		
15	Luna SABATINO	T	UIL PA		X		
16	Angelo PETICCA	T	DIRSTAT FIALP UNSA	X			X
17	Mariano FERRAZZANO	T	UNADIS		X		
18	Giuseppe FATIGANTE	T	FEMEPA		X		



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE
Organismo Paritetico per l'Innovazione

19	Carmen DI SANTO	T	FP CGIL	X		
20	Vito SPATUZZA	T	FLP	X		
21	Fabrizio DAL PASSO	T	CONFINTESA FP	X		X
22	Loredana DE VITA	S	CISL FP	X		
23	Mariagrazia DI IASI	S	CIDA FC	X		
24	Alessandra PRECE	S	UIL PA	X		
25	Luca TUCCI	S	DIRSTAT FIALP UNSA	X		
26	Ortensia DE SIMONE	S	UNADIS	X		
27	Giuseppina D'INTINO	S	FEMEPA	X		
28	Roberta SORACE	S	FP CGIL	X		X
29	Antonio D'ANIELLO	S	FLP	X		
30	Cesare DI FALCO	S	CONFINTESA FP	X		

Il presidente, constatata la validità del numero legale, essendo presenti **n. 12** componenti su **18**, dichiara aperta la seduta. Il Presidente saluta i presenti e procede all'approvazione del verbale della seduta del 4 agosto u.s.

Il presidente invita i presenti a fornire le prime osservazioni in merito al questionario sul benessere organizzativo 2025. Le prime osservazioni attengono al documento denominato **“MUR_730218_S3_Questionario_sul_lavoro_agile_2025”**. Con specifico riferimento alla domanda n.4, si rileva l'esigenza di rendere il quesito maggiormente aderente agli aspetti concreti della vita lavorativa, sostituendo il riferimento generico al benessere organizzativo con quello più mirato alla conciliazione vita-lavoro. Si propone pertanto la seguente riformulazione: *“Lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile ha inciso positivamente sulla mia capacità di conciliare la vita personale con l'attività lavorativa”*. In relazione alla domanda n. 6, si osserva che la formulazione appare eccessivamente generica e ridondante. La modifica si rende quindi opportuna al fine di chiarire meglio il riferimento alle capacità di base e al miglioramento delle competenze digitali. Si propone la seguente riformulazione: *“Lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile mi ha permesso di acquisire maggiore dimestichezza rispetto alle mie capacità di base e di migliorare le mie capacità di utilizzo dei principali strumenti lavorativi a distanza”*. Con riguardo al quesito n. 8, pur non richiedendo modifiche di contenuto, si suggerisce, per ragioni di chiarezza e coerenza espositiva, di collocarlo in chiusura del questionario. In riferimento alla domanda n. 9, l'Organismo osserva che il quesito accoppa due profili distinti: da un lato il supporto alla definizione degli obiettivi, dall'altro la semplificazione procedurale nella gestione degli accordi. Si propone pertanto di scindere il quesito in due domande separate, così da rilevare in maniera più chiara e distinta i due aspetti. In ultimo, per la domanda n. 10, si segnala che la formulazione risulta poco chiara, in quanto non esplicita in maniera lineare il collegamento tra il sistema di valutazione della performance e le attività svolte in modalità agile. L'Organismo propone pertanto di riformulare il quesito, al fine di chiarire se si intenda rilevare l'adeguatezza degli strumenti di valutazione, la coerenza dei criteri adottati o l'impatto del lavoro agile sulla misurazione degli obiettivi.



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE
Organismo Paritetico per l'Innovazione

Con riferimento all'allegato denominato “*Allegato-A-Indagini-su-personale-dipendente_2025*”, si propone di integrare la sezione relativa alla sicurezza e salute sul luogo di lavoro con quesiti specifici riguardanti l’assenza di barriere architettoniche e le procedure di emergenza, così da rilevare le condizioni di sicurezza anche per i colleghi con disabilità motorie o sensoriali. In relazione alla sezione dedicata alle discriminazioni, con riguardo al quesito B05, si propone di sostituire o eliminare il termine “razza”, non più conforme alla terminologia attualmente in uso nella Pubblica Amministrazione, nonché di introdurre un quesito specifico sul tema della genitorialità, in quanto aspetto che può incidere significativamente sulle condizioni lavorative. Con riferimento alle domande della sezione dedicata alla valutazione del dirigente, si propone di riformulare l'espressione “*Stimo il mio capo*”, in quanto eccessivamente personale, limitando il quesito alla percezione della competenza e del valore professionale del dirigente. In generale, si suggerisce di sostituire il termine “*capo*” con l'appellativo meno privatistico e più coerente con il ruolo di semplice “*dirigente*”. Contestualmente, si suggerisce di integrare la sezione con un quesito relativo al ruolo del dirigente nella promozione del lavoro di squadra e nell'organizzazione di momenti di confronto con i collaboratori, nonché con un ulteriore quesito volto a rilevare la capacità del dirigente di interpretare il ruolo in chiave moderna, aperta e attenta ai bisogni di innovazione, empatia e utilizzo delle nuove tecnologie. In conclusione, al fine di garantire una maggiore tutela della riservatezza dei rispondenti e incentivare la partecipazione, si propone di estendere a tutte le domande del questionario l'opzione “*preferisco non dichiararlo*”.

L'Organismo conferma il parere favorevole sul questionario, ritenendo che le osservazioni formulate possano contribuire a migliorarne chiarezza ed efficacia. Si richiama altresì l'importanza di assicurarne la più ampia diffusione, così da garantire un adeguato livello di partecipazione e un campione rappresentativo. Si segnala, infine, l'opportunità di lasciare un campo aperto per eventuali segnalazioni spontanee di casistiche e proposte volte al miglioramento del benessere dei dipendenti.

In chiusura di seduta, il Presidente ha proposto di trasmettere il parere entro le successive ore e ha invitato i presenti a concordare una possibile data per la prossima riunione, individuata indicativamente a fine novembre.

La riunione si è conclusa alle ore 12:40 con i ringraziamenti del Presidente.

Il Segretario

Dott.ssa Antonina Terenzio

IL PRESIDENTE

Dott. Bruno Paolo Amicarelli