

# **LINEE GUIDA PER LE AZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE A CURA DEI SOGGETTI ATTUATORI**

*Decreto Dirigenziale n. 2214 del 24 dicembre 2024*

*Avviso per il finanziamento di progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale (prin) predisposti da Istituzioni Afam statali e relativi a interventi di contrasto al disagio giovanile nonché a carattere di innovazione sociale su tematiche di rilevante interesse per il settore delle istituzioni (PRIN AFAM 2024).*

## Sommario

1. INTRODUZIONE.....	4
2. AZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE A CURA DEI SOGGETTI ATTUATORI .....	4
3. SITO WEB DELL'AMMINISTRAZIONE E DEI SOGGETTI ATTUATORI.....	5
4. UTILIZZO DEI LOGHI MUR E PRIN .....	6
5. MATERIALI DI COMUNICAZIONE A CURA DEI BENEFICIARI.....	8
6. ESEMPI DI FORMAT DI POSTER .....	10
7. ESEMPIO DI FORMAT DI CARTELLONE TEMPORANEO .....	11
8. ESEMPIO DI FORMAT DI TARGA PERMANENTE.....	12
9. LINEA GRAFICA ISTITUZIONALE PER EVENTI E MANIFESTAZIONI.....	13

## 1. INTRODUZIONE

Le presenti Linee Guida sono destinate all'unito decreto (*Decreto Direttoriale n. 2214 del 24 dicembre 2024*) contenente le disposizioni generali con il quale è stata avviata la procedura con cui il MUR, in attuazione del D.M. n. 1801 del 22 novembre 2024 recante “*Criteri di ripartizione delle risorse destinate al funzionamento degli Istituti statali AFAM di cui all'art. 1 della L. n. 508/1999 per l'anno 2024 (cap. 1673, pg. 5) e PRIN Istituzioni AFAM, capitolo 7245 (Azione 004), pg. 01 riferito al “Fondo per gli investimenti nella ricerca scientifica e tecnologica (FIRST)“* mira a finanziare progetti di rilevante interesse nazionale presentati dalle Istituzioni AFAM statali su due aree tematiche: Area tematica “*Benessere psicologico*” e Area tematica “*Innovazione sociale*”.

## 2. AZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE A CURA DEI SOGGETTI ATTUATORI

Le Linee Guida per le azioni di informazione e comunicazione relative al Bando PRIN AFAM 2024 (Decreto Direttoriale n. 2214 del 24 dicembre 2024), sono dirette ad agevolare i Soggetti attuatori nell'assolvimento degli obblighi di comunicazione e informazione, volti a rafforzare la consapevolezza sulle opportunità e sull'utilizzo delle risorse a disposizione promuovendo i progetti finanziati, e dando evidenza dei risultati raggiunti con l'impiego delle risorse stanziate nell'ambito del Bando.

Le Linee Guida di cui sopra forniscono indicazioni ai Soggetti attuatori in tema di informazione al pubblico sul sostegno finanziario ottenuto dal Ministero dell'Università e della Ricerca nell'ambito del Bando.

Al fine di assicurare un'ampia diffusione dei risultati raggiunti dai progetti del Bando, i diversi protagonisti coinvolti sono tenuti a garantire un impegno congiunto per rafforzare la consapevolezza sulle opportunità e sull'utilizzo delle risorse a disposizione. Insieme all'Amministrazione, i Soggetti attuatori dei finanziamenti sono, infatti, chiamati a promuovere i progetti finanziati e a dare evidenza dei risultati raggiunti con l'impiego delle risorse nazionali.

### 3. SITO WEB DELL'AMMINISTRAZIONE E DEI SOGGETTI ATTUATORI

Per consentire una modalità di accesso standardizzata e immediata e garantire informazioni aggiornate e organizzate sullo stato di attuazione dei progetti, il Ministero dell'Università e della Ricerca ha realizzato all'interno del proprio sito web istituzionale una sezione dedicata all'attuazione del Bando di riferimento, in cui vengono pubblicati i provvedimenti normativi adottati e gli atti amministrativi emanati per l'attuazione delle misure di competenza (<https://prin.mur.gov.it/>).

Durante l'attuazione di ciascun progetto, il Soggetto attuatore informa il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi inserendo nel proprio sito web una breve descrizione del progetto per cui ha ottenuto il sostegno finanziario. Nella descrizione vanno inseriti le finalità, i risultati attesi e, successivamente, i risultati raggiunti, evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

## 4. UTILIZZO DEI LOGHI MUR E PRIN

Al fine di garantire gli interventi, realizzati nell'ambito delle graduatorie delle due Aree tematiche “*Benessere psicologico*” e “*Innovazione sociale*” a valere sui progetti del Bando PRIN AFAM 2024 (Decreto Direttoriale n. 2214 del 24 dicembre 2024), un’immagine omogenea e riconoscibile, si forniscono informazioni pratiche e sintetiche sulla normativa prevista sull’uso dei loghi, sui format grafici e sulle modalità di applicazione dei diversi materiali.

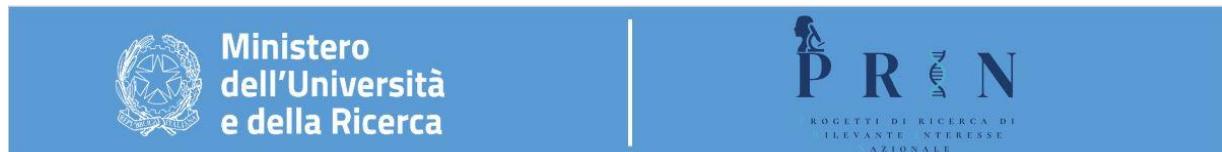
Il Ministero dell’Università e della Ricerca ha predisposto gli strumenti di comunicazione di seguito illustrati, presenti sul sito di cui al seguente link: (<https://prin.mur.gov.it/>) che potranno essere utilizzati dai soggetti attuatori per far conoscere i progetti finanziati dal Bando. Ogni altro utilizzo non autorizzato sarà perseguitabile ai termini di legge.

A partire dal momento in cui il progetto viene finanziato, il soggetto attuatore è tenuto ad avviare tutte le azioni di comunicazione necessarie per dare evidenza del sostegno finanziario ricevuto. Al fine di agevolare l’applicazione di tale obbligo, è stato predisposto un apposito logo firma, il quale deve essere presente in ogni documento, così da garantire una visibilità unitaria a tutti i progetti afferenti al Bando in oggetto. **Il logo firma è composto** dai seguenti elementi:

- **il logo del Ministero dell’Università e della Ricerca;**
- **il logo di Progetto.**

Il logo firma andrà inserito in tutte le pagine di dettaglio del sito web sia di primo che di secondo livello.

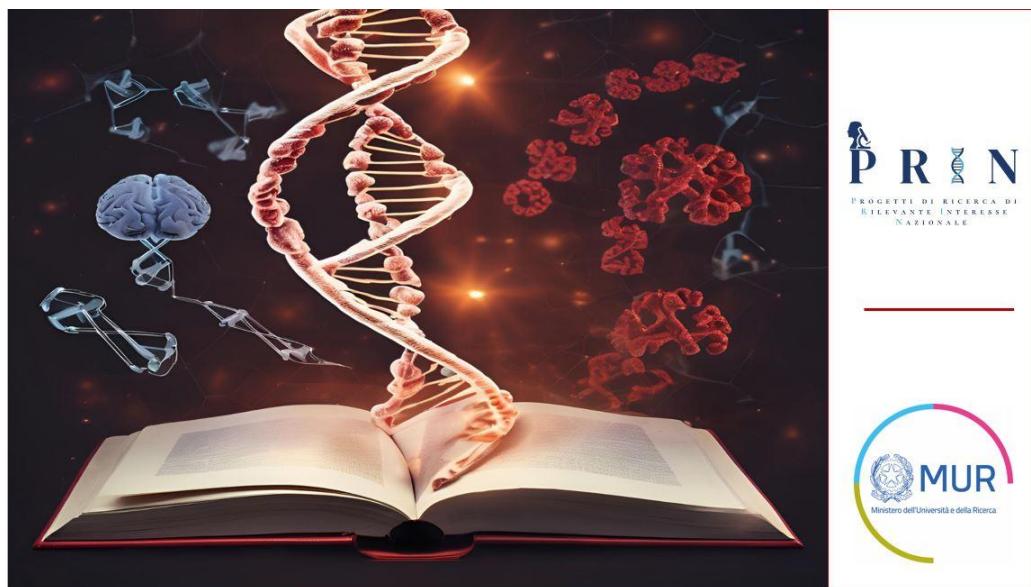
### *Rappresentazione del logo firma*



*Esempi monocromatici di utilizzo in positivo e negativo*



*Esempio di riproduzione su sfondo colorato*



La **gerarchia dei loghi** deve sempre rispettare l'ordine che va **dall'ente istituzionale più ampio a livello territoriale a quello locale**, rispettando la sopraesposta gerarchia anche con riferimento alle dimensioni e al posizionamento degli stessi. A tal riguardo, si precisa che uno dei due lati deve essere quanto il lato più grande del logo maggiore per dimensioni. Quando necessario, **è possibile aggiungere l'eventuale logo del soggetto attuatore dopo il gruppo loghi istituzionali**. La distanza del posizionamento dei loghi deve rispettare una distanza minima definita come “area di rispetto”. Considerata la misura della base (x) del logo completo, la distanza tra i lati e gli altri elementi grafici non può essere inferiore a 1/7 di x. Nel caso in cui il logo sia affiancato da testo è possibile ridurre l'area di rispetto a 1/8 di x.

## 5. MATERIALI DI COMUNICAZIONE A CURA DEI BENEFICIARI

Per le attività sostenute nell’ambito del *Decreto Dirigenziale n.16508 del 20 ottobre 2025* dalle Istituzioni AFAM Statali a valere sui progetti del Bando PRIN AFAM 2024 (2214 del 24.12.2024), il Soggetto attuatore deve assicurarsi che i partecipanti siano stati informati in merito a tale finanziamento. Qualsiasi documento, relativo all’attuazione di un’operazione usata per il pubblico oppure per i partecipanti, compresi certificati di frequenza o altro, contiene una dichiarazione da cui risulti che l’azione è stata finanziata con fondi del Bando di riferimento. In caso di organizzazione di **eventi e manifestazioni informative** il logo firma dovrà essere riportato su tutti i materiali prodotti (tabelloni per la sala conferenze, *totem* e *banner* pubblicati, manifesti, locandine, *flyer*, *brochure*, cartelline, prodotti promozionali, ecc.)

Le indicazioni descritte valgono per tutti gli atti (avvisi, bandi di gara, attestati, schede, report informativi, ricerche, ecc.) prodotti dai Soggetti attuatori nell’attuazione degli interventi e rivolti al pubblico e, a titolo esemplificativo, per i seguenti prodotti:

- **Prima di copertina di pubblicazioni cartacee**, di cui la quarta dovrà contenere le seguenti informazioni istituzionali:
  - la scritta: “il volume/la pubblicazione è stato/a realizzato/a con il finanziamento del Ministero dell’Università e della Ricerca nell’ambito del Bando PRIN AFAM 2024;
  - i recapiti degli Uffici responsabili della pubblicazione.
- **Copertine di pubblicazioni digitali e multimediali**, con le medesime informazioni istituzionali previste per le pubblicazioni cartacee nel retro del prodotto.
- **Spot televisivi e radiofonici**, prevedendo all’inizio e alla fine dello spot l’inserimento dei loghi e delle informazioni istituzionali, come previsto per i materiali cartacei.
- **Etichette, targhe, cartelli.**

Durante l’attuazione di un’operazione, il Soggetto attuatore informa il pubblico sul sostegno ottenuto collocando, in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l’area d’ingresso di un edificio, almeno un **poster** con informazioni sul progetto (formato minimo A3) o un **cartellone temporaneo** di dimensioni. Entro tre mesi dal completamento di un’operazione, il Soggetto attuatore espone una **targa permanente o un cartellone pubblicitario** di notevoli dimensioni in

un luogo facilmente visibile al pubblico per ogni operazione che consista nell'acquisto di un oggetto fisico o nel finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione. La targa o un cartellone indica il nome e l'obiettivo principale dell'operazione.

Come tutti gli altri obblighi connessi all'utilizzo dei fondi, **la mancata applicazione delle regole descritte determina il mancato riconoscimento delle spese** da parte Ministero dell'Università e della Ricerca.

Tutti gli adempimenti relativi alle azioni di comunicazione sono soggetti a verifica durante i controlli della spesa.

## 6. ESEMPI DI FORMAT DI POSTER



# Ministero dell'Università e della Ricerca

---

**NOME BENEFICIARIO**

**Titolo progetto**

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR ADIPISCING ELIT, SED DO EIUSMOD TEMPOR INCIDIDUNT UT LABORE ET DOLORE MAGNA ALIQUA. ACCUMSAN SIT AMET NULLA FACILISI MORBI TEMPUS.

**OBIETTIVO PRINCIPALE  
DELL'OPERAZIONE**

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR ADIPISCING ELIT, SED DO EIUSMOD TEMPOR INCIDIDUNT UT LABORE ET DOLORE MAGNA ALIQUA. ACCUMSAN SIT AMET NULLA FACILISI MORBI TEMPUS.

---

**PRIN**  
PENSAMENTO DI RICERCA DI  
UNIVERSITÀ, ISTRUZIONE  
NATURALE

ALTRÒ LOGO

ALTRÒ LOGO

## 7. ESEMPIO DI FORMAT DI CARTELLONE TEMPORANEO

	<h1>Ministero dell'Università e della Ricerca</h1>	
<b>NOME BENEFICIARIO</b>		
<b>Titolo progetto</b>		
<p><small>lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Accumsan sit amet nulla facilisi morbi tempus.</small></p>		
<b>OBIETTIVO PRINCIPALE DELL'OPERAZIONE</b>		
<p><small>lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Accumsan sit amet nulla facilisi morbi tempus.</small></p>		
<b>Eventuale foto rappresentativa dell'opera</b>	<b>Eventuale foto rappresentativa dell'opera</b>	<b>Eventuale foto rappresentativa dell'opera</b>
Professionalista 1: (Nome e Cognome)	Professionalista 3: (Nome e Cognome)	
Professionalista 2: (Nome e Cognome)	Professionalista 4: (Nome e Cognome)	
<hr/>		
	<b>ALTRO LOGO</b>	<b>ALTRO LOGO</b>

## 8. ESEMPIO DI FORMAT DI TARGA PERMANENTE

 <b>Ministero dell'Università e della Ricerca</b>		
<b>NOME BENEFICIARIO</b>		
<b>Titolo progetto</b>		
<p><i>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Accumsan sit amet nulla facilisi morbi tempus.</i></p>		
<b>OBIETTIVO PRINCIPALE DELL'OPERAZIONE</b>		
<p><i>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Accumsan sit amet nulla facilisi morbi tempus.</i></p>		
 PRIN PROGETTO DI RICERCHE DI ELABORAZIONE INTELLETTUALE NAZIONALE	ALTRO LOGO	ALTRO LOGO

## 9. LINEA GRAFICA ISTITUZIONALE PER EVENTI E MANIFESTAZIONI

The image shows a graphic standards guide for institutional logos. It features a blue header bar with the 'Ministero dell'Università e della Ricerca' logo and the 'PRIN' logo. Below this, on the left, are instructions for institutional communication and social media. On the right, there are four examples of how these logos should be used in communication, social media, and events, each with a 'PRIN' logo and an 'ALTRO LOGO' box.

**LOGO MUR DA UTILIZZARE PER LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**

**Ministero dell'Università e della Ricerca**

**LOGO MUR DA UTILIZZARE PER LA COMUNICAZIONE SOCIAL**

**MUR**  
Ministero dell'Università e della Ricerca

**AFFIANCAMENTO**

**LOGO MUR NELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**

Ministero dell'Università e della Ricerca | PRIN | ALTRO LOGO

**LOGO MUR NELLA COMUNICAZIONE SOCIAL**

MUR | PRIN | ALTRO LOGO

MUR | PRIN | ALTRO LOGO



Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca

PRIN  
PROGETTI DI RICERCA DI  
ELEVANTE INTERESSE  
AZIONALE

IMPOSTAZIONE STAMPA  
COMUNICATI STAMPA - GENERALI



PRIN  
PROGETTI DI RICERCA DI  
ELEVANTE INTERESSE  
AZIONALE

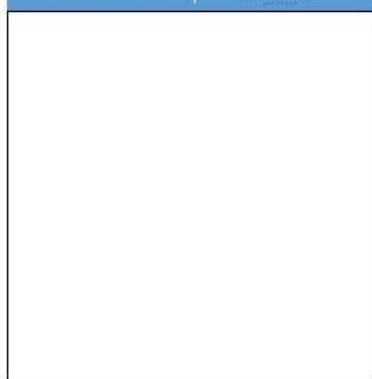


PRIN  
PROGETTI DI RICERCA DI  
ELEVANTE INTERESSE  
AZIONALE

ALTRÒ LOGO



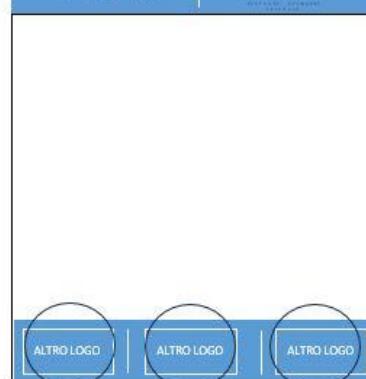
PRIN  
PROGETTI DI RICERCA DI  
ELEVANTE INTERESSE  
AZIONALE



VERSIONE CON SOLO I DUE LOGHI  
ISTITUZIONALI



VERSIONE CON I DUE LOGHI ISTITUZIONALI  
E UN SOLO LOGO ENTE (SI POSIZIONA IN  
ALTO DIVISO DA LINEA BIANCA)



VERSIONE CON I DUE LOGHI ISTITUZIONALI  
E PIU' LOGO ENTE (SI POSIZIONA IN BASSO  
DIVISI DA LINEA BIANCA)

ALLEGATI

FILE INDESIGN + PDF + DOCUMENTO WORD



Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca

IMPOSTAZIONE STAMPA PPT –  
SENZA LOGO BENEFICIARI

ALLEGATI  
FILE INDESIGN + PDF + DOCUMENTO PPT



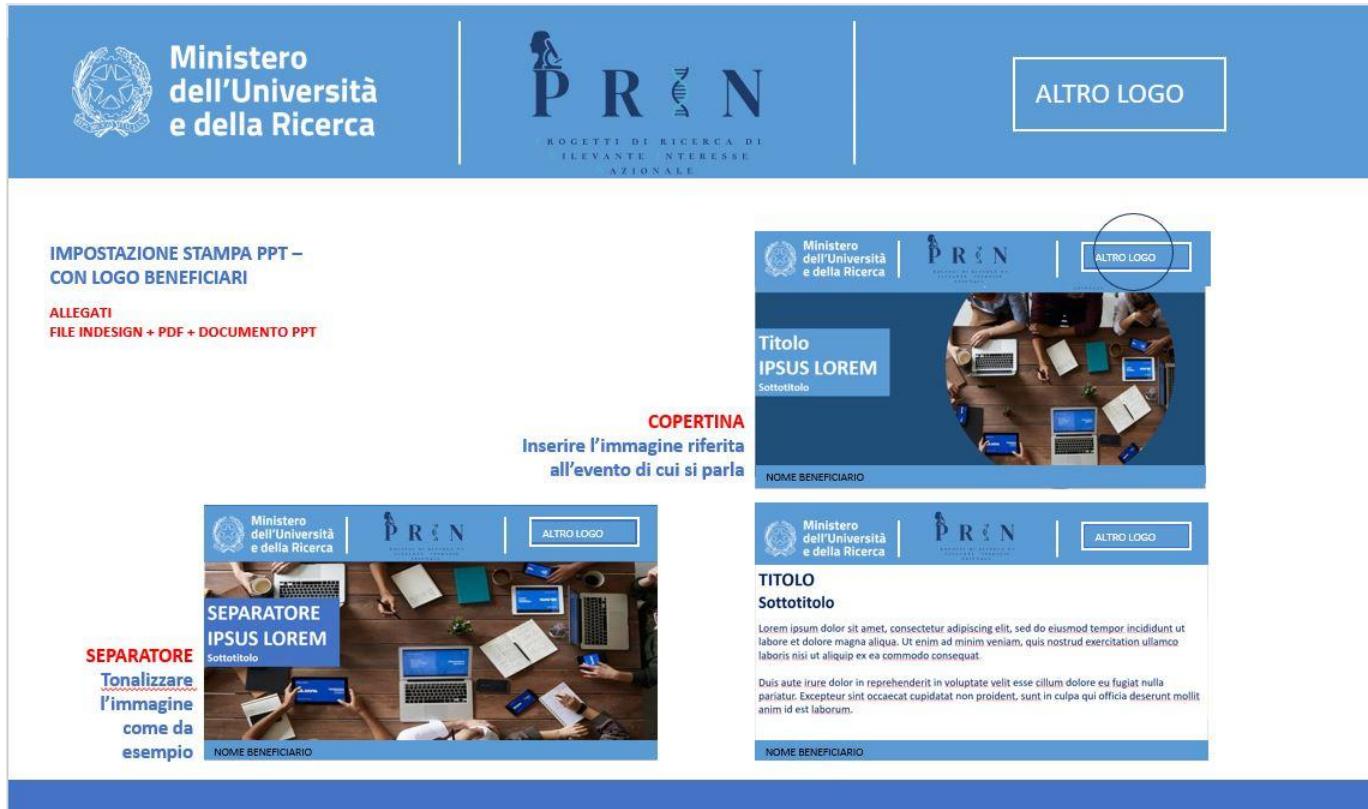
PRIN  
PROGETTI DI RICERCA DI  
LEVANTE INTERESSE  
AZIONALE



COPERTINA  
Inserire l'immagine riferita  
all'evento di cui si parla



SEPARATORE  
Tonalizzare  
l'immagine  
come da  
esempio





Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca

IMPOSTAZIONE  
GRAFICA

Manifesto

ALLEGATI  
FILE INDESIGN + PDF

INSERIRE LOGO  
ENTE IN ALTO  
SEPARATO DA LINEA  
BIANCA

IN CASO DI ALTRI  
LOGHI UTILIZZARE  
LO SPAZIO IN BASSO

P R Ė N  
PROGETTI DI RICERCA DI  
ILEVANTE INTERESSE  
AZIONALE

The form consists of several sections: a header with the Ministry logo and PRIN logo, a 'CODICE PROGETTO' field containing '0000000 numero', a large 'NOME BENEFICIARIO' field, a 'Titolo progetto' field with placeholder text, and a 'OBETTIVO PRINCIPALE DELL'OPERAZIONE' field with placeholder text. At the bottom are four buttons labeled 'ALLEGATO LOGO'.



Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca

IMPOSTAZIONE GRAFICA

FORMAT COPERTINE PUBBLICAZIONE

ALLEGATI  
FILE INDESIGN + PDF

INSERIRE LOGO ENTE IN  
ALTO SEPARATO DA LINEA  
BIANCA



P R Ė N  
PROGETTI DI RICERCA DI  
ELEVANTE INTERESSE  
AZIONALE





Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca

IMPOSTAZIONE- A  
CARD SOCIAL

ALLEGATI  
FILE INDESIGN + PDF

INSERIRE LOGO  
ENTE IN BASSO  
DOVE INDICATO E  
IMMAGINE

P R E N  
PROGETTI DI RICERCA DI  
ELEVANTE INTERESSE  
AZIONALE





Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca

P R Ė N  
PROGETTI DI RICERCA DI  
ELEVANTE INTERESSE  
AZIONALE

IMPOSTAZIONE- B  
CARD SOCIAL

ALLEGATI  
FILE INDESIGN + PDF

INSERIRE LOGO  
ENTE IN BASSO  
DOVE INDICATO E  
IMMAGINE



