

FAQ BANDO PRIN AFAM 2024

15 Gennaio 2026

Sommario

1	ASPETTI GENERALI	1
2	COSTI	3

1 ASPETTI GENERALI

	Quesito	Risposta
1	E' necessario comunicare la data di avvio del progetto?	Si. Ai sensi dell'art. 4, del D.D. 16508 del 20 ottobre 2025 “ <i>Avvio delle attività progettuali</i> ”, “1. <i>La data di avvio ufficiale dei progetti è fissata a partire dal 60° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente decreto e comunque non oltre il 90° giorno da tale data.</i> 2. <i>La data di avvio, nel rispetto delle prescrizioni di cui al comma 1, sarà comunicata dal Soggetto Capofila nel rispetto delle indicazioni ministeriali appositamente fornite.</i> ”
2	Per la presentazione della relazione tecnico-scientifica finale è disponibile un form specifico?	Si, le indicazioni per la presentazione della relazione tecnico-scientifica saranno fornite successivamente.

3	Esistono dei form delle procedure per l'invio della rendicontazione economico-finanziaria delle spese sostenute?	Si, verranno fornite apposite indicazioni. Per la rendicontazione delle spese sostenute si rinvia alle <i>Linee Guida di rendicontazione delle spese</i> .
---	--	--

2 COSTI

1	Il finanziamento approvato dal MUR deve essere ripartito tra i partner?	No. Si precisa che il contributo per la realizzazione del progetto è già stato erogato dal MUR a ciascun partner come disciplinato dall'art. 3, comma 2 del DD. 16508 del 20 ottobre 2025 " <i>Piano di riparto ed Erogazione del contributo riconosciuto</i> ". " <i>Il contributo complessivo riconosciuto a ciascun Partner come da Allegato B – Contributo complessivo è erogato nel rispetto delle previsioni dell'articolo 10 dell'Avviso</i> ".
2	Ci sono delle check-list (ovvero altra documentazione a supporto, tipo la DNSH) da allegare alla rendicontazione, scientifica ed economica, finale?	No.
3	Il soggetto capofila, unico interlocutore del progetto con il MUR, produrrà la relazione tecnica finale delle attività svolte e la rendicontazione economico-finanziaria delle spese sostenute: i partner devono rispettare una procedura o sono liberi di rendicontare le proprie attività e le proprie spese al soggetto capofila?	Come disciplinato dalle " <i>Linee Guida di rendicontazione delle spese</i> " a pag. 4 " <i>I Partner coinvolti nella realizzazione dell'Iniziativa finanziata svolgono le attività di ricerca nel rispetto delle previsioni dell'Iniziativa finanziata. Ogni Partner riceve il contributo spettante in ragione del Piano di riparto approvato e provvede alla rendicontazione delle spese sostenute per l'attività di sua competenza rendendo disponibili tutti i giustificativi di spesa idonei a dimostrare che l'attività è stata rendicontata secondo le indicazioni del presente documento. Il Soggetto Capofila e i Partner seguono le regole di rendicontazione racchiuse nel presente documento</i> ".

4	<p>Rispetto al budget presentato ed approvato è possibile operare variazioni di spesa? Posto il limite del finanziamento approvato dal MUR è possibile spendere risorse operando delle variazioni tra le varie voci di spesa?</p>	<p>Si è possibile. Come disciplinato dall'art. 11, comma 5, dell'Avviso PRIN AFAM, <i>“Le varianti alla sola articolazione economica fra voci di spesa non sono soggette ad approvazione preventiva da parte del MUR”</i>. Pertanto, tutte le voci di spesa potranno subire variazioni in aumento o diminuzione in fase di esecuzione dei progetti, fermo restando l'obbligo di mantenere inalterati gli obiettivi scientifici individuati in sede di presentazione del progetto. Fa eccezione a tale regola la Voce A.1, per la quale sarà possibile un aumento fino ad un massimo del 20% rispetto all'importo stabilito in sede di ammissione a finanziamento del progetto per questa voce”.</p>
5	<p>È prevista la procedura di audit interno (audit di I livello) sulle spese rendicontate?</p>	<p>Si. Come disciplinato dall'art.13, comma 1, lett. k), dell'Avviso PRIN AFAM <i>“Obblighi dei soggetti beneficiari” 1. I soggetti beneficiari sono obbligati: k) ad effettuare i controlli di gestione e amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute.</i></p>