



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

Verbale n. 17 del 03/03/2026

Il giorno 3 marzo 2026, alle ore 11:30, su convocazione della Presidente, si è riunito in modalità mista, in presenza e a distanza, il Comitato Unico di Garanzia (di seguito denominato “Comitato”), per procedere all’esame del seguente ordine del giorno:

1. parere in ordine allo schema di DM concernente l’individuazione degli Uffici di livello dirigenziale non generale del MUR;
2. varie ed eventuali.

Risultano presenti:

N.	Nominativo	Titolare (T) Supplente (S)	Organizzazione Sindacale/ Rappresentanti Mur	Presenti	Assenti	Modalità di partecipazione	
						presenza	remoto
1	GARGANO MARCELLA	Presidente		X		P	
2	PIEVANI LUIGI	T	Segretariato Generale	X			R
	CATALDO RICCARDO	S			X		
3	CORRIDONI LAURETTA	T	Uffici di diretta collaborazione	X			R
	TADDIA CHIARA	S			X		
4	COVOLAN MICHELE	T	Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore	X			R
	LO CASCIO FRANCESCA	S			X		
5	SCIASCIA PAOLO	T	Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio		X		
	MELCHIONNA ALESSANDRO	S		X		P	
6	VALENTINO MELISSA	T	Direzione generale della ricerca		X		



Ministero dell'Università e della Ricerca

Segretariato Generale

Comitato Unico di Garanzia

	SORACE GABRIELLA	S			X		
7	CIANGOLA FRANCESCA	T	Direzione generale dell'internazionalizzazione e della comunicazione	X		P	
	CRISTIANI CRISTIANO	S			X		
8	SABATINO LUNA	T	Segretariato Generale	X		P	
7	CAPASA DANIELA	S		X		P	
9	LANZA LUISA	T	Direzione generale dell'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi del PNRR	X		P	
	SMIMMO ALESSANDRO	S			X		
10	D'ANNA GIUSTINA ALESSANDRA TITTI	T	CONFESAL/UNSA		X		
	LOZZI MONICA	S			X		
11	DI FALCO CESARE	T	CONFINTESA FP		X		
	DAL PASSO FABRIZIO	S			X		
12	DI SANTO CARMEN	T	FP CGIL	X		P	
	INFANTINO ANTONIO	S			X		
13	GOBBI MARIACRISTIANA	T	CISL FP	X		P	
	DE VITA LOREDANA	S			X		
14	UGGA LORENZO	T	UIL PA	X			R
	PRECE ALESSANDRA	S		X		P	
15	CIALDELLA TATIANA	T	FLP	X			R



Ministero dell'Università e della Ricerca

Segretariato Generale

Comitato Unico di Garanzia

	CLARIZIO GIUSEPPE VITO	S			X		
16	DI LEO STEFANO	T	CIDA	X			R
	DI IASI MARIANGELA	S			X		
17	FERRAZZANO MARIANO	T	UNADIS	X			R
	DE SIMONE ORTENSIA	S			X		
18	PETICCA ANGELO	T	DIRSTAT – FIALP – UNSA	X			R
	TUCCI LUCA	S			X		

Alle ore 11:40, la Presidente, constatata la validità del numero legale, essendo presenti n. 17 componenti (17 rappresentanti con diritto di voto, considerata la compresenza del titolare e del supplente della medesima Organizzazione sindacale), di cui n. 14 titolari (compresa la Presidente) e n. 3 supplenti, dà inizio alla seduta del Comitato, convocato in data odierna per procedere all'esame dello schema di Decreto Ministeriale con il quale vengono definiti gli Uffici di livello dirigenziale non generale del MUR, a valle del d.P.R. n. 62/2025 – che ha ridefinito l'assetto organizzativo del Ministero, istituendo otto nuove Direzioni generali – e del conferimento degli incarichi dirigenziali di livello generale.

Lo schema di DM è stato trasmesso dalla Direzione generale del personale, del bilancio, dei servizi strumentali e della comunicazione (con nota prot. n. 1515 del 24.02.2026) sia al CUG, sia all'OPI, e ne è stata data informativa alle Organizzazioni Sindacali. La Presidente del Comitato, nella giornata stessa in cui lo schema di DM è pervenuto al CUG, ha convocato il Comitato per la giornata odierna, nel rispetto del termine previsto dal Regolamento del CUG (cfr. art. 7, comma 1), trasmettendo contestualmente lo schema di DM ai componenti del CUG.

Il Comitato si riunisce, quindi, al fine di rendere, ex art. 2, comma 1, del Regolamento, il parere di competenza. La Presidente propone un giro di tavolo, così che tutti i partecipanti possano dare un contributo. Gli interventi dei componenti del CUG si soffermano su aspetti che attengono alla cura del benessere organizzativo del personale, tenendo conto, in particolare, dei fattori che possono avere ricadute sull'organizzazione. Ci si sofferma, in particolare, sulla distribuzione dei carichi di lavoro, considerato che una distribuzione poco equilibrata delle competenze tra gli Uffici può generare dei carichi di lavoro sproporzionati, anche all'interno di una stessa Direzione, mentre, la suddivisione dei carichi di lavoro il più possibile equilibrata, oltre a contribuire a espletare efficacemente le attività, influisce sugli aspetti correlati al benessere organizzativo.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

All'esito di un'ampia e partecipata discussione, il Comitato – nell'ambito del prescritto parere che è chiamato ad esprimere – focalizza la propria attenzione su alcuni punti per i quali, in chiave propositiva, intende richiamare l'attenzione dell'Amministrazione:

- in chiave generale, per quanto attiene le questioni legate al PNRR, considerato che a diversi Uffici delle neo-istituite Direzioni generali sono attribuite funzioni connesse alla gestione di fondi PNRR, e che a queste funzioni corrisponderà un impegno in termini di attività, anche trasversali, che gli Uffici saranno chiamati a svolgere nel tempo, oltre la *deadline* del 2026, sarebbe opportuno tener conto di quest'aspetto nella ripartizione dei carichi di lavoro; in tale ottica, ad esempio, sembrerebbe opportuno che siano meglio definiti, nell'ambito dell'Ufficio IV della DG del diritto allo studio, i rapporti con la Struttura Commissariale *Housing* universitario nell'ambito della gestione dei progetti legati al PNRR;
- prevedere in capo ad un unico Ufficio (Ufficio II della Direzione generale del personale, del bilancio, dei servizi strumentali e della comunicazione) competenze inerenti al contenzioso, alla trasparenza, all'anticorruzione e ai rapporti con CUG e OPI, sembra concentrare molte competenze in un unico Ufficio, con inevitabile ricadute, in termini di carichi di lavoro, oltreché presentare potenziali profili di conflittualità, sia con riferimento al CUG che all'OPI;
- in materia di equipollenza, equivalenza, riconoscimento dei titoli di studio si potrebbe meglio specificare la declaratoria delle competenze (attribuite agli Uffici II della DG Didattica e I e II della DG Internazionalizzazione), in quanto la mancata chiarezza nei confronti degli *stakeholder* e dell'utenza esterna ha inevitabili ricadute anche sui carichi di lavoro che l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) si trova a gestire; si rileva, allo stesso modo, l'opportunità di chiarire la definizione (cosa si intenda) per "*siti tematici*" e di avere una definizione aggiornata di "*strumenti multimediali*" (Ufficio VI DG Personale) anche al fine di migliorare l'accesso da parte degli *stakeholder* e dell'utenza ai contenuti d'interesse e agevolare il lavoro dell'Ufficio;
- sostituire "*istruzione universitaria*", ovunque ricorra (ad esempio, da pag. 23 e ss. dell'Allegato 2), con "*formazione universitaria*" (appare una formulazione più corretta, non solo da un punto di vista terminologico);
- aggiungere, nell'ambito del Segretariato generale, le attività del coordinamento del contenzioso, afferente alla competenza di più Direzioni generali, e del coordinamento delle attività in materia di *privacy*, trasparenza e anticorruzione, nonché del PIAO, ai fini di un maggiore raccordo anche tra le Direzioni generali (ad esempio: "*Supporto al Segretario generale nel compito di coordinamento del contenzioso afferente a più direzioni generali, nonché cura del contenzioso e dei rapporti con l'Avvocatura dello Stato nelle materie di competenza del Segretario generale*");



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

- nell'ambito del Segretariato generale (Ufficio II), suggerisce di prevedere anche il coordinamento delle Conferenze dei direttori, dei presidenti e dei presidenti delle consulte studentesche delle Istituzioni AFAM;
- per quanto riguarda gli Uffici I di tutte le Direzioni generali, sembrerebbe più coerente che, tra le attività in materia di trasparenza e anticorruzione, vengano espressamente ricomprese anche quelle in materia di *privacy* e PIAO, per quanto di competenza; che la seguente attività fosse riformulata come segue: *“Coordinamento delle attività e delle iniziative progettuali rientranti trasversalmente nella competenza di due o più direzioni generali uffici della Direzione generale, anche per effetto di atti di impulso degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro e/o del Segretario generale”*;
- non viene rinvenuta nello schema di DM l'attività di: *“Controllo dei regolamenti di amministrazione, finanza e contabilità delle Istituzioni della formazione superiore”* (prevista, invece, ex art. 3, lett. g), d.P.R. n. 62/2025, nell'ambito delle attività di controllo amministrativo-contabile);
- al fine di accorpate attività tra loro strettamente connesse all'interno di uno stesso Ufficio, e di maggiore chiarezza, nell'ambito della Direzione generale per la sostenibilità e la programmazione del sistema della formazione superiore, di spostare le attività previste nell'Ufficio II, ai punti 3 e 4 in elenco, nell'Ufficio IV, apportando, inoltre, le seguenti modifiche:
 - *“Assegnazione e gestione delle facoltà assunzionali delle Università e delle Istituzioni AFAM, ivi compresi gli organici AFAM”* (proposta di riformulazione punto 3);
 - *“Controllo e monitoraggio finanziario dei processi di reclutamento e del costo del personale delle istituzioni della formazione superiore”* (proposta di riformulazione punto 4);
- espungere, nell'ambito dell'Ufficio II della Direzione generale per la sostenibilità e la programmazione del sistema della formazione superiore, l'attività del punto 5 in elenco, *“Programmazione del fabbisogno e dei flussi finanziari delle istituzioni della formazione superiore”* in quanto duplicato di quanto già previsto nell'Ufficio IV della stessa Direzione;
- nell'ambito della Direzione generale della didattica e del personale delle istituzioni universitarie e delle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (Ufficio I) la presenza di un refuso, all'ultimo punto in elenco: *“Controllo sui regolamenti dell'ANVUR secondo quanto previsto dall'art. 12 c. 4 del D.P.R. 1° febbraio 2010 2020-n. 76 e s.m.i.”*;
- per quanto riguarda la Direzione generale della didattica e del personale delle istituzioni universitarie e delle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (Ufficio II), la seguente integrazione, al punto 2 in elenco, ai fini di un maggiore raccordo: *“Attuazione, per*



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

quanto di competenza, degli indirizzi e delle strategie in ambito medico e sanitario e cura dei rapporti con il Ministero della salute e con le Regioni, in raccordo con la Direzione generale del diritto allo studio e con la Direzione generale per le specializzazioni sanitarie, i dottorati di ricerca e altra formazione post-universitaria.”

- nell'ambito della Direzione generale della ricerca per la programmazione dei finanziamenti e per l'innovazione tecnologica (Ufficio I), la seguente modifica, al punto 14 in elenco: *“Attività di recupero e certificazione dei crediti. ~~Rilevazione dei fabbisogni, elaborazione del piano acquisti e logistica della Direzione~~”* (potrebbe generare una sovrapposizione di competenze – acquisti e logistica, in uno alla rilevazione dei fabbisogni, sono attività svolte dalla Direzione generale del personale, per tutto il Ministero – e creare disomogeneità tra le attività previste in capo agli Uffici I delle Direzioni generali);
- espungere, nell'ambito della Direzione generale per la valutazione e la sicurezza della ricerca (Ufficio I), l'attività di cui al punto 14 in elenco: *“Rilevazione dei fabbisogni, elaborazione del piano acquisti e logistica della Direzione”* (potrebbe generare una sovrapposizione di competenze – acquisti e logistica, in uno alla rilevazione dei fabbisogni, sono attività svolte dalla Direzione generale del personale, per tutto il Ministero – e creare disomogeneità tra le attività previste in capo agli Uffici I delle Direzioni generali).

Nel corso della discussione sul punto 1 all'OdG, il Comitato concorda di chiedere all'Amministrazione, anche a fronte dell'incremento degli Uffici dirigenziali, di livello generale e non generale (si passa, in termini di dotazione organica, da n. 38 posizioni, previste ex DM n. 224/2021, a n. 46, al netto del personale dirigenziale dell'Unità di Missione PNRR), di accelerare i processi di reclutamento di personale in corso, onde poter rafforzare le strutture del Ministero, oggi in difficoltà per le poche unità di personale interno. Con ciò auspicando che la riorganizzazione possa completarsi – con l'assegnazione degli incarichi di livello dirigenziale non generale e l'assegnazione del personale agli Uffici – nel minor tempo possibile, considerato anche che, nell'attuale fase di avvalimento, c'è personale che si trova a rispondere anche a tre diversi Dirigenti. Emerge anche la richiesta che il personale possa essere assegnato ai nuovi Uffici non solo sulla base delle competenze acquisite e dell'esperienza maturata, ma anche, per quanto possibile rispetto alla funzionalità degli Uffici, dei *desiderata* di ciascuno. Il CUG rammenta che l'attuale composizione del Comitato (in scadenza nel 2027) dovrà essere rinnovata, non appena il processo di riorganizzazione sarà completato, di modo che il Comitato possa essere sempre rappresentativo di tutte le Strutture del MUR alla luce del nuovo assetto organizzativo e di tutte le componenti del personale in servizio presso il Ministero, secondo quanto previsto dalle Linee Guida (Direttiva n. 2/2019).

Infine il CUG auspica *pro futuro*, al fine di poter rendere il proprio contributo richiesto dalla normativa vigente nel modo più funzionale possibile, che i provvedimenti, sui quali si chiede di acquisire un parere, siano accompagnati da una relazione illustrativa-tecnica, di modo da poter avere a disposizione elementi di comprensione della ratio dei provvedimenti che si intendono adottare, e quindi in grado di



Ministero dell'Università e della Ricerca
Segretariato Generale
Comitato Unico di Garanzia

partire da una lettura ragionata dei testi e delle motivazioni poste a fondamento delle scelte organizzative operate.

In chiusura della discussione sul punto, la Presidente informa di una comunicazione, pervenuta da parte dell'Ufficio Statistico sulla posta del Comitato, che ne prende atto, disponendo di acquisirla in allegato al presente verbale e rimettendone le valutazioni all'Amministrazione.

In relazione al punto 2 all'OdG ("Varie ed eventuali"), la Presidente rappresenta – rispetto alla riorganizzazione della pagina del CUG sul sito istituzionale del Ministero – che la presentazione pptx (illustrata nel corso della riunione precedente, tenutasi il 20 febbraio u.s.) verrà formalmente trasmessa alla Direzione generale del personale, del bilancio, dei servizi strumentali e della comunicazione, nonché alla Dott.ssa Ciangola, così da implementarla *on-line*.

Alle ore 14:00 la riunione si conclude.

LA PRESIDENTE
Dott.ssa Marcella Gargano