



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE
Organismo Paritetico per l'Innovazione

Verbale n. 7 del 20/05/2026

L'anno **2026**, il giorno **20** del mese di **maggio** alle ore **11:00**, si è riunito in videoconferenza su piattaforma Teams, l'Organismo Paritetico per l'Innovazione (di seguito denominato "Organismo"), costituito con Decreto Direttoriale n. 729 del 18/07/2025, per procedere all'esame del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Piano Triennale della Formazione recante il consuntivo del 2025 e la pianificazione delle attività formative per il triennio 2026-2028, destinate al personale del Ministero dell'Università e della Ricerca - Eventuale parere dell'OPI;
3. Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

N.	Nominativo	Titolare (T) Supplente (S)	Organizzazione Sindacale/ Rappresentanti Mur	Presenti	Assenti	Modalità di partecipazione	
						In presenza	da remoto
1	Bruno Paolo AMICARELLI	Presidente	Rappresentante Mur	X			X
2	Gabriele CAZZATO	T	Rappresentante Mur		X		
3	Michele COVOLAN	T	Rappresentante Mur		X		
4	Diana DI PIETRO	T	Rappresentante Mur	X			X
5	Saverio FOTI	T	Rappresentante Mur	X			X
6	Alessandra ISITA	T	Rappresentante Mur	X			X
7	Alessandro MELCHIONNA	T	Rappresentante Mur	X			X
8	Maria Lucia PITTALIS	T	Rappresentante Mur	X			X
9	Antonina TERENCE	T	Rappresentante Mur	X			X
10	Delia BRUNI	S	Rappresentante Mur		X		
11	Giorgia COMPAGNONE	S	Rappresentante Mur	X			X
12	Antonino Daniele LAGANA'	S	Rappresentante Mur		X		
13	Marco VENERUCCI	S	Rappresentante Mur	X			X
14	Corrado CAVALLO	T	CISL FP	X			X
15	Stefano DI LEO	T	CIDA FC		X		
16	Luna SABATINO	T	UIL PA		X		
17	Angelo PETICCA	T	DIRSTAT FIALP UNSA		X		
18	Mariano FERRAZZANO	T	UNADIS	X			X
19	Giuseppe FATIGANTE	T	FEMEPA		X		
20	Carmen DI SANTO	T	FP CGIL		X		



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE Organismo Paritetico per l'Innovazione

21	Vito SPATUZZA	T	FLP		X		
22	Fabrizio DAL PASSO	T	CONFINTESA FP	X			X
23	Loredana DE VITA	S	CISL FP		X		
24	Mariagrazia DI IASI	S	CIDA FC		X		
25	Alessandra PRECE	S	UIL PA		X		
26	Luca TUCCI	S	DIRSTAT FIALP UNSA		X		
27	Ortensia DE SIMONE	S	UNADIS		X		
28	Giuseppina D'INTINO	S	FEMEPA		X		
29	Roberta SORACE	S	FP CGIL	X			X
30	Antonio D'ANIELLO	S	FLP		X		
31	Cesare DI FALCO	S	CONFINTESA FP		X		

Il Presidente, constatata la validità del numero legale, risultando presenti n. 13 componenti su 18, di cui n. 12 titolari, compreso il Presidente, e n. 1 componente supplente in sostituzione di un titolare assente, dichiara aperta la seduta.

1) Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente chiede ai componenti se vi siano osservazioni in merito al verbale n. 6 della seduta precedente, precisando che, pur essendo previsto il termine di cinque giorni dall'invio per la formulazione di eventuali rilievi, è comunque possibile rappresentare ulteriori considerazioni.

Non emergendo osservazioni da parte dei presenti, il verbale della seduta precedente viene approvato.

2) Piano Triennale della Formazione recante il consuntivo del 2025 e la pianificazione delle attività formative per il triennio 2026-2028, destinate al personale del Ministero dell'Università e della Ricerca - Eventuale parere dell'OPI

Il Presidente introduce il secondo punto all'ordine del giorno, relativo all'esame del Piano Triennale della Formazione, recante il consuntivo delle attività formative svolte nell'anno 2025 e la pianificazione delle attività per il triennio 2026-2028, ai fini dell'eventuale espressione del parere da parte dell'Organismo.

Nel corso della discussione viene evidenziato, in via generale, un **netto miglioramento del documento rispetto al precedente Piano esaminato dall'Organismo**, sia sotto il profilo della struttura complessiva, sia con riferimento alla rappresentazione dei dati relativi alle attività formative svolte. In particolare, viene rilevata positivamente la presenza di una sezione dedicata al monitoraggio e alla rendicontazione, nonché l'utilizzo di strumenti grafici che consentono una lettura più chiara dei fenomeni rappresentati, anche con riferimento alla partecipazione e al completamento dei percorsi formativi. Viene altresì apprezzata la maggiore attenzione dedicata alla pianificazione delle attività formative future, ritenuta più chiara e articolata rispetto al passato. Si osserva, inoltre, che il documento offre una rappresentazione più organica delle diverse modalità



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Organismo Paritetico per l'Innovazione

formative disponibili, tra cui la formazione erogata tramite SNA, Syllabus, INPS Valore PA, nonché le iniziative formative interne.

Nel corso del confronto vengono tuttavia formulate alcune **osservazioni**. In particolare, viene segnalata l'**opportunità di integrare ulteriormente l'analisi dei dati**, affiancando ai valori assoluti anche dati percentuali e indicatori rapportati al complesso del personale potenzialmente interessato, al fine di consentire una valutazione più immediata dell'effettivo impatto delle attività formative sull'Amministrazione. Viene altresì rappresentata l'utilità di una maggiore disaggregazione dei dati, ad esempio per area tematica, categoria di personale o struttura di appartenenza, ove possibile. Inoltre, il commento ai dati non sempre risulta chiaro e di immediata comprensione, come nel caso delle Figure 4 e 8. Risulta poco comprensibile anche l'intestazione della Figura 12.

Con riferimento ai percorsi INPS Valore PA, viene evidenziata una **criticità relativa alle modalità di accesso ai corsi**, con particolare riguardo alle procedure selettive adottate dagli Atenei erogatori. In particolare, viene segnalato che, in alcuni casi, l'accesso ai predetti percorsi è subordinato al possesso di requisiti ulteriori, quali titoli di studio aggiuntivi o altri elementi particolarmente selettivi, circostanza che può rendere difficoltosa la partecipazione del personale interessato, anche appartenente all'Area degli Assistenti. Al riguardo, viene riferito che tale difficoltà è stata riscontrata nella concreta partecipazione ai percorsi formativi e che la questione è stata già rappresentata agli uffici competenti.

Viene altresì richiamata la parte relativa alle risorse economiche destinate alla formazione, evidenziando come una maggiore disponibilità finanziaria possa incidere positivamente sulla qualità e sull'ampiezza dell'offerta formativa. Al contempo, viene osservato che la riduzione di alcune attività formative particolarmente onerose può consentire una più ampia diffusione delle iniziative formative tra il personale.

Particolare attenzione viene inoltre dedicata al tema dell'intelligenza artificiale. I componenti sottolineano l'opportunità di rafforzare, nei prossimi piani formativi, **percorsi specificamente orientati all'utilizzo pratico e consapevole degli strumenti di intelligenza artificiale**, con particolare riferimento agli aspetti operativi, alla sicurezza, alla tutela dei dati e al corretto impiego di tali tecnologie nell'ambito dell'attività amministrativa. Viene evidenziata, al riguardo, l'esigenza di una formazione non solo teorica, ma anche concreta e applicativa, possibilmente articolata in modalità che favoriscano l'interazione e l'apprendimento operativo.

Viene inoltre richiamata l'opportunità di **approfondire le motivazioni sottese ad eventuali valutazioni negative espresse dai partecipanti** su alcuni percorsi formativi, al fine di utilizzare tali elementi per il miglioramento della programmazione futura.

All'esito della discussione, l'Organismo esprime una **valutazione complessivamente favorevole sul Piano**, rilevando il significativo avanzamento rispetto alla precedente programmazione, pur con le osservazioni sopra richiamate, da intendersi quali spunti di miglioramento per le successive attività di monitoraggio e pianificazione formativa.



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE
Organismo Paritetico per l'Innovazione

3) Varie ed eventuali

Non essendovi ulteriori argomenti da trattare né osservazioni da parte dei presenti, il Presidente rappresenta l'intenzione di convocare una successiva riunione dell'Organismo dopo la prima metà del mese di giugno, auspicando che in tale occasione possano essere affrontate anche ulteriori tematiche di interesse dell'OPI.

Il Presidente ringrazia i presenti per il contributo offerto e dichiara chiusa la seduta.

La riunione si conclude alle ore **11:30**.

Il Segretario

Dott.ssa Antonina Terenzio

IL PRESIDENTE

Dott. Bruno Paolo Amicarelli